



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
DJEČJI VRTIĆ „KRIJESNICE“
ZAGREB, KRAJIŠKA 7A

Klasa: 601-02/22-02/05
Ur. broj: 251-591-04-22-01
Zagreb, 31.08.2022.

DJEČJI VRTIĆ „KRIJESNICE“
GODIŠNJE IZVJEŠĆE
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2021./2022.

Ravnateljica:

Marijana Čičmak



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
DJEČJI VRTIĆ „KRIJESNICE“
ZAGREB, KRAJIŠKA 7A

Klasa: 601-02/22-02/05
Ur. broj: 251-591-04-22-01
Zagreb, 31.08.2022.

Na temelju članka 43. Statuta Dječjeg vrtića” Krijesnice”, Upravno vijeće Dječjeg vrtića” Krijesnice”, Zagreb, Krajiška 7a, na sjednici održanoj 31.08.2022. godine donijelo je Godišnje izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada ustanove za pedagošku godinu 2021./2022. kojeg je prethodno utvrdilo Odgojiteljsko vijeće Dječjeg vrtića” Krijesnice”, na sjednici dana 30.08.2022. godine.

Predsjednica Upravnog vijeća:

KRISTINA DILICA

Ravnateljica:

MARIJANA ČIČMAK

Dječji vrtić „Krijesnice“
Zagreb, 10000, Krajiška 7a
Tel/fax: 01 / 3770 933; 01 / 3777 497
E-mail: vtic.krijesnice@zagreb.hr
Web stranica: www.vtic-krijesnice.zagreb.hr

SADRŽAJ

UVOD	4
I ORGANIZACIJA RADA.....	5
II MATERIJALNI UVJETI RADA	28
III NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE.....	31
IV RAD S DJECOM KOJA IMAJU POSEBNIH POTREBA U NJEZI I BRIZI ZA ZDRAVLJE I ODGOJ.....	38
V ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD.....	48
VI STRUČNO USAVRŠAVANJE	56
VII SURADNJA S RODITELJIMA/SKRBNICIMA.....	69
VIII SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA.....	73
IX REALIZACIJA RADA STRUČNO – RAZVOJNE SLUŽBE	76
X OSVRT NA REALIZACIJU GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA	78

UVOD

Godišnje izvješće o radu Dječjeg vrtića „Krijesnice“ za pedagošku godinu 2021./2022. osvrt je na realizaciju Godišnjeg plana i programa rada ustanove iz područja organizacije rada, materijalnih uvjeta rada, njege i skrbi za tjelesni rast i zdravlje djece, rada s djecom koja imaju posebnih potreba u njezi i brizi za zdravlje i odgoj, odgojno – obrazovnog rada, stručnog usavršavanja djelatnika, suradnje s roditeljima/skrbnicima, suradnje s društvenim čimbenicima, realizacije rada stručno razvojne službe i isti nam daje smjernice za potrebe planiranja i rada u Dječjem vrtiću „Krijesnice“ u odnosu na navedena područja i djelatnost ustanove, za predstojeću pedagošku godinu 2022./2023.

Organizacija rada u Dječjem vrtiću „Krijesnice“ tijekom pedagoške godine 2021./2022., planirana je i realizirana u odnosu na: dijete i njegove svakodnevne životne situacije u odgojnoj skupini; u odnosu na roditelje/skrbnike i podršku roditelju/skrbniku kroz razne oblike suradnje i dobru komunikaciju; te u odnosu na radnike u skladu sa strukturom poslova i zadaća te radnom ulogom svakog radnika (stručnog i tehničkog), odnosno njihovom radnom obvezom.

I ova godina obilježila nas je epidemijom COVID-19.

Svoj rad prilagodili smo nastalim uvjetima, u skladu s preporukama Ministarstva znanosti i obrazovanja i Gradskog ureda obrazovanje, te Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo.

I ORGANIZACIJA RADA

Podaci o objektima i skupinama

Odgojno – obrazovni rad s djecom rane i predškolske dobi u pedagoškoj 2021./2022.-oj realiziran je na ukupno tri lokacije/objekta koja su u neposrednoj blizini, u ukupno 16 odgojnih skupina:

- centralni objekt, Krajiška 7a - 9 vrtićkih odgojnih skupina, dob djece 3 do 7 godina života; 1 jaslička odgojna skupina, dob djece 2 do 3 godine
- područni objekt, Kordunska 1 (u stambenoj zgradi - najam od Župe sv. Blaž) - 5 jasličkih odgojnih skupina, dob djece od 1 do 3 godine života
- područni objekt, Kordunska 7 (u stambenoj zgradi) - 1 odgojna skupina, dob djece 3 do 4 godine

Podaci o obuhvatu djece

Broj upisane djece u 10-satni redoviti program sa 01.09.2021. bio je 276 djece, od čega 208 djece vrtićke dobi i 68 djece jasličke dobi.

Broj polaznika redovitog 10-satnog programa sa 30.06.2022. bio je 300 djece, od čega 215 djece vrtićke dobi i 85 djece jasličke dobi.

Tijekom pedagoške godine 2021./2022. upisano je ukupno 36 djece, od čega djece 12 djece vrtićke dobi i 24 djece jasličke dobi.

Podaci o statusu djeteta u obitelji

- jedinci u obitelji: 115 djece (38%)
- dvoje djece u obitelji: 142 djece (48%)
- troje i više djece u obitelji: 43 djece (14%)
- djeca pod skrbništvom: 1 dijete (ispisano tijekom godine)

Podaci o broju jednoroditeljskih obitelji i samohranih roditelja

- jednoroditeljska obitelj: 18 djece (6%)
- samohrani roditelji: 4 djece (1,3%)
- obitelji u postupku razvoda braka ili raskida izvanbračne zajednice: 8 obitelji

Zaposlenost roditelja

- oba roditelja zaposlena: 276 djece (92%)
- jedan roditelj zaposlen: 23 djece (7,7%)
- oba nezaposlena roditelja: 1 dijete (0,3%)

Prisutnost djece u vrtiću tijekom pedagoške godine

Tablica 1. Prisutnost djece po mjesecima izražena brojačano i u postocima od rujna 2021. do lipnja 2022.

2021.	IX	X	XI	XII	2022.					
					I	II	III	IV	V	VI
broj upisane djece	276	278	277	282	285	289	294	296	300	300
broj prisutne djece	204	191	180	144	119	172	225	203	238	185
prisutnost djece (%)	74%	69%	65%	51%	42%	60%	77%	69%	79%	62%

Prosjeck upisane djece u navedenom razdoblju (rujan 2021.-lipanj 2022.) bio je 288 djece, a prosječan broj prisutne djece u istom razdoblju bio je 186 djece (65%).

U razdoblju od rujna, 2021. do lipnja, 2022., prisutnost djece bila je relativno visoka (najveća 79% u svibnju 2022., najmanja 42% u prosincu 2021.), izuzev 12. i 01. mjeseca, zbog praznika.

Izostanci djece

Duži izostanci tijekom pedagoške godine bili su kod 24 djece.

Ostali duži izostanci povezani su s epidemijom COVID-19 tijekom cijele pedagoške godine, a zbog (samo)izolacije djece i/ili roditelja.

Drugi razlozi izostanaka djece iz jaslica/vrtića bili su: boravak kod kuće s majkom/ocem, boravak kod bake/djeda, odsustvo zbog straha od epidemije COVID-19, odsustvo zbog bolesti ili ozljede djeteta, porodiljni dopust roditelja/skrbnika, preseljenje, dadilje, godišnji odmori, školski praznici blagdani i drugo.

Razlozi ispisa djece

Razlozi ispisa bili su preseljenje, upis u drugi dječji vrtić, polazak u školu u 2022. godini, boravak kod kuće, porodiljni dopust roditelja/skrbnika, a ove godine nijedno dijete nije ispisano iz vrtića temeljem odluke roditelja da koriste mogućnost statusa roditelj – odgojitelj.

Radno vrijeme – organizacija ritma dana

Uredovno vrijeme u centralnom objektu Krajiška 7a, te područnim objektima Kordunska 1 i Kordunska 7 usklađeno je s potrebama zaposlenih roditelja.

U centralnom objektu; Krajiška 7a redoviti 10-satni program provodio se od 6.00 – 18.00 sati tijekom pet dana u tjednu.

U područnom objektu; Kordunska 1 redoviti 10 – satni program provodio se od 6.30 – 18.00 sati tijekom pet dana u tjednu.

U područnom objektu Kordunska 7 redoviti 10 – satni program provodio se od 7.00 – 17.00 sati tijekom pet dana u tjednu.

Potrebe za boravkom dužim od 18.00 sati nije bilo.

Potrebu za smjenskim radom nije izrazio niti jedan roditelj.

Redovito smo provodili ankete o prisutnosti djece, evidenciju prisutnosti djece u cilju potrebnih organizacijskih promjena kao i ušteda na sredstvima i materijalima za rad, posebno u dijelu potrošnje hrane s ciljem provođenja racionalizacije uz redovno poslovanje, nabave i drugo...

Stanje prisutnosti djece na dnevnoj razini slali smo u Gradski ured za obrazovanje.

Podaci o broju i strukturi zaposlenika u Dječjem vrtiću "Krijesnice" tijekom pedagoške 2021/2022.

U Dječjem vrtiću "Krijesnice" tijekom pedagoške godine bilo je zaposleno 56 radnika na neodređeno puno radno vrijeme (8 sati).

Radna mjesta i broj radnika (brojčani podaci):

- ravnatelj (1)
- stručni radnici u odgojno – obrazovnom procesu: odgojitelji (32), medicinska sestra (1)
- stručni tim – stručni suradnici: pedagog (1), edukacijski rehabilitator (1), psiholog (1) i zdravstveni voditelj (1)
- uprava i računovodstvo: tajnik (1), voditelj računovodstva (1), administrator – računov. (1), ekonom (1)
- tehnički radnici: kuharice i pomoćne kuharice (2+2), spremačice (8), krojačice-pralje (1)
- domar (1).

U skladu s dobivenim suglasnostima za zapošljavanje radnika na neodređeno/određeno radno vrijeme od Gradskog ureda za obrazovanje – Grada Zagreba ustanova je stručno ekipirana sa 32 odgojitelja i 1 medicinskom sestrom u odgojnom procesu po odgojnim skupinama, te sa 4 djelatnice stručno razvojne službe (3 stručna suradnika: pedagog, psiholog, edukacijski rehabilitator i zdravstveni voditelj) i ravnateljem.

Zapošljavanje na određeno radno vrijeme prema dobivenim suglasnostima od Gradskog ureda za obrazovanje odnosilo se na zamjene za opravdano odsutnog radnika (u trajanju do 60 dana odnosno po potrebi) te za zapošljavanje dodatnog odgojitelja (1) i pomoćnog radnika za njegu, skrb i pratnju (1) kao pomoć u radu s djecom s teškoćama u razvoju u trajanju od 12 mjeseci (do 31.kolovoza 2022.)

Kadrovska problematika detaljnije je opisana u cjelini „Upravljanje ustanovom“.

U mirovinu je tijekom pedagoške godine otišlo 4 djelatnice: 3 odgojiteljice i jedna spremačica.

Realizacija godišnje satnice

U skladu s potrebama poslova i zadaća svi zaposlenici su na početku pedagoške godine dobili Rješenje o godišnjem zaduženju sati rada.

U skladu sa zakonskom propisima u ustanovi se provodila redovita mjesečna evidencija radnog vremena zaposlenika.

Za vrijeme kraćih izostanaka/bolovanja radnika provodili smo unutarnju reorganizaciju rada.

Ljetna organizacija redovitog 10 – satnog programa rada

Ljetna organizacija rada realizirana je prema Ljetnom planu rada, koji je usklađen sa Godišnjim planom i programom rada i Kurikulumom Vrtića, a temeljem odluke Upravnog vijeća DV "Krijesnice".

U skladu s tim, odgojno – obrazovni rad organizirao se po ljetnom planu od 17.6.2022. do 31.8.2022. u centralnom objektu Krajiška 7a (za vrtičke i jasličku skupinu) te u područnom objektu Kordunska 1 (za jasličke skupine). Pripreme, planiranje i realizacija rada ljeti usklađivana je sa uputama, mjerama i preporukama vezano uz prevenciju zaraze COVIDOM-19, a koje smo dobili od Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, Ministarstva znanosti i obrazovanja i Gradskog ureda za obrazovanje te prema iskazima roditelja/skrbnika o prisutnosti djece tijekom navedenog razdoblja.

Tablica 2. Prikaz prisutnosti djece u jaslicama/vrtiću tijekom ljetnih mjeseci

Lokacije koje rade ljeti	SRPANJ 2022.				KOLOVOZ 2022.			
	Broj skupina		Broj djece		Broj skupina		Broj djece	
	jaslice	vrtić	jaslice	vrtić	jaslice	vrtić	jaslice	vrtić
KRAJIŠKA 7A		5		79		3		45
KORDUNSKA 1	3		33		2		23	
UKUPNO	3	5	33	79	2	3	23	45

Upisi u Dječji vrtić "Krijesnice" za pedagošku godinu 2022./2023.

Povjerenstvo za upis djece u programe ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u DV "Krijesnice" za pedagošku godinu radilo je u sastavu: predsjednica Povjerenstva: Sanja Karmelić, pedagoginja i članovi Martina Dusper, edukacijska rehabilitatorica i Katarina Brekalo, psihologinja.

Prije službenog početka upisa, i ove pedagoške godine omogućeno je svim roditeljima/skrbnicima da predaju zahtjev po želji za eventualni premještaj djeteta iz našeg vrtića u neki drugi vrtić bliže mjestu stanovanja.

Za program prijelaza djece u drugi vrtić odlučili su se roditelji 14 djece zbog preseljenja odnosno blizine mjestu stanovanja. U naš vrtić po istom programu ove godine dolazi dvoje djece.

Specifičnost i ovogodišnjih upisa je elektroničko provođenje upisa odnosno zaprimanje zahtjeva za upis u programe ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja isključivo elektroničkim/on line putem, kroz e-pisarnicu, odnosno novi sustav On line upisa i Evidencije djece, te pripadajuću aplikaciju, a prema uvjetima jednakima Pravilniku o upisu.

U redovnom upisnom roku ukupno su bila 63 zaprimljena zahtjeva roditelja/skrbnika za upis njihove djece u naš vrtić, od čega je s A liste primljeno 48 djece (od zaprimljena 63 zahtjeva), od čega 34 djece jasličke dobi, 11 djece vrtićke dobi, 3 djece u integriranom programu predškole, a dodatno s B liste još 12 djece, od čega 11 djece jasličke i 1 dijete vrtićke dobi. Od navedenog broja zahtjeva, 15-oro djece nije zadovoljilo uvjete upisa (15 premladih neće navršiti godinu dana do 31.08.2022.). Nakon redovitih upisa su se zaprimali i zahtjevi izvan redovitog roka, zbog mogućnosti upisa/slobodnih mjesta te s liste zahtjeva izvan roka primljeno još 4 djece.

Zbog ublažavanja mjera opreza i postupanja, uzrokovanih epidemijom COVID-19, procedura upisa izmijenjena je, te su se, umjesto isključivo elektroničkim putem, ove godine upisi provodili na dosadašnji način – provođenjem inicijalnih razgovora s djecom i roditeljima/skrbnicima po zaprimanju zahtjeva u sustavu e-Upisa, od strane članova Povjerenstva za upise, nakon čega su se donosile odluke o potencijalnoj prilagodbi programa za djecu.

Stručni suradnici koji su radili na aplikaciji za Online upise: edukacijski rehabilitator, psiholog, pedagog, zdravstveni voditelj, tijekom zaprimanja zahtjeva provjeravali su valjanost i kompletiranost dostavljene dokumentacije te su prema dostavljenim informacijama i obrađivali zahtjeve. Ravnateljica je organizirala i pratila sve aktivnosti Povjerenstva za upis od zaprimanja zahtjeva do objavljivanja upisnih rezultata na oglasnoj ploči i web stranici vrtića.

Niti jedan roditelj sa liste neprimljene djece nije uložio žalbu na rezultate upisa u DV Krijesnice.

Upravljanje ustanovom

U skladu s odredbama zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 94/13) i Statutom Dječjeg vrtića „Krijesnice“ ustanovom upravlja ravnatelj kao poslovodni i stručni voditelj, te Upravno vijeće čije članstvo čine: tri predstavnika Osnivača, jedan predstavnik roditelja i jedan predstavnik odgojitelja i stručnih suradnika Vrtića.

Predstavnici Osnivača su: g. Mario Tudjek predsjednik Upravnog vijeća, gđa. Nataša Popović, gđa. Dragica Počuča, članovi Upravnog vijeća (do 21.11.2021.) kada im prestaje mandat.

Predstavnici Osnivača čiji mandat započinje 22.11.2021. su: **gđa. Kristina Dilica, gđa. Tajana Deverić, gđa. Sanja Maksan. Gđa Kristina Dilica izabrana je za predsjednicu Upravnog vijeća**, na sjednici Upravnog vijeća, 21.12.2021.

Član vijeća u svojstvu predstavnika roditelja/skrbnika je gđa. Kristina Brajković.

Odgojiteljicu Adu Špiranec, koja je podnijela zamolbu, 10.08.2021. za razrješenjem **člana Upravnog vijeća/predstavnika odgojno obrazovnih radnika DV “Krijesnice“**, zamjenjuje odgojiteljica **Vesna Grgetić**, izabrana na sjednici Odgojiteljskog vijeća, 02.09.2021.

Upravno vijeće DV "Krijesnice" na sjednicama tijekom pedagoške godine je raspravljalo i donosilo odluke vezane uz:

*Godišnje izvješće za pedagošku godinu 2020/2021. (10.09.2021.)

*Odluke o provođenju dodatnih programa vrtića i vanjskih tečajeva; informacije o provedbi kraćih programa i tečajeva, provedbi 10 satnog programa ranog učenja engleskog jezika, cijeni, te načinu plaćanja i drugo u skladu s aktualnostima i prethodno dobivenim suglasnostima od Gradskog ureda za obrazovanje (10.09.2021.).

*Odluke o davanju u zakup prostora vrtića vanjskim korisnicima u pedagoškoj godini 2021/2022. (10.09.2021.)

*Odluke o stimulacijama (10.09.2021.)

*Kadrovska problematika (10.09.2021.)

*Verifikacija mandata novih članova predstavnika roditelja i odgojiteljskog vijeća (10.09.2021.)

*Generalna odluka o zamjeni ravnatelja za vrijeme odsutnosti za pedagošku godinu 2021/2022. (10.09.2021.)

- Ravnateljica Vrtića detaljno je iznijela članovima Upravnog vijeća Godišnje izvješće o radu u prethodnoj pedagoškoj godini. Upravno vijeće jednoglasno je iskazalo suglasnost.

- Članovi Upravnog vijeća jednoglasno su donijeli Odluku o provođenju kraćeg programa „Dijete i scenska umjetnost“, programa za potencijalno darovitu djecu do 4 godine do polaska u školu u ped. god. 2021./2022.

- Ravnateljica je podsjetila članove vijeća da je na sjednici od 16.07.2021. vijeće donijelo odluku o provođenju 10-satnog programa ranog učenja engleskog jezika za djecu predškolske dobi u ped. god. 2021./2022. koja odluka će biti dostavljena na suglasnost Gradskom uredu za obrazovanje.

- Ravnateljica je nadalje upoznala članove Upravnog vijeća o zahtjevima Udruge „Cvrčak“ za provedbu programa ranog učenja engleskog jezika, Udruge „Kameleon“ za provođenje sportskog programa za predškolsku djecu i zahtjev Plesne kompanije „Massa“ za provođenje plesnih radionica za odrasle i mladež sve u prostorijama DV "Krijesnice".

- Članovi Upravnog vijeća jednoglasno su donijeli Odluku o davanju u zakup prostora DV "Krijesnice" na adresi Krajiška 7a Udruzi „Cvrčak“, Udruzi „Kameleon“ i Plesnoj kompaniji „Massa“, uz plaćanje iznosa zakupnine 60kn po satu za udruge Cvrčak i Kameleon i 100kn po satu za Udrugu „Massa“.

- Članovi upravnog vijeća jednoglasno su donijeli Odluku o isplati stimulacije za radnike koji sudjeluju u praćenju, organizaciji i izvedbi kraćeg programa „Dijete i scenska umjetnost“ te stimulaciji djelatnika koji sudjeluju u programu ranog učenja engleskog jezika za djecu predškolske dobi.

- Vijeće je jednoglasno usvojilo odluku da će za vrijeme odsutnosti ravnateljice zamjenu obavljati psihologinja Katarina Brekalo, pedagoginja Sanja Karmelić, edukacijska rehabilitatorica Martina Dusper. Imenovani djelatnici imaju prava i dužnosti obavljati poslove ravnateljice čije se izvršenje, zbog neometanog poslovanja, ne može odgoditi do povratka ravnateljice na rad.

- Na sastanku roditeljskog vijeća dana, 21.07.2021. većinom glasova izabrana je Kristina Brajković.

- Odgojiteljica Ada Špiranec, 10.08.2021. službenim je putem obavijestila Vrtić i odgojiteljsko vijeće da se povlači s funkcije predstavnika i člana vijeća iz osobnih razloga. Odgojiteljsko vijeće dana, 02.09.2021. izabralo je novu predstavnicu odgojiteljicu Vesnu Grgetić.

- Članovi vijeća jednoglasno su verificirali članove novoizabranih predstavnika.

*Godišnji plan i program rada za pedagošku godinu 2021./2022. (25.09.2021.)

*Kurikulum za pedagošku godinu 2021./2022. (25.09.2021.)

*Odluka o korištenju vlastitih prihoda (25.09.2021.)

*Kadrovska problematika (odluke o raspisivanju natječaja) (25.09.2021.)

*Odluka o izboru kandidata po natječaju za administrativno rač. djelatnika (25.09.2021.)

- Ravnateljica Vrtića iznijela je članovima vijeća Godišnji plan i program rada DV "Krijesnice" za ped.god.2021./2022. Članovi vijeća jednoglasno su usvojili Godišnji plan i program rada u DV "Krijesnice" u ped.god.2021./2022.

- Ravnateljica Vrtića iznijela je članovima Upravnog vijeća Kurikulum Vrtića za ped. god. 2021./2022. te je naglasila da će uz poznate kurikularne aktivnosti pojačan naglasak tijekom cijele godine biti na epidemiološkoj situaciji, mjerama i uputama za rad izdanih od nadležnog Ministarstva, Osnivača i

Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje. Članovi upravnog vijeća jednoglasno su usvojili Kurikulum DV "Krijesnice"

- Članovi Upravnog vijeća jednoglasno su donijeli odluku o korištenju vlastitih prihoda od zakupa prostora.

- Vijeće je jednoglasno donijelo odluku o raspisivanju natječaja na određeno vrijeme u punom radnom vremenu za radno mjesto zdravstvenog voditelja/ice (komplikacije u trudnoći).

- Donesena je odluka o izboru D.Š., na radno mjesto administrativno rač. djelatnice na određeno puno radno vrijeme.

*Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu u DV "Krijesnice" (27.10.2021.)

*Kadrovska problematika (odluka o izboru kandidata po provedenim natječajima) (27.10.2021.)

- Članovi vijeća jednoglasno su usvojili prijedlog izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada DV "Krijesnice".

- Članovi vijeća jednoglasno su donijeli Odluku o izboru kandidatkinja N.Š., A.M.L. i E.B. Ravnateljica je napomenula da su se odgojiteljice pokazale iznimno profesionalnima u svome radu, odnosu u kolektivu...

*Odluka o donošenju programa „Dijete i scenska umjetnost“ (22.11.2021.)

*Donošenje Financijskog plana za 2022. s projekcijama za 2023. i 2024.god. (22.11.2021.)

*Donošenje Plana nabave za 2022.god. (22.11.2021.)

*Kadrovska problematika (22.11.2021.)

- Ravnateljica je uvodno napomenula da članovima vijeća predstavnicima Osnivača, i to gospođi Dragici Počuča, Nataši Popović i gospodinu Mariu Tudjeku zaključeno s 21.11.2021. ističe četverogodišnji mandat, slijedom čega je ovo zadnja sjednica u ovom sastavu.

- Članovi su se jednoglasno izjasnili da prihvaćaju prijedlog programa „Dijete i scenska umjetnost“ kao i priloženu cijenu od 190,00 kn mjesečno za roditelje djece polaznika.

- Voditeljica računovodstva po odobrenju predsjednika vijeća, iznijela je ukratko prijedlog financijskog plana DV "Krijesnice" za razdoblje 2022. – 2024. koji je donesen po uputstvima i uz suglasnost Gradskog ureda za obrazovanje, dana 26.10.2021. Članovi upravnog vijeća jednoglasno su usvojili Financijski plan za 2022. god. s projekcijom za 2023. i 2024. sukladno Zakonu o računovodstvu.

- Voditeljica računovodstva izvijestila je i upoznala članove upravnog vijeća o donesenom prijedlogu Plana nabave za 2022. Nakon iznošenja prijedloga i pregleda od strane članova upravnog vijeća nije bilo primjedbe, te je isti kao takav prihvaćen.

- Članovi vijeća jednoglasno su prihvatili prijedlog ravnateljice za izbor kandidata T.Š. (M.K.), određeno puno radno vrijeme, te kandidatkinje I.J. (A.Š.), određeno puno radno vrijeme.

- Donesena je odluka o raspisivanju natječaja na neodređeno, radno mjesto – spremačice (M.B.; odlazak u mirovinu).

*Upoznavanje novoimenovanih članova Upravnog vijeća sa ustrojstvom i radom Vrtića (27.12.2021.)

*Konstituiranje upravnog vijeća (27.12.2021.)

- izbor predsjednika Vijeća

- utvrđivanje mandata predsjedniku i novoimenovanim članovima

*Odluka o usvajanju izmjena Programa odgojno – obrazovnog rada za djecu rane i predškolske dobi pripadnika nacionalnih manjina (27.12.2021.)

*Odluka o usvajanju izmjena redovitog cjelodnevnog programa odgojno – obrazovnog rada za djecu rane i predškolske dobi (27.12.2021.)

*Kadrovska problematika (27.12.2021.)

- Ravnateljica je novoimenovane članove Upravnog vijeća upoznala sa ustrojstvom i radom Vrtića.

- Gospođa tajnica je putem videopoziva uključila gospođu Kristinu Dilicu i gospođu Kristinu Brajković.

- Gospođa Kristina Dilica iskazala je interes za kandidaturu za izbor predsjednika Upravnog vijeća, te je jednoglasno od strane preostale četiri članice izabrana na mjesto predsjednika Upravnog vijeća.

- Mandati novoimenovanih članova gđi. Kristini Dilici, gđi. Sanji Maksan, gđi. Tajani Deverić mandat traje zaključeno do 22.11.2025. godine.

- Mandat gđi. Vesni Grgetić traje zaključeno do 02.09.2025. godine.

- Mandat gđi. Kristini Brajković traje zaključeno do 21.07.2025. godine.

- Ravnateljica je informirala članove da je program nacionalnih manjina već ranije donesen. S obzirom na određene nedostatke vraćen je na doradu od strane Agencije za odgoj i obrazovanje. Dopunjeni i ispravljeni program, koji je usvojen na Odgojiteljskom vijeću dana 22.12.2021. sada se iščitao pred članovima Upravnog vijeća, te su članovi jednoglasno usvojili izmjene i dopune Programa odgojno-obrazovnog rada za djecu rane i predškolske dobi pripadnika nacionalnih manjina.

- Ravnateljica je informirala članove da je redoviti cjelodnevni program odgojno – obrazovnog rada za djecu rane i predškolske dobi, također izmijenjen, dopunjen te usvojen na Odgojiteljskom vijeću dana 22.12.2021., te kao takav iščitao pred članovima Upravnog vijeća. Članovi su jednoglasno usvojili redoviti cjelodnevni program odgojno – obrazovnog rada za djecu rane i predškolske dobi.

- odgojiteljica E.B. podnijela je zahtjev za sporazumni raskid ugovora zaključeno sa danom 28.12.2021.

- odgojiteljica J.V. koja sa 28.02.2021. navršava 65 godina života sukladno članku 112. stavku 1. točki 4 Zakona o radu prestaje radni odnos.

- Slijedom navedenoga, Vrtić je podnio zahtjev Uredu Gradonačelnika da se odobri zapošljavanje temeljem natječaja 2 odgojitelja, te predlaže da Upravno vijeće donese odluku o raspisivanju natječaja na neodređeno vrijeme za dva odgojitelja, a sve uz uvjet da vrtić prethodno ishodi odobrenje gradonačelnika za raspisivanje predmetnih natječaja. Članovi vijeća jednoglasno su donijeli odluku o raspisivanju natječaja za dva odgojitelja na neodređeno vrijeme, uz uvjet prethodne suglasnosti Gradonačelnika.

- odgojiteljica P.Š. podnijela je zahtjev poslodavcu o namjeri korištenja prava na rad s polovicom radnog vremena zbog njege i skrbi djeteta s težim smetnjama u razvoju. S obzirom da će od 01.02.2022. odnosno povratkom na rad P.Š. radno mjesto biti popunjeno za pola radnog vremena, ravnateljica predlaže da Upravno vijeće donese odluku o raspisivanju natječaja na određeno vrijeme za radno mjesto odgojitelja, na pola radnog vremena. Članovi vijeća jednoglasno su donijeli odluku o raspisivanju natječaja na pola radnog vremena, na radno mjesto odgojitelja.

*Usvajanje financijskog izvješća za 2021. i inventure (14.02.2022.)

- putem e- maila članovima Upravnog vijeća dostavljen je sažetak Financijskog izvješća za 2021. godinu, sastavljen od strane voditeljice računovodstva i prihvaćen od strane ravnateljice. Članovi vijeća jednoglasno su usvojili Financijsko izvješće Dječjeg vrtića „Krijesnice“ za 2021. godinu.

*Odluka o izboru kandidata po provedenom natječaju za 1 odgojitelja na neodređeno (upražnjeno radno mjesto) od 26.01.2022.

- Donesena je jednoglasna odluka o izboru I.J., VŠS odgojiteljice predškolskog odgoja na radno mjesto odgojitelja na neodređeno vrijeme.

*Odluka o izboru kandidata po provedenom natječaju za 1 spremačicu na neodređeno (upražnjeno radno mjesto) od 26.01.2022.

- Donesena je odluka o izboru M.F., SSS na radno mjesto spremačice na neodređeno vrijeme.

- odgojiteljica S.P. podnijela je zahtjev za sporazumni raskid ugovora zaključeno sa danom 06.02.2022.

Slijedom navedenog Vrtić je zatražio putem Gradskog ureda za odgoj i obrazovanje suglasnost Gradonačelnika za zapošljavanje odgojitelja do 60 dana i zapošljavanje temeljem natječaja na neodređeno upražnjeno radno mjesto.

- Odgojiteljica S.S. počev od 28.01.2022. je na bolovanju uslijed komplikacija u trudnoći, slijedom čega je Gradonačelnik, putem Gradskog ureda za obrazovanje dostavio Vrtiću suglasnost za raspisivanjem natječaja na neodređeno do povratka odsutne odgojiteljice. Predloženo je Upravnom vijeću da odluči o raspisivanju predmetnog natječaja. Jednoglasnom odlukom predloženo je usvojeno.

- S obzirom na donesene odluke (zapošljavanje I.J. na radno mjesto odgojiteljice na neodređeno vrijeme i M.F. na radno mjesto spremačice na neodređeno vrijeme, s danom 01.03.2022.) upraznit će se radna mjesta odgojiteljice A.Š. koja se nalazi na roditeljskom dopustu kao i mjesto pomoćnog radnika za njegu, skrb i pratnju na kojem je trenutno zaposlena M.F.

Na poziv predsjednice vijeća obje točke su jednoglasno prihvaćene te je donesena odluka o ponovljenom natječaju.

- Ravnateljica je predložila Upravnom vijeću da se roditeljima koji plaćaju za posebni program ranog učenja engleskog jezika naplati 50% ugovorenog iznosa jer je skupina „Teddy Bears“ tijekom mjeseca

prosina 2021. i siječnja 2022., bila u propisanoj izolaciji odnosno samoizolaciji, te nisu bili u mogućnosti redovito pohađati program. Članovi upravnog vijeća jednoglasno su prihvatili prijedlog.

*Odluka o isplati stimulacije iz vlastitih prihoda od posebnog programa ranog učenja engleskog programa sukladno Programu javnih potreba za 2022.godinu

- Ravnateljica je predložila odluku o isplati stimulacije radnicima uključenim u praćenje, organizaciju i provedbu programa do maksimalno 50% mjesečno uplaćenog iznosa koji roditelji polaznika uplaćuju. Vijeće je jednoglasno prihvatilo prijedlog ravnateljice.

*Odluka o korištenju vlastitih prihoda od zakupa prostora sukladno Programu javnih potreba za 2022.godinu

- Vijeće je jednoglasno donijelo odluku da će se sredstva ostvarena davanjem u zakup prostora DV "Krijesnice" Krajiškoj 7a Plesnoj kompaniji Massa, udruzi „Kameleon“ za provođenje kraćeg sportskog programa za predškolsku djecu te sredstva ostvarena davanjem u zakup prostora za provođenje ranog učenja engleskog jezika udruzi „Cvrčak“ koristit će se za isplate stimulacije djelatnicima Vrtića, naknade korištenjem prostora u zakupu, te u svrhu poboljšanja uvjeta rada Vrtića.

Telefonska sjednica, održana 28.02.2022.telefonskim putem i putem e-maila

*Kadrovska problematika

Odluka po provedenom natječaju za 2 odgojitelja na određeno vrijeme do povratka na rad odsutnih radnika (S.S. i A.Š.), natječaj od 17.02.2022.

- kandidatkinja A.F., VŠS sveučilišna prvostupnica ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi, zapošljava se na radno mjesto odgojitelja do povratka na rad S.S. s početkom rada 01.03.2022.

- kandidatkinja D.D.Š., VŠS sveučilišna prvostupnica ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi, zapošljava se na radno mjesto odgojitelja do povratka na rad A.Š., s početkom rada 01.03.2022.

Odluka o izboru kandidata po provedenom natječaju za 1 pomoćnog radnika za njegu, skrb i pratnju na određeno vrijeme zbog povećanog opsega poslova do 31.08.2022.,natječaj od 17.02.2022.

- kandidatkinja R.S., SSS, odjevni tehničar, sa završenim tečajem za poslove gerontodomačice pri Pučkom otvorenom učilištu u Zagrebu zapošljava se na radno mjesto pomoćnog radnika za njegu, skrb i pratnju do 31.08.2022.godine

*Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada DV "Krijesnice"

- Članovi su obavješteni da je Upravno vijeće iz ranijeg saziva, na sjednici od 25.10.2021. usvojilo prijedlog izmjena Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu kojem je dodano radno mjesto Pomoćnog radnika za njegu, skrb i pratnju, s opisom i uvjetima toga radnog mjesta. Isti je dostavljen na suglasnost gradskom uredu za obrazovanje radi prosljeđivanja na suglasnost Gradonačelniku grada Zagreba. S obzirom da je došlo do neujednačenosti u opisu poslova predmetnog radnog mjesta, Gradski ured za obrazovanje vratio je prijedloge Izmjena Pravilnika s ujednačenim opisom poslova za sve Vrtiće. Upravno vijeće jednoglasno je usvojilo prijedlog izmjena Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu rada DV "Krijesnice". Prijedlog Izmjena biti će ponovno prosljeđen Gradskom uredu za obrazovanje, sport i mlade radi dostave na prethodnu suglasnost Gradonačelniku.

Sjednica, (31.ožujka 2022.)

*Izvješće o izvršenju financijskog plana za 2021.godinu

- Gđa. Marija Pavlek, voditeljica računovodstva, ukratko je podnijela izvješće o izvršenju financijskog plana za prethodnu godinu sve sukladno čl.86. stavak 3. Zakona o proračunu (NN/144/21). Odluka o izvršenju financijskog plana za proračunsku 2021. godinu donijela se jednoglasno

- Pod točkom razno obavijestili smo članove Upravnog vijeća da je u vrtiću zaprimljen jedan zahtjev za upis djevojčice iz Ukrajine, starosti 3,5 godina. Procedura obrade zahtjeva još je u tijeku, te se upis očekuje tijekom mjeseca travnja.

- U svezi usvojenog plana nacionalnih manjina koji je dostavljen Ministarstvu znanosti i obrazovanja na suglasnost, obavještavaju se članovi da je isti verificiran.

- Vrtiću je odobren status Vježbaonice metodike glazbene kulture pri Učiteljskom fakultetu u Zagrebu.

- U skladu sa zakonskom obvezom, u Vrtiću se tijekom travnja planira provedba vježbe evakuacije i spašavanja.

- U sklopu UNICEF-ovog projekta, Škole za Afriku održat ćemo 3. po redu prodajnu izložbu. Prikupljena sredstva uplatit će se na račun UNICEF-a.

Sjednica, (28.04.2022.)

*Plan upisa za pedagošku 2022/2023

- Gospođa Brekalo izvijestila je članove o predloženom Planu upisa za pedagošku 2022/2023, vrtić je dužan dostaviti plan Gradskom uredu za obrazovanje, sport i mlade najkasnije do 29.04.2022.godine radi pripreme početka redovitoga upisnog roka. U sljedećoj pedagoškoj godini 2022/2023 vrtić nema mogućnosti proširenja postojećih kapaciteta, postoji mogućnost upisa najviše 67 ero djece bez posebnih i 10 ero djece s posebnim potrebama. Planirano je ukupno 9 skupina vrtićke i 1 skupina jasličke dobi u centralnom objektu u Krajiškoj 7a, 5 jasličkih skupina u Kordunskoj 1 i 1 skupina djece vrtićke dobi u Kordunskoj 7. Slijedom čega bi ukupan broj upisane djece na dan 01.09.2022. iznosio 78 djece u jaslicama, te 223 djece u vrtiću, odnosno sveukupno 301 upisano dijete. Što se tiče posebnih programa, koji se provode uz redoviti desetsatni program, u sljedećoj pedagoškoj godini, planira se korisnicima ponuditi kraći program „Dijete i scenska umjetnost“, program predškole, program ranog učenja engleskog jezika u sklopu redovitog cjelodnevnog programa, program za djecu pripadnike nacionalnih i etničkih manjina kojim hrvatski nije materinji jezik. Članovi vijeća jednoglasno su dizanjem ruku potvrdili Plan upisa za pedagošku godinu 2022/2023. s ponudom posebnih programa.

*Izmjene i dopune posebnog kraćeg programa „Dijete i scenska umjetnost“

- Članovi vijeća jednoglasno su usvojili izmjene i dopune kraćeg programa „Dijete i scenska umjetnost“ (sukladno stručnom mišljenju Agencije za odgoj i obrazovanje)

Sjednica, (11.05.2022.)

*Odluka o izboru kandidata po provedenom natječaju za odgojitelja na neodređeno vrijeme

*Odluka o imenovanju Komisije za praćenje rada mentora u sklopu vježbaonice UFZG-a iz kolegija Metodike glazbene kulture

*Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada DV "Krijesnice"

- Kandidatkinja M.B. zapošljava se na radno mjesto odgojitelja (neodređeno), zamjena za J.V.

- Upravno vijeće izglasalo je Komisiju za praćenje rada mentora u sklopu vježbaonice UFZG-a iz kolegija Metodike glazbene kulture. Komisiju čine: Marijana Čičmak, ravnateljica, Katarina Brekalo, psihologinja, Sanja Karmelić, pedagoginja.

- O ovoj točki dnevnog reda nije se uvodno raspravljalo, s obzirom da je prijedlog teksta izmjena i dopuna u cijelosti prihvaćen te je na isti izdana suglasnost Gradonačelnika. Vijeće jednoglasno donosi Odluku o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada DV "Krijesnice".

Sjednica, (09.06.2022.)

*Obavijest o rezultatima upisa za pedagošku 2022/2023

*Ljetni plan rada

*Odluka o izboru kandidata po provedenom natječaju za odgojitelja na neodređeno vrijeme

*Odluka o raspisivanju natječaja za odgojitelja na određeno vrijeme do povratka na rad J.Š.

*Prijedlog odluke o donošenju programa ranog učenja njemačkog jezika u sklopu kraćeg programa

*Odluka/Pravilnik o provođenju jednostavne nabave u DV „Krijesnice“

- Ravnateljica je vijeću iznijela plan rada tijekom ljetnih mjeseci u periodu od 17. lipnja 2022. do 31. kolovoza 2022. kojega je usvojilo Odgojiteljsko vijeće na sjednici dana 07. lipnja 2022. Članovi vijeća po pozivu predsjednice pristupili su glasovanju, te su jednoglasno dizanjem ruku usvojili Ljetni plan rada za pedagošku 2021/2022.

- Ravnateljica je iznijela da je u vrtiću raspisan natječaj za izbor 1 izvršitelja odgojitelja na neodređeno vrijeme na upražnjeno radno mjesto (S.P.), objavljen na web stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog Zavoda za zapošljavanje i DV "Krijesnice" od 25.05.2022. do 02.06.2022., a sve prema Odluci vijeća od 14.02.2022. Stiglo je ukupno pet prijava. Između kandidatkinja od kojih sve zadovoljavaju uvjete ravnateljica je Upravnom vijeću predložila kandidatkinju A.F., smatra da zbog svojih kompetencija može uvelike doprinijeti kvaliteti rada kolektiva. Članovi vijeća podržali su prijedlog, te donijeli Odluku o

izboru kandidatkinje A.F. koja se zapošljava po natječaju na radno mjesto odgojitelja - neodređeno vrijeme.

- Ravnateljica je izvijestila vijeće da je djelatnica J.Š., zaposlena na radnom mjestu odgojitelja, počev od 16.05.2022. odsutna zbog komplikacija u trudnoći. Za zapošljavanje, zamjene, do povratka J.Š. na rad zatražena je suglasnost Gradonačelnika. Slijedom navedenog ravnateljica predlaže vijeću donošenje odluke o raspisivanju natječaja na određeno vrijeme. Upravno vijeće jednoglasno donosi odluku o raspisivanju natječaja za 1 odgojitelja na određeno vrijeme u punom radnom vremenu do povratka na rad odsutne radnice J.Š.

- Ravnateljica je izvijestila članove da je odgojiteljsko vijeće dana 07.06.2022. usvojilo program ranog učenja njemačkog jezika u sklopu kraćeg programa kojega su izradili stručni suradnici vrtića u suradnji s ravnateljicom, s ciljem da u sljedećoj pedagoškoj godini predmetni program ponudimo roditeljima djece polaznika naše ustanove. Nositelji programa bili bi odgojitelji sa znanjem njemačkog jezika najmanje razine B, i to kolegica M.B. i kolegica A.F. Članovi vijeća jednoglasno su dizanjem ruku usvojili program ranog učenja njemačkog jezika u sklopu kraćeg programa. Program će biti dostavljen na verifikaciju Ministarstvu znanosti i obrazovanja.

- Članovi vijeća jednoglasno su dizanjem ruku usvojili Pravilnik o provođenju jednostavne nabave u DV "Krijesnice". Predmetni pravilnik objavit će se na oglasnim i web stranicama Vrtića te će isti osmoga dana od objave stupiti na snagu.

- Prije zaključenja sjednice, ravnateljica je izvijestila vijeće da će ostati upražnjeno radno mjesto odgojiteljice S.S. (do sada ju je mijenjala A.F.). Predložila je da Upravno vijeće usvoji novu točku dnevnog reda – odluka o ponovljenom natječaju na određeno vrijeme do povratka na rad odsutne djelatnice S.S. Natječaj će biti objavljen na mrežnim stranicama i oglasnim pločama hrvatskog zavoda za zapošljavanje i DV „Krijesnice“

Sjednica, (30.06.2022.)

*Odluka o izboru kandidata po provedenom natječaju za odgojitelja na određeno vrijeme (S.S., J.Š.)

*Odluka/Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti

*Razno

- Na predmetni natječaj pristigle su ukupno tri prijave. Na radno mjesto odgojitelj – određeno, zaposlena je odgojiteljica D.K.; zamjena za odgojiteljicu J.Š. Na radno mjesto odgojitelj – određeno, zaposlena je T.Š., zamjena za odgojiteljicu S.S. Zaključenje ugovora za obje odabrane kandidatkinje predlaže se sa 01.07.2022. godine.

- Vrtić ima važeći Pravilnik o unutarnjem prijavljivanju nepravilnosti iz 2019. godine donesen na temelju tada važećeg Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti (NN 17/2019) kao i Odluke o imenovanju povjerljive osobe i zamjenika povjerljive osobe za zaprimanje i obradu eventualnih prijava nepravilnosti. S obzirom da je dana 23.04.2022. stupio na snagu novi Zakon o zaštiti prijavitelja nepravilnosti (NN 46/2022) s brojnim izmjenama i dopunama, potrebno je donijeti novi, s odredbama novoga zakona usklađeni Pravilnik, a naknadno odnosno najkasnije do 23.07.2022. i novu Odluku o imenovanju povjerljive osobe i zamjenika. Jednoglasno je usvojen prijedlog Pravilnika o unutarnjem prijavljivanju nepravilnosti koji će biti objavljen na oglasnim pločama Vrtića te će osmi dan od objave stupiti na snagu.

- Pod točkom Razno članovima vijeća dostavljen je popis odgojnih skupina s brojem polaznika i odgojiteljima za sljedeću pedagošku godinu, na koji nije bilo primjedbi.

Sjednica, (26.07.2022.)

*Obavijest o sastavljanju i predaji financijskog izvješća za razdoblje 01.01.2022. – 30.06.2022

*Prijedlog polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana za razdoblje 01.01.2022. – 30.06.2022.

*Zahtjev za sporazumni raskid radnog odnosa radnice J.V.

*Oduke o raspisivanju natječaja za odgojitelje

*Razno

Kadrovska problematika

*Natječaj za administrativno računovodstvenog djelatnika (08.09.- 16.09.2021.)

- Izabrana D.Š. (zamjena za S.C.)

*Natječaj za odgojitelja neodređeno vrijeme, 3 izvršitelja (05.10.-13.10.2021.) (na upražnjena mjesta V.R., Ž.H., B.M.)

- Izabrane N.Š., A.M.L., E.B.

*Natječaj za dodatnog odgojitelja, na određeno do 31.08.2022., 1 izvršitelj (05.10.-13.10.2021.)

- Izabrana M.B.

*Natječaj za pomoćnog radnika za njegu, skrb i pratnju, na određeno do 31.08.2022.

- Izabrana M.F.

*Natječaj na određeno do povratka odsutnih radnika (odgojiteljica) A.Š., M.K.

- Izabrane I.J. (za A.Š.), T.Š. (za M.K.)

*zamjena do 60 dana, bez natječaja (počinje 03.01.2022.)

- Izabrana A.F. (zamjena za E.B.)

*zamjena do 60 dana, bez natječaja (počinje 24.01.2022.)

- Izabrana D.D.Š. (zamjena za S.S.)

*zamjena do 60 dana, bez natječaja (počinje 03.01.2022.)

- Izabrana R.S. (zamjena za M.B. - spremačica)

*Natječaj na neodređeno za odgojitelja (umjesto E.B.) 26.01.- 03.02.2022.

- Izabrana I.J., s danom 01.03.2022.

*Natječaj na neodređeno za spremačicu (umjesto M.B.) 26.01.- 03.02.2022.

- Izabrana M.F., sa danom 01.03.2022.

*zamjena do 60 dana, bez natječaja (počinje 01.03.2022.)

- Izabrana D.Ć. (zamjena za J.V.)

*Natječaj za pomoćnog radnika za njegu, skrb i pratnju, na određeno do 31.08.2022.

- Izabrana R.S. (početak 01.03.2022.)

*Natječaj na određeno do povratka odsutnih radnika (odgojitelja) A.Š. i S.S.

- Izabrane A.F. i D.D.Š. (početak 01.03.2022.)

*zamjena do 60 dana, bez natječaja (počinje 07.03.2022.)

- Izabrana I.A. (zamjena za S.P.)

*Natječaj na neodređeno za odgojiteljicu (J.V.), početak od 16.05.2022.

- Izabrana M.B.

*zamjena do 60 dana do povratka odsutnog odgojitelja (J.Š.)

- Izabrana D.K. (početak 16.05.2022.)

*zamjena do 60 dana (dodatni odgojitelj)

- Izabrana I.A. (početak 16.05.2022.)

*Natječaj na neodređeno za odgojiteljicu (S.P.), početak od 13.06.2022.

- Izabrana A.F.

*Natječaj na određeno do povratka odsutnih radnika (odgojitelja) S.S. i J.Š., početak od 01.07.2022.

- Izabrane T.Š. (za S.S.) i D.K. (za J.Š.)

*zamjena do 60 dana, bez natječaja (počinje 17.07.2022.)

- Izabrana I.A. (zamjena za K.P.)

*zamjena do 60 dana, bez natječaja (počinje 15.08.2022.)

- Izabrana D.Ć. (zamjena za J.S.)

Zaključak

Iako je i ova godina bila obilježena radom prema uputama, mjerama i preporukama vezano uz sprječavanje epidemije, zaraze COVID – om 19, te ratom u Ukrajini (započeo 24.02.2022.) usmjerili smo se na ciljeve i zadaće rada postavljene na razini ustanove Godišnjim planom i programom rada, kurikulumom vrtića, u skladu s Programom javnih potreba za godinu 2021./2022., Državnim pedagoškim standardom i drugim zakonskim obvezama u cilju unapređivanja rada po svim strukturama, poslovima i zadaćama rada svih radnika iz njihovih radnih uloga, a posebno odgojno – obrazovnih.

Posebnu pozornost obratili smo na:

- očuvanje i jačanje zdravlja djeteta odnosno poticanje djece na redovitu i pravilnu higijenu
- stvaranje uvjeta za prilagodbu, osjećaja sigurnosti i povjerenja
- poticanju socio – emocionalnih vještina osobito tolerancije, prihvaćanje različitosti, iskazivanja i prerađivanja osjećaja
- podržavanje i osnaživanje cjelovitog rasta i razvoja djece, unapređivanje njihovih životnih vještina i kompetencija
- jačanje povezanosti s obiteljima kroz međusobnu potporu
- poštovanje i suradnju svih čimbenika uključenih u proces

Nakon više od dvije godine suočavanja s epidemijom i s njom povezanih posljedica, pred nas je stavljen još jedan težak zadatak – podržati djecu s novim vijestima, ratom u Ukrajini. U ovakvoj situaciji još veći naglasak smo stavili na mir, nenasilje, humanost, solidarnost. Činili smo i činimo sve kako bi se djeca osjećala sigurnom i zaštićenim.

Malo je reći da ispraćamo turbulentnu godinu. Otežavajuće okolnosti u organizaciji bila su brojna bolovanja... Dokazali smo da smo u mogućnosti preživjeti svakakve strahote, da smo unatoč tome što se nismo fizički mogli grliti, grlili jedni druge osmjehom, pogledom, lijepom riječi koja je iskazivala ohrabrivanje, razumijevanje, poštovanje.

Vodili smo se željom da svoj profesionalni rad obavimo s uvažavanjem, nadopunjavanjem u znanjima i vještinama te stvaranju kvalitetnog okruženja koje se prepoznaje po profesionalnom radu, radosnom suživotu u kojem su djeca razvijala sve svoje potencijale.

Ponosni smo na:

- ✚ Program ranog učenja engleskog jezika u sklopu redovitog cjelodnevnog programa, koji je verificiran od Ministarstva znanosti i obrazovanja i Agencije za odgoj i obrazovanje (18.06.2021.)
- ✚ Program „Škole za Afriku“ UNICEF (od 01.09.2022.)
- ✚ Posebni kraći program likovno – scenskog izraza i lutkarstva pod nazivom „Dijete i scenska umjetnost“; koji je verificiran od Ministarstva znanosti i obrazovanja i Agencije za odgoj i obrazovanje (31.05.2022.)
- ✚ Rješenje Ministarstva znanosti i obrazovanja kojim smo imenovani vježbaonicom Učiteljskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu iz kolegija Metodike glazbene kulture za praktično osposobljavanje studenata preddiplomskog sveučilišnog studija Rani i predškolski odgoj i obrazovanje, na četiri godine (17.03.2022.)
- ✚ Sudjelovanje u Programu stručnog skupa za odgojitelje i stručne suradnike u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje (poziv mr. sc. Andreja Silić, viša savjetnica za predškolski odgoj); 09.02.2022., na mreži u aplikaciji MS Teams – Primjeri iz prakse DV-a Krijesnice; aktivnosti s djecom te naglasak na stručnim kompetencijama odgojitelja
- ✚ Uključenost u Tjedan glazbe za djecu i mlade (Suradnja Hrvatske glazbene mladeži, Zagrebačke filharmonije i koncertne dvorane Vatroslava Lisinskog), likovno – glazbeni natječaj Radost slikanja uz glazbu. Uz mentorstvo odgojiteljica M.B. i V.G. drugu nagradu su osvojile M.B. i L.V. (Pristiglo je 287 radova – sudjelovalo je 5 dječjih vrtića, 25 osnovnih i 5 srednjih škola iz 11 županija)
- ✚ Sudjelovanje u likovnom natječaju: „Moj park Maksimir“. Iz našeg vrtića izabrana su dva pobjednička rada: oslikana maska djevojčice Z.T. iz odgojne skupine „Cvjetići“ i oslikana maska dječaka F.C. iz odgojne skupine „Bobice“
- ✚ Sudjelovanje u dječjem likovnom natječaju “Velikani hrvatske povijesti“

- ✚ Uključenost u projekt: „Odvajamo otpad, usvajamo navike“
- ✚ Uključenost u projekt: „Poleti s francuskim jezikom s vukom“
- ✚ Suradnja sa Policijskom upravom Zagrebačkom i II. Policijskom postajom; organizirali smo u ustanovi edukativni susret službenika i djece
- ✚ Posjetili su nas predstavnici NK „Šparta“ (NK „Šparta“ je najstariji zagrebački klub sa natjecateljskom tradicijom...)
- ✚ Suradnja sa Prehrambeno – biotehnološkim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu, u sklopu projekta „Imam pravo rasti zdravo“
- ✚ Suradnja sa HGSS-om; u sklopu projekta „Planinarenje“ koji se provodio u skupini „Zvezdice“, ostvarili smo suradnju sa HGSS-om, zanimljivo interaktivno druženje
- ✚ Uključenost u projekt „Korak u dječji vrtić – za dobrobit djeteta i razvoj potencijala – KUĆICA“
- ✚ Prijavili smo se na natječaj Učiteljskog fakulteta u Zagrebu LUF UF 2022. Izabrane su naše tri gigantske lutke, autorice gospođa J.B. i gospođa B.P.
- ✚ ...

Svjedočili smo tome da posao može biti igra, ali da smo pri tom bili ozbiljni igrači.

Želja nam je da i u budućnosti svoj profesionalni rad obavljamo u dobrom zdravlju svih zaposlenika, djece i roditelja te u međusobnom uvažavanju, razumijevanju.

II MATERIJALNI UVJETI RADA

Financiranje djelatnosti

Djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja financira se iz sredstava Gradskog proračuna, tekućih pomoći iz Državnog proračuna i vlastitih prihoda od pruženih usluga.

Sredstva iz Gradskog proračuna osigurana su nam tijekom pedagoške godine za:

- *Naknade troškova zaposlenima:*
 - Sredstva za plaće i materijalna prava za 56 radnika neodređeno vrijeme i radnike koji su zapošljavani na određeno radno vrijeme po dobivenoj suglasnosti Gradskog ureda za obrazovanje, sport i mlade (prosječno 6 radnika tijekom pedagoške godine 2021./2022.)
 - Naknade troškova zaposlenima (naknade za prijevoz na posao i s posla, stručno usavršavanje zaposlenika)

- *Rashodi za materijal i energiju:*
 - Rashodi za uredski i ostali potrošni materijal za redovito poslovanje, potrošni materijal za rad u grupama, materijal za čišćenje i pranje, higijenski materijal, literaturu (zbog nedostatka sredstava i neredovitih akontacija sredstava iz Gradskog proračuna nabavljan je samo najosnovniji materijal i sredstva)
 - Rashodi za materijal i sirovine (živežne namjernice prema propisanim normativima i planiranom broju prisutne djece)
 - Rashodi za materijal i dijelove za tekuće i investicijski održavanje (boje za krećenje, elektromaterijal, vodoinstalacijski materijal i ostali materijal za održavanje opreme) u izvođenju domara
 - Rashodi za energiju prema stvarnom utrošku energenata (plin, električna energija, motorni benzin)

- *Rashodi za sitan inventar – iz proračuna i vlastitih sredstava*
 - Sitan inventar – didaktička sredstva , 3 linije, suđe za kuhinju, ventilatore, suncobrane za vanjski prostor
 - Rashodi za službenu i radnu odjeću i obuću (zbog nedostatka sredstava nabavljena samo zaštitna obuća)

- *Rashodi za usluge:*
 - Rashodi za usluge telefona, pošte
 - Rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja (izvršavaju se dijelom mjesečnih akontacija prema broju odgojnih skupina u vrtiću za redovno održavanje opreme, a dijelom provedenim postupcima javne nabave za veća investicijska održavanja ili sanaciju i prema zahtjevima vrtića prema Gradskom uredu za nepredviđene radove na održavanju objekta i hitne intervencije).
Izvršena je izmjena ventila na instalacijama za centralno grijanje.
Redovito su vršena Zakonom predviđena ispitivanja elektro i plinske instalacije, plinodojave, dimnjaka, servisi bojlera, servisi u kotlovnici i kuhinji, održavanje dizala i protupožarnih aparata i ostali popravci kvarova opreme.
 - Rashodi za usluge promidžbe i informiranja
 - Rashodi za komunalne usluge (utrošak vode, odvoz smeća, deratizacija i dezinsekcija, pričuva, dimnjačarske usluge)
 - Rashodi za zakupnine temeljem Ugovora sklopljenog između Grada Zagreba, Župe Sveti Blaž i DV „Krijesnice“ – zakupnina za lokaciju Kordunska 1
 - Rashodi za intelektualne usluge
 - Rashodi za računalne usluge

- *Ostali nespomenuti rashodi poslovanja*
 - Rashodi za rad predstavničkih tijela se na temelju stvarnog troška tj. prema zahtjevu vrtića na temelju prisutnosti sjednicama i prema zaključku gradske skupštine o visini naknade
 - Rashodi za premije osiguranja, izravnim podmiranjem obveza prema osiguravateljima, po provedenim postupcima javne nabave, a dijelom mjesečnim doznakama Vrtiću

Neredovita uplata akontacije sredstava iz Gradskog proračuna onemogućavala nas je u realizaciji i nabavci sredstava za potrebe redovitog poslovanja.

Tekuće pomoći iz Državnog proračuna

Namjenska sredstva za djecu s posebnim potrebama, darovitu djecu i djecu koja pohađaju program predškole usmjerili smo ka nabavi knjiga, slikovnica, didaktičkih igračaka, laptopa i ostalog potrošnog materijala za rad u grupama s djecom.

Vlastiti prihodi

Vlastite prihode u pedagoškoj godini 2021./2022. ostvarili smo u iznosu 104.115,00 kn za verificirani program ranog učenja engleskog jezika – posebni 10 – satni program i iznajmljivanje prostora po odobrenju Gradskog ureda

Sredstvima vlastitih prihoda nabavljali smo literaturu, didaktičke igračke, glazbenu opremu, uredski namještaj, klime za dječje sobe (2), zaštitnu obuću.

Podmirili smo troškove stručnog usavršavanja, isplaćivali stimulacije djelatnicima za provedbu programa.

Male komunalne akcije

U suradnji sa Mjesnim odborom „Petar Zrinski“ i Gradskom četvrti Donji grad ostvareno je:

*sanacija betonskog opločenja na ulazu u vrtić

*parkiralište za bicikle/spirala za bicikle

III NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Tijekom pedagoške godine 2021./2022, radilo se na realizaciji programskih zadaća i ciljeva po Godišnjem planu i programu rada i Kurikulumu Vrtića. Zadaće i ciljevi rada promišljeni su u cilju podizanja kvalitete njege i skrbi za rast i razvoj djece polaznika Vrtića.

Bitne zadaće rada bile su nam usmjerene na očuvanje i unapređenje zdravlja djece, samim time odsutnost bolesti, zadovoljavanje potreba, interesa i prava svakog djeteta te osiguravanje sigurnog i poticajnog okruženja djetetov rast i razvoj. U ostvarivanju zadanih ciljeva i zadaća, djeci se pružala sigurnost, adekvatna kultura prehrane, igra, kretanje i boravak na zraku, odmor i/ili spavanje, promišljen ritam dana za boravka u odgojnoj skupini. Kako bi se zdravlje predškolskog djeteta očuvalo i/ili unaprijedilo, pratio se djetetov psihofizički rast i razvoj (antropometrijsko mjerenje, ankete, intervjui, individualni razgovori i dr.), kao i poboljšanje, te zdravstveni status putem zdravstvene dokumentacije.

U svezi pripreme za dolazak novoupisane djece prikupljala se dokumentacija i relevantni podaci bitni za djetetov boravak, a temeljem inicijalnog opažanja pripremao se odgojno - obrazovni plan prema razvojnim osobitostima i potrebama djeteta/djece.

Adaptaciju smo pripremali, planirali i realizirali u suradnji s roditeljima/skrbnicima, u skladu s djetetovim potrebama i mogućnostima te epidemiološkom situacijom, o čemu su naročitu skrb vodili odgojitelji u odgojnim skupinama, u suradnji sa djelatnicima stručnog tima ustanove. Povratne informacije su se prikupljale, obrađivale i redovito evidentirale.

Kontinuirano se pazilo na uvažavanje i zadovoljavanje fizioloških, aktualnih i posebnih potreba djece, poštujući osobitost i različitost svakog djeteta i pružajući mu dovoljno vremena za ispunjavanje istih. Osiguravalo se pravo na intimu, posebice kod prematanja, presvlačenja i vršenja nužde.

Psihofizički rast i razvoj djece praćen je kroz neposredan rad u odgojnoj skupini te individualnim radom s djetetom, a kojem su prethodili inicijalni intervjui s roditeljima te samom djecom. Sakupljala se zdravstvena dokumentacija, podaci su se bilježili u zdravstvene kartone i obrasce prema Pravilniku o obrascima zdravstvene dokumentacije djece rane i predškolske dobi i Evidencija u dječjem vrtiću.

Individualni razgovori s roditeljima provodili su se prema akutnim i/ili posebnim potrebama.

Poboljšanje djece praćen je i analiziran putem zdravstvenih ispričnica, provjerom procijepljenosti djeteta kroz evidenciju Knjižica cijepljenja i komunikaciju s nadležnim pedijatrima,

Vođenjem Evidencije ozljeda, na razini ustanove, do kraja lipnja, zabilježeno je ukupno 3 ozljede, od čega su sve navedene bile ozljede u području glave. Ostale, manje ozljede su bile u vidu ogrebotina i lakših udaraca. Navedene ozljede nastale su većinom u igri djece, s odgojiteljem u blizini ozlijeđenog djeteta koji je vidio tijek događaja i odmah pomogao djetetu, te o događaju obavijestio zdravstvenog voditelja (koji je sanirao ozljedu) i roditelje/skrbnike koji su po potrebi došli po dijete i odveli ga liječniku, te o stanju djeteta obavijestili ustanovu.

Tijekom svibnja 2022. izvršeno je mjerenje težine i visine djece, u svrhu njihovog praćenja rasta i razvoja kao jednog od načina za utvrđivanje zdravlja i potrebe za preventivnim djelovanjem. Percentili težine i percentili dužine, odnosno krivulje z- vrijednosti, izračunati su u softver programu Anthro plus, koji koristi antropometrijske standarde izdane od Svjetske zdravstvene organizacije (2007.g.).

Podaci o uhranjenosti djece polaznika vrtića/jaslica, sveukupno su dobiveni mjerenjem 245 djece, a prema izračunu krivulje z- vrijednosti, prikazani su u tablici koja slijedi.

Rezultati mjerenja u svibnju 2022.:

DJECA VRTIČKOG UZRASTA – 182 DJECE			DJECA JASLIČKOG UZRASTA - 63 DJECE		
STANJE	UKUPNO BROJ	UKUPNO %	STANJE	UKUPNO BROJ	UKUPNO %
POTHRANJENOST	1	1 %	POTHRANJENOST	1	2 %
NORMALNO UHRANJENI	95	52 %	NORMALNO UHRANJENI	38	60 %
UMJERENO PREUHRANJENI	46	25 %	UMJERENO PREUHRANJENI	12	19 %
PRETILOST	40	22 %	PRETILOST	12	19%

Rezultati mjerenja pokazuju značajan porast broja rizika za umjerenu preuhranjenost i pretilost kod djece jasličke dobi, dok se kod djece vrtićkog uzrasta rizik za pretilost smanjio u odnosu na prethodnu pedagošku godinu.

I ove pedagoške godine odabir namirnica i jelovnika je usklađivan te planiran i pripreman prema jelovnicima u sklopu projekta Grada Zagreba: Pravilna prehrana u dječjim vrtićima Grada Zagreba, pod nazivom “Imam pravo rasti zdravo”. Jelovnici su usklađivani sa sezonskom odnosno svježom ponudom namirnica u skladu sa godišnjim dobima a s ciljem osiguranja dnevnih energetske potrebe za dijete, imajući u vidu nutritivne vrijednosti. Kroz projekte, igru, plakate djeci i roditeljima se približio pojam kvalitetnog i zdravog obroka.

Svakodnevno se nadzirala podjela hrane kao i prihvaćanje novih namirnica i okusa od strane djece. Roditeljima je svaki tjedan dostupan tjedni jelovnik na web stranici vrtića kao i na oglasnoj ploči svakog objekta.

Uzorci hrane su redovno uzimani od strane Nastavnog zavoda za javno zdravstvo “Dr. A. Štampar” (NZZJZ) koji je ispitivao energetska i nutritivna kakvoća istih, kao i mikrobiološku čistoću hrane. Svi su nalazi bili zadovoljavajući.

Prema HACCP sustavu kontrole svakodnevno se kontrolirala kakvoća namirnica, kao i njena nabava, skladištenje, pripremanje te transportiranje, što je i evidentirano putem evidencijskih lista.

Kuhinjski prostori i njezine popratne prostorije također su održavane po HACCP standardima čišćenja.

Tijekom cijele godine, u suradnji s odgojiteljima, roditeljima/skrbnicima, te neposrednim radom u odgojnoj skupini tijekom procesa hranjenja, informiralo se o navikama, različitostima i posebnim potrebama u prehrani djece.

Posebna pažnja je usmjerena na nabavljanje namirnica i pripremu obroka djeci s nutritivnim alergijama, ukupno 23 djece. Za troje djece sa višestrukim alergijama te preporukama za konzumaciju namirnica, sastavljen je Poseban plan prehrane. Također se poštivala želja roditelja vezano uz ne konzumiranje određenih vrsta namirnice (njih 5) iz vjerskog ili nekog drugog opravdanog razloga.

Pasiranje hrane za djecu jasličkih skupina se maksimalno izbjegavalo, s ciljem što boljeg razlikovanja okusa, oblika, boja i mirisa namirnica, te poticanja žvakanja i sjeckanja hrane, ali se pritom pazilo da obrok bude kvalitetno pripremljen (s obzirom na njegovu mekoću/krutost).

Zdravstvena zaštita provedena je kod svakog djeteta zasebno, vođenjem zdravstvenih kartona i evidentiranjem prikupljenih podataka o trenutnom zdravstvenom stanju, preboljenim dječjim i zaraznim bolestima, procijepljenosti, izostancima djeteta iz vrtića, ozljeda dobivenih u Ustanovi i/ili izvan nje i dr.

Pobol i zdravstveno stanje djece po skupinama se kontinuirano pratio putem suradnje s odgojiteljima i zdravstvenom voditeljicom, prikupljanjem informacija od roditelja, putem zdravstvenih ispričnica. Iz tih pokazatelja vidljivo je da su najčešće infekcije respiratornog trakta, a od ostalih infekcija češće su se javljale upale uha i oka.

Infekcije streptokokom su se javljale po svim odgojnim skupinama, međutim sporadično i nema povezanosti pojavljivanja infekcija s boravkom u vrtiću.

U odgojnoj skupini "Cvjetići" pojavila su se 3 potvrđena slučaja enterobijaze (dječjih glista) tijekom prosinca 2021., te je u suradnji s Higijensko-epidemiološkom službom Črnomerec propisana kemoprofilaksa za svu djecu, odgojitelje i spremačice koji su bili u doticaju sa zaraženima i/ili njihovim izlučevinama, posteljinom i sl.

Po odgojnim skupinama nije bilo grupnih infestacija drugim uzročnicima zaraznih bolesti,. Ti su podaci provjeravani i od strane nadležne doktorice iz Higijensko- epidemiološke službe, s kojom Vrtić redovito komunicira i surađuje (DZ Zagreb-Zapad).

Ušljivost djece se pojavila u dvije vrtićke skupine, no provođenjem mjera razušivanja u suradnji s roditeljima problem ušljivosti je uspješno rješavan.

Pranje zubi se zbog epidemioloških razloga vezanih uz Covid-19 nije provodilo.

Kontinuirano se brinulo za dnevni ritam i kvalitetno provođenje dnevne rutine u provođenju njege i brige za zdravlje. Obroci, odmor, spavanje, kretanje, igra, boravak na zraku, provođenje tjelesne i drugih aktivnosti, bilo je prilagođeno dječjim mogućnostima i vremenskim prilikama te usklađeno sa dječjim potrebama za istim.

Program "Boravak djece u prirodi - Grad mladih Granešina", nije realiziran zbog epidemije COVID-19.

Kontinuirano se je radilo u skladu s Protokolima sigurnosti s ciljem osiguravanja bezuvjetne sigurnosti djece. Posebna pozornost posvećivala se obveznom zaključavanju vrata (ulaznih i dvorišnih) budući su neki roditelji/skrbnici ista ostavljali otvorena zbog čega su upozoravani od strane odgojitelja i stručne službe vrtića.

Sve su sobe dnevnog boravka (odgojnih skupina), po svim objektima namještajem i opremom bile prilagođene dobi djece u skupini. Stalno se vršio nadzor i briga za uklanjanje svih rizičnih situacija koje bi mogle naškoditi djetetu i redovito provodila higijena istih, a posebno po uvođenju mjera i preporuka od strane HZJZ vezano uz COVID-19.

Sanitarno- higijenski uvjeti u cijeloj ustanovi kontinuirano su nadzirani te je redovito praćen način održavanja higijene i čistoće unutarnjeg i vanjskog prostora vrtića (svih objekata) te njegove kompletne opreme. Zadaće usmjerene prema održavanju adekvatnih sanitarno-tehničkih i higijensko-sanitarnih uvjeta realizirane su svakodnevnim čišćenjem svih unutarnjih radnih prostorija, te održavanjem vanjskih površina.

Kako je cijelu pedagošku godinu pratila epidemija COVID-19, pojačano je održavanje i dezinfekcija svih prostora kao i opreme i igračaka koje koriste djeca za boravka u skupini. O navedenom posebno brinu odgojitelji po završetku smjene, u suradnji sa tehničkim osobljem i prema uputama zdravstvene voditeljice temeljem preporuka/uputa HZJZ, MZO te Gradskog ureda za obrazovanje.

U periodu od prosinca 2021. do ožujka 2022. učestalo je bila prisutna zaraza djece kao i djelatnika Covid-om 19, pa su sukladno tome skupine i djelatnici bili podvrgnuti izolaciji/ samoizolaciji. Tako je u navedenom periodu ukupno 35 puta bila propisana samoizolacija nekoj od odgojnih skupina.

Svakodnevno je obavljan nadzor nad mikroklimatskim uvjetima u unutrašnjim prostorima (prozračivanje, osunčavanje prostorija), pazilo se na optimalno osvjetljenje prostora, pratila se temperatura zraka putem termometara u odgojnim skupinama, a potrebnu pažnju posvećivali smo praćenju onečišćenja zraka (index kvalitete zraka) kako bismo omogućili djeci optimalan, zdrav boravak na otvorenom.

Kontinuirano smo po ustanovljenoj potrebi, zakonskim obvezama, te zbog izvanredne situacije vezano uz COVID-19 provodili mjere dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije.

Tehničko osoblje je u skladu s poslovima i po potrebi upotrebljavalo različita sredstva za održavanje higijene i čistoće (posebno uz COVID-19) i redovito je od strane zdravstvenog voditelja bilo upoznavano sa svim štetnim utjecajima istih kao i pravilnom upotrebom.

Zdravstveni pregledi zaposlenika u smislu sistematskih pregleda, sanitarnih pregleda i drugih prema zakonskoj obvezi redovito su obavljani po upućivanju na iste od strane zdravstvenog voditelja te povjerenika zaštite na radu (sistematski pregledi).

U sklopu Stručnog usavršavanja djelatnika unutar ustanove u suradnji s Hrvatskim Crvenim Križem održana je edukacija djelatnika na temu “Pružanje prve pomoći” pod vodstvom dr. Igora Bićanića.

Edukacija je organizirana u dvije manje skupine u dva termina, a po završetku edukacije provedena je evaluacija putem Evaluacijske liste. Rezultati pokazuju da su djelatnici zadovoljni stečenim znanjem i praktičnim oblikom predavanja, te se većina djelatnika ima želju i dalje educirati u području pružanja prve pomoći.

Provedena je nabava zaštitne radne odjeće i obuće za kuharice i pomoćne kuharice te radna obuća za spremačice prema potrebama. Pravovremeno smo nabavljali dezinficijense za djelatnike i roditelje/skrbnike u suradnji sa Gradskim uredom za obrazovanje,

Kontinuirano i prema zakonskim odredbama uz zdravstvenog voditelja, sanitarnog inspektora i ZZJZ grada Zagreba kao nositelja zadaća, vođena je evidencija sanitarnog razvoja, vršeni su inspekcijski pregledi, kontrolirana je mikrobiološka čistoća putem uzimanja briseva s radnih površina, posuđa, ruku zaposlenica, a ispitana je i mikrobiološka ispravnost uzoraka hrane, uzimanjem gotovih obroka, kao i ispitivanje energetskog i protektivnog sastava hrane. Dobiveni nalazi su bili uredni i zadovoljavajući.

Kontinuirano smo osiguravali i održavali kvalitetu higijene prostora, odgovorno brinuli za zdravlje i sigurnost djece, posebno u uvjetima nastale epidemije COVID-19.

Također je od studenog 2021. uvedena obaveza testiranja djelatnika (koji nisu cijepljeni) brzim antigenskim testom na Covid-19 u prostorima Vrtića, što je redovito bilo realizirano u suradnji sa zdravstvenom voditeljicom. Brze antigenske testove omogućio je Gradski ured za obrazovanje, te je redovito vođena evidencija o ukupno utrošenoj količini testova na mjesečnoj bazi dostavljana Gradskom uredu za obrazovanje.

Zaključak

U procesu njege i zdravstvene skrbi za tjelesni rast i razvoj djece rane i predškolske dobi tijekom pedagoške godine zdravstvena voditeljica kao nositelj poslova i zadaća kontinuiranom je suradnjom sa odgojno – obrazovnim djelatnicima po odgojnim skupinama, djelatnicima stručno – razvojne službe i ostalih službi (poslovi održavanja, čišćenja, pripreme i distribucije hrane) te roditeljima/skrbnicima i društvenim čimbenicima važnim za realizaciju ovog područja rada utjecala na održavanje dosada postignute razine kvalitete, promišljanju poboljšanja sigurnosnih, zdravstvenih, materijalnih i drugih uvjeta rada.

Elementi vrednovanja su nam dokumentiranost, raspored poslova i zadaća - organizacija rada, pravovremenost obavljanja poslova održavanja i kontroliranja higijenskih uvjeta, briga za zdravlje, prehranu, provođenje preventivnih programa, poštivanje smjernica programa sigurnosti i pratećih

protokola. Redovito se pratilo i osiguravalo zadovoljavanje djetetovih prava, potreba i interesa. Kao prethodnih godina i ove pedagoške godine bili smo posvećeni aktivnostima na projektu zdrave prehrane "Imam pravo rasti zdravo" i slijedili smjernice /naputke Gradskog ureda za obrazovanje.

Kontinuirano smo osiguravali i održavali kvalitetu higijene prostora, odgovorno brinuli za zdravlje i sigurnost djece, posebno u uvjetima nastale epidemije COVID-19.

Smatramo da je cjelokupna situacija tijekom cijele pedagoške godine bila izuzetno zahtjevna za sve djelatnike, posebno za odgojno – obrazovne djelatnike, u očuvanju brige za zdravlje kako djece tako i njihovih roditelja i samih zaposlenika vezano uz provođenje mjera prevencije od COVID -19 . Također moramo naglasiti da smo se u zatečenim uvjetima rada odgovorno i savjesno ophodili, primjenjujući i provodeći mjere u skladu s uputama i preporukama, brinući se za zdravlje povjerene nam djece, roditelja/skrbnika, djelatnika, kao i osobno.

IV RAD S DJECOM KOJA IMAJU POSEBNIH POTREBA U NJEZI I BRIZI ZA ZDRAVLJE I ODGOJ

Djeca s posebnim potrebama predškolske dobi upisana u Dječji vrtić "Krijesnice" čine skupinu koja zbog svojih specifičnih potreba za primjeren razvoj treba stručnu pomoć i podršku, ovisno o vrsti i stupnju teškoće odnosno posebne potrebe. Zbog toga smo tijekom pedagoške godine kontinuirano osiguravali optimalne uvjete za stimuliranje psihofizičkog razvoja svakog takvog djeteta te njihovo integriranje u zajednicu vršnjaka.

Stručni tim (psihologinja, pedagoginja, edukacijska rehabilitatorica i zdravstvena voditeljica) kontinuirano je u suradnji s odgojiteljima pratio razvoj sve djece, a posebno djece s utvrđenim potencijalnim, trajnim i prolaznim posebnim potrebama. Praćenje je provedeno kroz opservaciju u skupini, neposredni individualni rad s djecom u kabinetu i u odgojnoj skupini, razgovore s odgojiteljima, primjenu razvojnih lista, liste praćenja razvoja i upitnika za odgojitelje, psihološko i defektološko ispitivanje, razmjenu informacija među stručnim timom, uvid u dokumentaciju te razgovore s roditeljima/skrbnicima.

Rad s djecom s posebnim potrebama tijekom pedagoške godine realizirao se kroz opservacije i praćenja funkcioniranja djece u skupini, a na temelju opservacija planirali su se daljnji postupci, aktivnosti i materijali s ciljem razvijanja i poticanja djetetovih sposobnosti i prevencije nastajanja novih i težih teškoća. Rad se realizirao i kroz suradnju s roditeljima/skrbnicima i odgojiteljima, te po potrebi, sa stručnjacima iz vanjskih institucija.

Prilagodba djeteta na polazak u vrtić

Kao i svake pedagoške godine, u rujnu i listopadu 2021. godine veliki naglasak u radu odgojitelja i stručnog tima odnosio se na polazak nove djece u jaslice/vrtić i njihovu razdoblju prilagodbe.

Za razdoblje prilagodbe, posebno novoupisane djece s posebnim potrebama provedene su kvalitetne pripreme kako bi se djeci olakšalo prvo odvajanje od roditelja, dolazak u nepoznat prostor, među nepoznate ljude, što može izazvati intenzivan osjećaj straha kod djece. Iako je strah kod odvajanja normalna, pa i očekivana reakcija u ranoj dobi djeteta jednako je tako i stresna situacija za same roditelje/skrbnike, pa i širu obitelj, stoga smo posebnu pažnju posvetili prvim susretima djeteta s vrtićem, prostorom u kojem će boraviti, igračkama i igrama i dali naglasak na druženju djeteta, roditelja/skrbnika i odgojitelja.

Nakon uvida u inicijalne razgovore s roditeljima/skrbnicima novoprimljene djece, analizom dobivenih informacija i upoznavanjem s potrebama djece i navikama u obitelji, odgojitelji, stručni tim i roditelji/skrbnici krenuli su u realizaciju samog procesa prilagodbe, zajedničkim, timskim radom te na taj način pridonijeli kvaliteti procesa prilagodbe djeteta na polazak u jaslice/vrtić. Cilj je bio stvoriti optimalne psihološke i materijalne uvjete koji će razdoblje prilagodbe učiniti što manje neugodnim iskustvom. Svakodnevnim praćenjem u odgojnoj skupini te neposrednim uključivanjem u odgojno obrazovni proces, članovi stručnog tima pružali su podršku odgojiteljima i djeci, kao i roditeljima/skrbnicima kroz individualne razgovore i savjetovanja. Svojim angažmanom i individualnim pristupom svakom djetetu odgojitelji su doprinijeli uspješnijoj i bržoj prilagodbi djece, koja se kroz ovu pedagošku godinu odvijala bez većih poteškoća.

Rezultati praćenja prilagodbe pokazali su da je prilagodba trajala nešto duže u jaslicama nego u vrtiću što je u skladu s razvojnom dobi djece. Reakcije koje su djeca pokazivala pri dolasku, boravku i odlasku iz skupine u skladu su s očekivanjima i nisu značajno odstupale u intenzitetu i trajanju, od uobičajenih ponašanja tijekom prilagodbe. Ponašanja roditelja/skrbnika jednako su tako bila u skladu s očekivanjima i bez odstupanja. Izuzetno mali djece imalo je težu i dugotrajniju prilagodbu od očekivanog, ali nakon par mjeseci i kroz suradnju s roditeljima/skrbnicima, i ova djeca u konačnici su uspješno adaptirana. Najčešći razlog duže prilagodbe bio je neredovitost dolaska u jaslice/vrtić. Budući da su u pojedine jasličke i vrtičke skupine djeca upisivana i tijekom godine, rad s novoupisanom djecom trajao je na razini ustanove/skupina cijele pedagoške godine. Uvjeti koji su omogućili uspješnu adaptaciju uključuju dobru informiranost roditelja/skrbnika i odgojitelja o procesu prilagodbe kroz sastanke, razgovore i letke, prisutnost roditelja/skrbnika u skupini na samom početku, postupno uključivanje djeteta u vrtić, organizacija prostora i vremena, raznolikost mogućnosti za igru i slično.

Broj djece s posebnim potrebama u pedagoškoj godini 2021./2022.

Tijekom pedagoške godine 2021./2022., praćenjem i analizom procjena odgojitelja u skupini, procjenom stručnog tima te dijagnostičkoj obradi vanjskih ustanova utvrđena je pojavnost i zastupljenost posebnih potreba kod djece.

U vrtić je tijekom redovitog upisnog roka u svibnju 2021. godine upisano 9 djece s posebnim potrebama.

Ukupan broj djece u pedagoškoj godini 2021/2022 prema njihovoj zastupljenosti (Tablica 1): najzastupljenije su zdravstvene teškoće, prisutne kod 34 djece (alergije - kod troje djece moguća primjena EpiPen-a te antialergijskih lijekova, reumatoidni artritis, bolesti dišnog sustava, česte upale uha, neurodermitis/dermatitis, celijakija, srčane bolesti, bolesti bubrega).

Složeniji poremećaji govorno-glasovne komunikacije prisutni su kod 2 djece (apraksija, zaostajanje u razvoju govora, poremećaji jezičnog razumijevanja i komunikacije). Lakši poremećaji govorno-glasovne komunikacije najčešće su se očitovali kroz krivi izgovor pojedinih glasova, fiziološko mucanje, slabije razumijevanje složenijih naloga i sl. Većina djece uključena je u logoterapiju izvan vrtića.

Moramo naglasiti da se dvoje djece vodi pod poremećaj govorno - glasovne komunikacije, no, prema procjeni stručnog tima, suspekti su na poremećaj iz spektra autizma. Navedena djeca su u rehabilitacijskom tretmanu specijaliziranih ustanova.

Dvoje djece je dobilo dijagnozu poremećaja iz spektra autizma uz napomenu ponovne obrade za 6 mjeseci. Jedno dijete je suspektno na selektivni mutizam.

Lakše motoričke teškoće (Distoni sindrom, neurorizično dijete) očitovale su se kao prolazne posebne potrebe (npr. kasnije prohodavanje) koje su tijekom pedagoške godine rezultirale normalnim motoričkim razvojem i to najviše kod djece jasličke dobi. Težih motoričkih teškoća nije bilo.

U kategoriji ponašanja i stanja djece i njegova okruženja kao faktor rizika imali smo 8 djece (teže bolesti u obitelji, smrt roditelja, razvod).

Poremećaji u ponašanju i emocijama prisutni su kod dvoje djece kod kojih se na ublažavanju i otklanjanju istih intenzivno radilo od početka godine, što je rezultiralo pozitivnijim obrascima ponašanja na kraju pedagoške godine. Jedno dijete je zbog navedenih teškoća premješteno iz jedne odgojne skupine u drugu prema zamolbi roditelja.

Kod troje djece prisutni su neurološki poremećaji u vidu febrilnih konvulzija.

Kod sedmoro djece bilježimo blaže oštećenje vida (astigmatizam, strabizam, miopije uz korekciju naočalama).

Oštećenje sluha na oba uha, zbog učestalih respiratornih infekcija, prisutno je kod jednog djeteta koje svakodnevno nosi slušna pomagala. Odgojitelji su uspješno usvojili vještine potrebne za održavanje funkcionalnosti slušnog pomagala tijekom dnevnih aktivnosti.

Vrtić redovito pohađa i jedno dijete s Down sindromom (višestruke teškoće) kod kojeg se vidi veliki napredak u psihofizičkom razvoju, a sve zbog velikog truda odgojiteljica i djece koja su mu tijekom cijele godine bili velika podrška, motivacija i pomoć.

Petero djece ima nalaz Jedinstvenog tijela vještačenja dok je još jedno dijete u procesu dobivanja istog.

Tablica 1. Prikaz zastupljenosti / broja djece s obzirom na njihovu specifičnu posebnu potrebu

VRSTA POSEBNE POTREBE	BROJ DJECE
DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU	
Oštećenje vida	7
Oštećenje sluha	1
Motorička oštećenja	3
Tjelesni invaliditet - malformacija šake	1
Intelektualne teškoće	0
Poremećaji govorno-glasovne komunikacije (teže)	2
Selektivni mutizam	1
Neurološki poremećaji	3
Poremećaji u ponašanju i emocijama	2
Ponašanja i stanja djece i njegova okruženja kao faktor rizika	8
Zdravstvene teškoće	34
Poremećaj iz spektra autizma	2
Poremećaj iz spektra autizma (suspektno)***	(2)
ADHD	0
Višestruke teškoće	1
UKUPNO TUR	67
POTENCIJALNO DAROVITA DJECA	14
UKUPNO POSEBNE POTREBE	81
UKUPNO BROJ DJECE S JTV	5

*** Djeca se prema medicinskoj dokumentaciji vode pod poremećaj govorno-glasovne komunikacije (suspektni na PAS prema mišljenju stručnog tima)

Djeca s posebnim potrebama kontinuirano su bila pod nadzorom liječnika specijalista i drugih stručnjaka uže specijalnosti, ali i kompletnog stručnog tima vrtića.

Također, djeca s kompleksnijim poremećajima govora i jezika uključena su u logopedске tretmane izvan vrtića, obzirom da vrtić nema logopeda. Roditeljima/skrbnicima djece, kod kojih je potencijalna posebna potreba identificirana tijekom pedagoške godine, preporučena je vanjska obrada stručnjaka užih specijalnosti.

Poremećaji u ponašanju i emocijama najčešće su uključivali emocionalnu nezrelost djeteta, nemogućnost kontrole emocija te loše definirane granice ponašanja od strane roditelja. Djeci s višestrukim teškoćama posebno je pružana kontinuirana podrška edukacijskog rehabilitatora i psihologa te svakodnevna pomoć dodatnih odgojitelja u odgojno-obrazovnom radu.

Obzirom na važnost rane intervencije za razvoj djeteta, psihofizički razvoj djece s potencijalnim posebnim potrebama, pratili smo kontinuirano tijekom cijele pedagoške godine. Prepoznavali smo eventualna odstupanja u razvoju djece, s kojima se, nakon identifikacije određene posebne potrebe, obavila i daljnja obrada i preporuke.

Sukladno navedenom, potrebna je kvalitetna procjena i suradnja stručnog tima, odgojitelja i roditelja/skrbnika te dokumentiranje i vođenje dosjea za djecu s posebnim potrebama te individualiziranih odgojno obrazovnih planova (IOOP) za djecu s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama.

Individualizirani odgojno-obrazovni plan (IOOP) predstavlja svojevrsan vodič za odgojitelje u neposrednom radu s djecom, a u pedagoškoj godini 2021/2022., na temelju dokumentacije i opservacije kreirano ih je ukupno 6. Na taj način, rad s djecom pratio je individualne mogućnosti i potrebe djece s posebnim potrebama, njihovim interesima i sposobnostima, što doprinosi i kvalitetnijem radu s djecom. U izradu IOOP-a uključeni su članovi stručnog tima, matični odgojitelji skupine koju polazi dijete kao i dodatni odgojitelji.

Tablica 2. Prikaz teškoća kod djece s Individualiziranim odgojno obrazovnim planom (IOOP)

DOB DJETETA	TEŠKOĆE U RAZVOJU
3,9 g	Nespecificirani poremećaji razvoja govora i govornog jezika; Poremećaj rane komunikacije Poteškoće hranjenja Teškoće senzorne integracije Kašnjenje u cjelokupnom psihofizičkom razvoju
4,5 g	Poremećaj iz autističnog spektra Hipotonija Teškoće senzorne obrade
4,9 g	Nespecificirani poremećaji razvoja govora i govornog jezika; Poremećaj razumijevanja
5,2 g	Apraksija Poremećaji razumijevanja Nespecificirani poremećaji razvoja govora i govornog jezika Teškoće pažnje
6,7	Nespecificirani poremećaji razvoja govora i govornog jezika; Blaže zaostajanje u psihomotornom razvoju; Odgoda upisa u 1.razred OŠ za šk.god. 2022/2023.
7,2 g	Down sindrom - višestruke teškoće; Odgoda upisa u 1.razred OŠ za šk. god. 2022/2023

Ove pedagoške godine 2 djece bilo je uključeno u vrtić temeljem ugovora o skraćenom programu (5x5 sati tjedno).

Tijekom ove pedagoške godine bila su uključena dva dodatna odgojitelja i jedan pomoćni radnik za njegu, skrb i pratnju, za djecu s teškoćama u razvoju koji su kroz individualni pristup djeci omogućili zadovoljavanje odgojno-obrazovnih potreba, stimulativan razvoj te ugodan boravak u vrtiću.

Vrtić je ove pedagoške godine polazilo i 16 djece kod koje su prisutni pedagoški i socijalni rizici u funkcioniranju. U tretmanu službe socijalne skrbi bile su obitelji 12 djece zbog težih socio-ekonomskih prilika, postupka razvoda i/ili dodjele skrbništva te statusa azilanta. Jedno dijete upisano je u vrtić, a izbjeglo je s majkom s ratnog područja Ukrajine, 2 djece smješteno je u sigurnu kuću s majkom zbog njihove sigurnosti, a 1 dijete izdvojeno je iz jednoroditeljske obitelji te je skrbništvo nad djetetom preuzeo član obitelji, nakon čega je dijete ispisano iz vrtića (zbog preseljenja u drugi grad). Djeca su pod stalnim praćenjem stručnog tima, koji je kontinuirano kroz cijelu pedagošku godinu zbog rizika, u kontaktu s roditeljima/skrbnicima te službama socijalne skrbi.

Vrtić je polazilo i 8 djece iz dvojezičnih odnosno višejezičnih obitelji (drugi jezik: albanski 3, hindi/engleski 2, engleski 1, francuski 1, ukrajinski 1). Sva djeca uspješno napreduju u savladavanju hrvatskog jezika. Rad s djecom prilagođen je njihovim mogućnostima komunikacije i sudjelovanja te je pojačan individualni rad.

Tijekom ove pedagoške godine 32 djece imalo je iskustva koja su imala obilježja jačeg stresnog događaja za dijete. Iskustva i broj djece navedeni su u Tablici 3., a iz nje se vidi da je najveći broj djece tijekom godine doživjelo razvod braka roditelja/skrbnika (12 djece), smrt ili težu bolest u obitelji (smrt majke/oca, smrt bake/djeda/drugog člana obitelji, teža bolest i/ili hospitalizacija roditelja/skrbnika, 9 djece), zlostavljanje ili zanemarivanje djeteta (4 djece), dugotrajnije odvajanje od obitelji (3 djece), hospitalizaciju (3 djece) te rat u Ukrajini (1 dijete). Kod pojedine djece pojavila su se odstupanja od uobičajenog ponašanja, no ne značajnija i dugotrajnija. Djeci je u vrtiću pružena povećana emocionalna potpora i individualni tretman po potrebi, razvoj djece se posebno pažljivo pratio, a roditelji/skrbnici su savjetovani.

Tablica 3. Prikaz broja djece s obzirom na stresne situacije koje su se dogodile tijekom godine

STRESNE SITUACIJE TIJEKOM GODINE	BROJ DJECE
Smrt ili teža bolest u obitelji	9
Razvod braka	12
Hospitalizacija	3
Dugotrajnije odvajanje od obitelji	3
Teža fizička ozljeda	0
Zlostavljanje i zanemarivanje	4
Drugo:	
Rat u Ukrajini	1
UKUPNO	32

Tijekom pedagoške godine, psihologinja vrtića obavljala je razgovore i savjetovanja s roditeljima/skrbnicima, na poticaj same psihologinje, odgojitelja ili roditelja/skrbnika. Sadržaji razgovora većinom su se odnosili na odgojne probleme, obiteljske probleme, razvod braka/izvanbračne zajednice, postavljanje granica, dosljednost, kvalitetu roditeljstva, razvojni status djeteta, emocionalne teškoće, probleme u ponašanju djeteta, adaptaciju, poteškoće adaptacije, poteškoće spavanja, potencijalnu darovitost djeteta, spremnost djeteta za školu, odvikavanje od pelena, razvojna odstupanja djeteta, obradu u vanjskim ustanovama, preporuku i upućivanje u vanjske ustanove, zadovoljavanje svih potreba djeteta, socijalizaciju i komunikaciju, samostalnost... Na razgovorima su roditelji/skrbnici savjetovani ovisno o problematici i temi te su u pojedinim slučajevima roditelji upućeni na obradu u vanjske institucije zbog primijećenih značajnijih odstupanja u pojedinim aspektima razvoja. Većina roditelja se na uputu i odazvala te obratila vanjskim institucijama koje su identificirale poteškoće.

U situacijama složenih obiteljskih odnosa psihologinja je bila uključena u individualni rad s roditeljima/skrbnicima i suradnju s nadležnim Centrima za socijalnu skrb. Po potrebi, svi članovi stručno-razvojne službe ostvarili su kontakte s drugim nadležnim institucijama u kojima su pojedina djeca uključena u tretmane (Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG, Centar za rehabilitaciju Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta, Centar za odgoj i obrazovanje Slava Raškaj, Poliklinika za zaštitu djece Grada Zagreba...).

Zbog izvanredne situacije širenja koronavirusa, roditeljima/skrbnicima je omogućena dodatna podrška tijekom cijele spomenute situacije.

Rad s djecom školskim obveznicima

Program predškole provodio se unutar redovitog desetsatnog programa od listopada 2021. do svibnja 2022. godine, sa ukupno 55 djece. Program je polazilo i 4 djece izvan redovitog programa, kroz kraći integrirani program koji se provodio 2x tjedno u opsegu od ukupno 250 sati. U program je bilo uključeno i 2 djece (od ukupnog broja šk. obveznika) koja su prethodne pedagoške godine dobila odgodu od upisa u prvi razred osnovne škole. Ukupno, broj školskih obveznika za školsku godinu 2022./2023. bio je 59.

Komisija za upis u školu za školsku godinu 2022./2023. donijela je Rješenje o odgodi za troje djece, koji nastavljaju redoviti 10-satni program u DV „Krijesnice“. Roditelji dvoje djece bili su zainteresirani za procjenu i prijevremeni upis u osnovnu školu. Nakon preporuke i mišljenja stručnog tima, roditelji oba djeteta odustali su od prijevremenog upisa u 1. razred Osnovne škole u školskoj godini 2022./2023. Zaključno, ove pedagoške godine u 1. r. OŠ ukupno je upisano 56 djece (52 djece iz redovitog i 4 djece iz kraćeg integriranog programa predškole).

Spremnost za školu budućih školskih obveznika ove pedagoške godine, zbog uključenosti u mnogobrojne aktivnosti i projekte, nije provedena sa svom djecom školskim obveznicima, nego samo za djecu s utvrđenim teškoćama u razvoju, djecu suspektne na odgodu od škole, procijenjenom kroz redovite opservacije te djecu za potencijalni prijevremeni upis u 1. razred osnovne škole.

Procjenom prethodno spomenute djece, pokazale su se nedovoljno usvojene vještine potrebne za uspješno savladavanje gradiva kod 3 djece – kod dvoje djece s prethodno utvrđenim teškoćama u razvoju (Down sy, višestruke teškoće – zaostajanje u psihomotornom razvoju, poremećaj govora i jezika) te kod jednog djeteta s rizičnim faktorima (oštećenje vida, emocionalna nezrelost). Kasnije je Rješenjem OŠ potvrđena odgoda od škole za 3 navedene djece. Kod djece za potencijalni prijevremeni upis utvrđena je iznadprosječna opća sposobnost, no socio-emocionalni aspekti još uvijek nisu na razini koja bi omogućila potpuno uspješnu prilagodbu na školsko okruženje te su roditelji/skrbnici 2 djece u konačnici odustali od prijevremenog upisa.

Kod preostale djece spremnost za školu redovito se pratila od strane odgojitelja i stručnog tima, uvidom u njihove radne listove, likovne radove i neposrednim opažanjem i radom u skupinama te su se kontinuirano vodile međusobne konzultacije. U skupinama su odgojitelji sa svom djecom radili na pripremama za školu primjenjujući radne listove za razvoj grafomotorike, govorne igre te druge aktivnosti za poticanje razvoja predčitalačkih i predmatematičkih vještina. Djeca kojoj je bila potrebna dodatna pomoć u razvoju grafomotorike, predčitalačkih vještina, predmatematičkih vještina, percepcije, koncentracije, shvaćanja prostornih odnosa i mišljenja uključena su i u individualni tretman psihologa i edukacijskog rehabilitatora. U svim skupinama u koje su bila upisana djeca školski obveznici, odgojiteljice su održale roditeljske sastanke na kojima je tema, između ostalih, bila i priprema i spremnost za školu, a koji su se pripremali u suradnji sa stručnim timom vrtića.

Identifikacija i rad s potencijalno darovitom djecom

Identifikacija darovite i potencijalno darovite djece u vrtiću provodila se timski, kroz razgovore i procjene odgojitelja, razgovore s roditeljima/skrbnicima te procjene psihologinje i psihologijska testiranja.

Ove pedagoške godine identificirano je 14-ero potencijalno darovite djece u raznim područjima darovitosti (logičko-matematička, verbalno-lingvistička, vizualno-spacijalna, tjelesno-kinestetička, glazbeno-ritmička, interpersonalna, intrapersonalna).

Rad s potencijalno darovitom djecom odvijao se unutar odgojnih skupina, kroz obogaćivanje sadržaja, materijala i aktivnosti koje potiču aktivno učenje, kreativno mišljenje, edukativne i logičke igre, aktivnosti za poticanje verbalnih sposobnosti, didaktičke materijale, radne listove i slično. U svrhu postizanja što primjerenijeg obrazovnog i odgojnog okruženja koje će stimulirati razvoj djece, odgojitelji i stručni tim savjetovali su pojedine roditelje/skrbnike vezano uz razvojne karakteristike i posebnosti djece.

Prema programu „Odgojno-obrazovnog rada s potencijalno darovitom djecom od 4. godine života do polaska u školu u redovitom programu“, kroz redoviti odgojno-obrazovni rad provodio se integracijom potencijalno darovite djece u odgojne skupine vrtića, sa sadržajima koji su poticali razvoj specifičnih područja darovitosti odnosno interesa. Tijekom rujna i listopada 2021. godine (po potrebi i tijekom godine) provedena je identifikacija potencijalno darovite djece (testiranjem i procjenama odgojitelja), nakon čega se, u suradnji s odgojiteljima planirao odgojno-obrazovni rad, s ciljem prepoznavanja, identificiranja i maksimalnog poticanja razvoja djetetovih potencijala u svim razvojnim područjima razvoja (kognitivnom, socio-emocionalnom, tjelesnom, govornom, kreativnom), uz uvažavanje individualnih potreba djeteta i kontinuirano praćenje i evaluaciju razvoja postignuća. Uz planirane bitne zadaće i sadržaje rada, Program se provodio unutar odgojnih skupina u koje su upisana identificirana potencijalno darovita djeca.

Zbog održavanja kontinuiteta u radu i osiguravanja zadovoljavanja razvojnih potreba svakog djeteta, roditeljima/skrbnicima potencijalno darovite djece omogućeni su materijali, kao i kontinuirana suradnja tijekom cijelog razdoblja, u svrhu poticanja razvoja potencijalno darovite djece i ostvarivanja kvalitetne komunikacije s roditeljima/skrbnicima, što je i svrha ovog Programa.

Zaključak

Cilj rada s djecom koja imaju posebnih potreba u njezi i brizi za zdravlje i odgoj bio je stvoriti optimalne uvjete za stimuliranje psihofizičkog razvoja svakog djeteta s posebnom potrebnom te njihova integracija u zajednicu vršnjaka, prema posebnom rehabilitacijskom i/ili kompenzacijskom programu ili modelu integracije, ovisno o djetetovoj posebnoj potrebi i mogućnostima vrtića.

Pokazatelji kvalitete za pripremu ovog izvješća bili su nam individualizirani planovi rada, razvojni status djece s posebnim potrebama, dokumentiranost te suradnja i povjerenje roditelja/skrbnika u naš rad.

Stručni djelatnici (odgojitelji i stručno – razvojna služba) bili su kontinuirana podrška djetetu i njegovom razvoju, uvjeti okruženja prilagođavali su se djetetovoj posebnoj potrebi, a djelatnici vrtića senzibilizirani su za rad s djecom s posebnim potrebama. Bliska suradnja s roditeljima/skrbnicima i odgojiteljima, kako na izradi individualiziranog odgojno-obrazovnog plana za svako dijete s teškoćama u razvoju, tako i kroz

kontinuiranu podršku tijekom cijele pedagoške godine, dala nam je smjernice za strategije djelovanja te provođenje programskih sadržaja koji se definiraju u skladu s aktualnim razvojnim trenutkom djeteta i izraženom posebnom potrebom (stimulacija razvoja po pojedinim razvojnim područjima, rehabilitacijski postupci, terapijski rad i drugo).

Ove pedagoške godine nastavile su se izvanredne okolnosti pandemije Covid-19, koje su pridonijele ograničavanju cjelovite realizacije planiranih programa i postupaka u radu s djecom s posebnim potrebama, unatoč ulaganju svakodnevnog velikog truda odgojitelja i stručnog tima. No, bez obzira na sve, zbog održavanja kontinuiteta u radu i osiguravanja zadovoljavanja razvojnih potreba svakog djeteta, pokušavali smo na sve dostupne načine biti podrška djeci i roditeljima/skrbnicima.

V ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

U pedagoškoj godini 2021/22. cilj odgojno-obrazovnog rada bio je usmjeren na poticanje aktivnih oblika djetetova učenja putem aktivnosti u kojima ono istražuje, otkriva, gradi i “provjerava” vlastite teorije, te aktivno stječe znanje i razumijevanje naučenog.

Zadaće odgojno-obrazovnog rada su bile usmjerene na stimulatívno odgojno-obrazovno okruženje, organiziranje poticajnog socijalnog okruženja, integrirani pristup odgojno-obrazovnom procesu, poštivanje dječjih prava, razvoj komunikacijskih vještina, kompetencija djece i praćenje odgojno-obrazovnog rada prema indikatorima kvalitete.

Strategije djelovanja odgojitelja u odgojno – obrazovnom procesu bile su usmjerene na osiguranje bogate i raznovrsne ponude primjerenih materijala i situacija za učenje, stvaranje adekvatnog ozračja (odgojnog konteksta), pažljivo promatranje i slušanje djece, svakodnevne životne i planski stvorene situacije, osmišljavanje aktivnosti namijenjenih angažiranju različitih (višestrukih) inteligencija i razvoju različitih kompetencija: komunikacija na materinskom jeziku, komunikacija na stranim jezicima, matematička kompetencija i osnove kompetencije u prirodoslovlju, digitalna kompetencija, učiti kako učiti, socijalna i građanska kompetencija, inicijativnost i poduzetnost, kulturna svijest i izražavanje, motoričke kompetencije.

Ove strategije bile su najvidljivije kroz integrativni pristup u radu s djecom i projekte koje su realizirani po odgojnim skupinama.

Osim projekta prehrane: “*Imam pravo rasti zdravo*” koji se je provodio u ustanovi/svim odgojnim skupinama tijekom pedagoške godine, odgojitelji su sa djecom u *jasličkim skupinama* realizirali sljedeće projekte: *Imam pravo rasti zdravo, Jesen, Plodovi jeseni, Jesensko voće, Dani kruha, Slastičarnica, Što moje tijelo može, Božić, Zima, Proljeće u mom vrtu, Cvijet, Samostalnost, Igre za razvoj govora, Senzomotorika, Životinje, Boje, Higijena, To sam ja.*

U *vrtičkim odgojnim skupinama* realizirani su sljedeći projekti:

Moja obitelj, Ovo sam ja, To sam ja, Krećemo se, Cvijeće na našem dvorištu, Moji prijatelji, Što sve mogu sama, Boje, Jesen, Moje tijelo, Kukci, Godina čitanja, Zima, Proljeće, Promet, Moj Zagreb, Planinarenje, Moj vrtić-moj dom, Europski tjedan mobilnosti, “Imam pravo rasti zdravo”, “Tržnica”, “Osjećaji”, “Hrvatski velikani-I.B. Mažuranić”, “Park Maksimir”, “Voda“, UNICEF „Škole za Afriku“, „Godina čitanja – bajke“, „Od sjemenke do ploda“, „Odgovorna prehrana“, „Reci to glazbom“, „Svjetski poznati likovni umjetnici i njihova djela“ ...

U vrtićkoj odgojnoj skupini u kojoj se provodi cjelodnevni program ranog učenja engleskog jezika: “Teddy Bears”, realizirani su sljedeći projekti: *Hygiene, Colours, Numbers, Food, Halloween, My body, Thanksgiving, Autumn/fall, St.Nicholas, Friendship, Advent, My family/Christmas, Winter, Weather, Clothes, Animals in winter, Friendship/St. Valentines, Carneval, St.Patrick day, Spring is here, Easter, Farm animals, Planet Earth, Animals on planet Earth, Insects/Bugs/Spiders, Vehicles/Transportation, At the playground, Summer/Sea/Sea animals.*

Odgojno – obrazovni rad u okviru 10 – satnog redovitog programa obogatili smo programima i projektima na razini odgojnih skupina/ustanove:

Program predškole za djecu polaznike osnovne škole u školskoj godini 2022/23..

01.10.2021.godine u starijim odgojnim skupinama: “Cvjetići” i “Zvezdice” počeo je program predškole za svu djecu školske obveznike.

Program su provodili odgojitelji: Vesna Grgetić, Marijana Blažić, Srećka Vugrin i Nataša Novak.

U program su bila uključena djeca koja su polaznici redovitog programa u DV “Krijesnice” u navedenim skupinama kao i djeca koja nisu bila upisana u redovni program te su pohađali predškolu 2x tjedno (ukupno 4-oro djece).

Za odgojitelje voditelje programa predškole, stručni tim vrtića je izradio pisane materijale o Programu predškole, ciljevima i zadacima, kao i osnovnim informacijama za roditelje/skrbnike djece o navedenom Programu.

Na početku provedbe Programa predškole (u listopadu 2021.god.), vrtić je osigurao za svako dijete polaznika programa gratis radni listove i vježbenice.

Sva djeca polaznici su dobili Potvrdu o polaženju programa predškole u DV “Krijesnice”, te je organizirano završno druženje odnosno izlet sa djecom, njihovim roditeljima/skrbnicima, odgojiteljima i ravnateljicom 04. lipnja 2022.god. na Sljemenu.

Vježbaonica Učiteljskog fakulteta

Od ove pedagoške godine, DV “Krijesnice” dobio je status Vježbaonice Učiteljskog fakulteta iz kolegija Metodika glazbene kulture.

Studentska praksa iz područja metodike glazbene kulture sa voditeljicom mr.sci.prof. Josipom Kraljić uspješno je realizirana u odgojnim skupinama u centralnom objektu: “Tigrići”, “Cvjetići” i “Jagodice” u periodu od 16.03. do 15.04.2022.god. (svake srijede u prijedodnevnom terminu).

Praksa je bila realizirana u skladu sa uputama i mjerama vezanim uz epidemiju COVID-19, koje se temelje na preporukama HZJZ i Preporukama za preddiplomsku, diplomsku i poslijediplomsku nastavu na visokim učilištima.

Ostvareni projekti, događanja, manifestacije, kulturna i javna djelatnost – tromjesečno:

rujan, listopad, studeni

-01.09.2021. početak nove pedagoške godine 2021/22. i početak perioda adaptacije za svu novoupisanu djecu i roditelje/skrbnike u odgojnim skupinama/objektima.

-sudjelovanje u aktivnostima Europskog tjedana mobilnosti od 16.09. do 22.09.2021.god. pod sloganom: "Krećimo se održivo! Ostanimo zdravi!" koji odražava cilj usvajanja ekološki prihvatljivih oblika prijevoza, važnost kretanja, aktivne mobilnosti i mikromobilnosti, važnost pješaćenja, prevencije i očuvanja tjelesnog zdravlja i sl. U svih 10 vrtičkih odgojnih skupina realizirana je edukacija djece o značaju mobilnosti i prometa, promicanju eko-vrijednosti, kao i kreativno izražavanje na zadanu temu kroz likovni izričaj, izrada plakata i sl.

-od 16.09. do 05.10.2021.god. u Kulturnom centru Travno postavljena je izložba dječjih likovnih radova pod nazivom: "Lutka, maska....PIF". Na izložbi su bili prezentirani i radovi djece iz naših odgojnih skupina: "Zvezdica" i "Krijesnica", sa dva 3 D likovna rada pod nazivom: "Semafor" i "Krijesnica".

-29.09.2021.god., djeca iz odgojne skupine: "Zvezdice" boravila su u aktivnosti šetnje u parku-šumi Jelenovac, u pratnji odgojitelja i pedagoginje.

-povodom obilježavanja Dana zahvalnosti za plodove Zemlje 12.10. i Svjetskog dana hrane 16. listopada 2021.god., organizirane su u svim odgojnim skupinama primjerene edukativne aktivnosti za djecu koje su imale za cilj postizanje svjesnosti o važnosti hrane, a posebno za onu djecu i odrasle u zemlji i svijetu koji je nemaju dovoljno.

-20.10.2021.god. djeca iz odgojne skupine: "Cvjetići" boravila su u aktivnosti šetnje u parku-šumi Jelenovac, u pratnji odgojitelja i pedagoginje.

-22.10.2021.god. djeca iz odgojne skupine: "Jagodice" posjetila su crkvu Sv. Blaža te sudjelovala u prezentaciji crkvenog glazbenog instrumenta-orguljama, u pratnji odgojitelja i ravnateljice.

-28.10.2021.god. djeca iz odgojnih skupina: "Zvijezdica" i "Cvjetića" posjetila su Tehnički muzej Nikole Tesle, uz razgledavanje stalnog postava muzeja kao i posjet izložbi prijevoznih sredstava, u pratnji odgojitelja, pedagoginje i psihologinje.

-17.11.2021. obilježili smo blagdane (18.11.) Dan sjećanja na žrtve Vukovara i Škabrnje i Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata u ustanovi paljenjem svijeća za sve žrtve te Pozivom za djecu i roditelje/skrbnike –paljenjem lampaša uz ulicu Grada Vukovara 17.11.2021.god. u 18,00 sati.

prosinac, siječanj, veljača

-Projekt "Škole za Afriku" u organizaciji Ureda UNICEF-a Hrvatska promovira edukativno-humanitarni program u suradnji sa dječjim vrtićima, školama i centrima za odgoj i obrazovanje diljem Hrvatske. U tu humanitarnu akciju kojoj je cilj sretnije djetinjstvo i prilika za obrazovanje djece na afričkom kontinentu, uključio se je i DV "Krijesnice" te su tijekom pedagoške godine organizirane tri (3) prodajne izložbe dječjih kreativnih radova, tijekom listopada i prosinca 2021., i tijekom travnja 2022.godine.

Navedene prodajne izložbe bile su vrlo uspješne, te su osigurana vrijedna novčana sredstva za provođenje humanitarnog programa.

Za organizaciju i provođenju iste, DV "Krijesnice" dobio je Zahvalnicu od organizatora UNICEF Hrvatska.

Voditeljice projekta/odgojiteljice: Vesna Grgetić, Marijana Blažić.

-15.12.2021.god. Božićni koncert: "Djeca za djecu", gdje su djeca polaznici vrtićkog programa: "Dijete i scenska umjetnost" održali koncert za djecu sa prigodnim Božićnim pjesmama, uz voditelje-odgojitelje: Natašu Novak i Krešu Maračića.

-prosinac 2021.god., izložba prigodnih dječjih radova u svim objektima ustanove i izložba "Božićne jaslice", rad akademske slikarice Mire Dulčić, u atriju centralnog objekta.

-siječanj 2022.godine, u organizaciji Hrvatskog školskog muzeja i Veleposlanstva Japana, na 12. Međunarodnoj izložbi dječjeg likovnog stvaralaštva KAO 2021. u Japanu, sudjeluje i DV "Krijesnice". Odlukom žirija odabran je 1 likovni grupni likovni rad djece pod mentorstvom odgojiteljice Ive Pavlić.

-12.01.2022. posjet djece iz odgojne skupine: "Zvezdice" obližnjoj park-šumi Jelenovac, u pratnji odgojitelja i psihologinje.

-21.01.2022.god. posjet djece iz odgojnih skupina: "Cvjetića" i "Zvezdica" obližnjoj park-šumi Jelenovac, u pratnji odgojitelja i ravnateljice.

ožujak, travanj, svibanj

-01.03.2022.god., Pokladni utorak, obilježavanje završetka Maskenbala, uz izradu maski, prigodne pjesmice, ples....za djecu iz svih odgojnih skupina/objekata.

-10.03.2022.god., posjet djece iz odgojnih skupina: "Cvjetića" i "Zvezdica" Rokovom perivoju, u pratnji odgojitelja i ravnateljice.

21.03.2022.god., sudjelovanje djece iz "Cvjetića", "Bobica", "Jagodica" i "Zvezdica" na likovnom natječaju: "Maskirani Maksimir".

Odlukom organizatora Centra za kulturu i informacije Maksimir, izabrana su dva pobjednička rada iz DV "Krijesnice", djevojčice Zlate iz odgojne skupine: "Cvjetići" i dječaka Filipa iz odgojne skupine: "Bobice".

Svi ostali dječji radovi bili su izloženi putem online izložbe na web stranici Centra za kulturu i informacije Maksimir.

-22.03.2022.god., posjet djece iz odgojnih skupina: "Cvjetića" i "Zvezdica" Botaničkom vrtu, u pratnji odgojitelja i ravnateljice.

-28.03.2022.god., edukativno-ekološka predstava za djecu iz vrtićkih odgojnih skupina: "Čistograd", nastala u sklopu projekta: "Odvajamo otpad, usvajamo navike", u organizaciji Gradskog ureda za obrazovanje, sport i mlade i Zagrebačkog Holdinga, podružnice Čistoća, a u izvođenju kazališne družine Teatar mjesec iz Zagreba.

-29.03.2022.god., posjet djece iz odgojnih skupina: "Cvjetića" i "Zvezdica" parku Tuškanac i tržnici Dolac, u pratnji odgojitelja i ravnateljice.

-od 16.03. do 06.04.2022.. u odgojnim skupinama: "Tigrići", "Cvjetići" i "Jagodice" održana je (1x tjedno u prijedpodnevnom terminu) stručno-pedagoška praksa studenata III godine Učiteljskog fakulteta iz metodike glazbenog odgoja uz mentoricu prof. Josipu Kraljić, a u sklopu Vježbaonice istoimenog fakulteta.

-04.04.2022.god., u DV "Krijesnice" u skladu sa Preventivnim programom unapređenja sigurnosti i zaštite, održana je redovita Vježba evakuacije i spašavanja djece i djelatnika u svim objektima. Vježba je provedena u prijedpodnevnom terminu, a djeca iz svih odgojnih skupina su sa odgojiteljima nakon oglašavanja zvučnog signala u najkraćem mogućem roku izašla na vanjski prostor (predviđena mjesta) uz nadzor osoba zaduženih za provedbu vježbe po objektima.

-od 06.04.-09.04.2022. obilježavanje Tjedna zdravlja u vrtiću, provedba raznih aktivnosti kojima je cilj osvijestiti važnost očuvanja zdravlja od najranije dobi, od prehrane do zdravih životnih navika, rekreacije, sporta i sl.

-26.04.2022.god. otvorenje izložbe u KD "Vatroslav Lisinski", uz objavu dobitnika a temeljem likovnog natječaja: "Radost slikanja uz glazbu/Reci glazbom", u kojem su sudjelovala i nagrađena djeca iz odgojne skupine: "Cvjetići".

Djevojčice Maja B. i Lucija V. podijelile su 2.nagradu, a likovni radovi Katarine S., Leile R., Lucije C. i Antona P. bili su izloženi uz nagrađene.

Odgojna skupina "Cvjetići" u pratnji odgojitelja i pedagoginje sudjelovali su na otvorenju izložbe te prezentaciji i dodjeli nagrada sretnim dobitnicima.

Dječji likovni radovi tiskani su u zasebnoj publikaciji, a nagrađene djevojčice Maja i Lucija imale su priliku sudjelovati u davanju intervjua za državnu televiziju.

-06.05.2022.god. gostovanje kazališta Budilica iz Zagreba, predstava za djecu iz svih vrtićkih odgojnih skupina, "Čovječuljak Snovuljak".

-13.05.2022.god., suradnja sa Policijskom upravom Zagrebačkom, temeljem čega je održan i edukativni susret/predavanje o važnosti prometnog odgoja za djecu iz starije odgojne skupine: "Cvjetići".

-16.05.2022.god., suradnja sa Policijskom upravom Zagrebačkom, edukativni susret/predavanje o važnosti prometnog odgoja za djecu iz starije odgojne skupine: "Zvezdice".

-20.05.2022.god., suradnja sa Hrvatskom gorskom službom spašavanja -HGSS, prezentacija aktivnosti na vanjskom igralištu za djecu iz starije odgojne skupine: "Zvezdice".

-24.05.2022.god. suradnja sa Francuskim institutom u Zagrebu, nakon dvogodišnje pauze zbog pandemije, uz prezentaciju projekta: "Poleti s francuskim jezikom s vukom" za djecu iz odgojne skupine: "Cvjetići".

-26.05.2022.god. suradnja sa Francuskim institutom u Zagrebu, prezentacija projekta: "Poleti s francuskim jezikom s vukom" za djecu iz odgojne skupine: "Zvezdice".

lipanj, srpanj, kolovoz

-04.06.2022.god. završno druženje djece budućih školaraca, roditelja, odgojitelja i ravnateljice, zajednički izlet na Sljeme.

-07.06.2022.god., u suradnji sa NK "Šparta" iz Zagreba, održan je ogledni sat nogometa u dvorani vrtića, za djecu iz starijih odgojnih skupina: "Cvjetića" i "Zvezdica".

-10.06.2022.god., u sklopu suradnje sa roditeljem dr.sc. Josipom Ćurkom, organizirali smo posjet djece iz odgojne skupine: "Krijesnice"(u pratnji odgojitelja i ravnateljice) i edukaciju o prehrani na Prehrambeno-biotehnološkom fakultetu.

-od 15.05. do 15.06.2022.god., u knjižnici A. Cesarca održavala se je izložba odabranih dječjih likovnih radova za natječaj: "Moj park Maksimir", u kojem su sudjelovala i djeca iz odgojnih skupina: "Bobica", "Jagodica" i "Zvezdica".

-u organizaciji Učiteljskog fakulteta u Zagrebu od 28. do 30. rujna 2022.godine, održat će se

1. Lutkarski festival pod nazivom "LUF UF". Tematski je vezan uz lutke u rukama učitelja i odgojitelja odnosno njihove kreativne uratke.

U navedeni projekt uključio se je i DV "Krijesnice" sa svojim gigantskim lutkama: Lavom, Tigrom i Pticom, koje predstavljaju zajednički rad odgojiteljica Bernarde Pozaić i Jasne Bratković.

Navedene lutke izabrane su od strane organizatora festival te će biti izložene na izložbi UF-a od 28.09.-30.09.2022. godine.

Projekt: "Kućica":

-tijekom tekuće pedagoške godine DV "Krijesnice" bio je uključen u projekt "Korak u dječji vrtić-za dobrobit djeteta i razvoj potencijala-KUĆICA" u koji je bilo uključeno ukupno troje (3) djece.

Projekt KUĆICA u organizaciji Gradskog ureda za obrazovanje, sport i mlade sufinanciran je iz Europskog socijalnog fonda od 2014.-2020. godine, a provodio se je kroz aktivnosti koje uključuju provedbu i subvencioniranje cjelodnevnog programa predškolskog odgoja i obrazovanja.

Cilj projekta je povećanje sudjelovanja djece iz skupina u socioekonomski nepovoljnom položaju u predškolskim programima te postavljanje temelja za uspješno usvajanje jezika, cjeloživotno učenje, socijalnu integraciju i osobni razvoj.

14.07.2022.god. u DV "Šegrt Hlapić" održana je završna konferencija projekta, gdje su voditeljica Odjela za predškolski odgoj i obrazovanje u Gradskom uredu za obrazovanje, sport i mlade gđa. Martina Glasnović i Viša stručna savjetnica u Odjelu za provedbu projekta u Stručnoj službi Gradske uprave gđa. Martina Jelinić predstavile projekt i njegove rezultate te najavile da će Grad Zagreb proračunskim sredstvima nastaviti pratiti ciljeve istog.

DV "Krijesnice" također je sudjelovao i u distribuciji promotivnog materijala dječjim vrtićima Grada Zagreba-partnerima u navedenom projektu.

-od 17.06. do 31.08.2022.godine, u ustanovi se je provodio Ljetni plan i program rada za sve jasličke i vrtičke odgojne skupine. Sve navedeno provodi se u skladu sa uputama HZJZ, uz nastavak provođenja neophodnih preventivno-zaštitnih mjera za djecu i odrasle.

Prioritet u odgojno-obrazovnom radu tijekom ljetnih mjeseci je uvijek, a posebno sada u uvjetima epidemije, je što sadržajni ali i dugotrajniji boravak djece na zraku (uz ponudu različitih poticaja i organizaciju vanjskih prostora/dvorišta po zonama aktivnosti).

VI STRUČNO USAVRŠAVANJE

U pedagoškoj godini 2021/22. cilj stručnog usavršavanja bio je usmjeren na podržavanje razvoja osobnih potencijala i jačanje stručne kompetencije odgojitelja i stručnih suradnika.

Bitne zadaće odnosile su se na profesionalno usavršavanje djelatnika usmjerenom prema trajnom unapređivanju i osuvremenjivanju prakse, kontinuiranom izgrađivanju prepoznatljive kulture vrtića, sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada Vrtića, Kurikuluma Vrtića, dodatnih programa i projekata na razini skupine i Vrtića, njegovanje vještina timskog učenja i refleksivnog dijaloga, otvorenih i kompetentnih suradničkih odnosa, te kontinuirano propitivanje postojeće prakse i literature.

Stručno usavršavanje odgojno – obrazovnih djelatnika realizirali smo prema Planu i programu stručnog usavršavanja i predviđenoj satnici prema kojoj je isto realizirano.

Sadržaji stručnog usavršavanja:

Stručna usavršavanja u ustanovi - održavanje u obliku stručnih aktiva (Power Point prezentacija) koji su obuhvatili ukupno 21 temu vezano uz Poticanje razvoja djetetovih kompetencija, znanja, vještina i sposobnosti, odgojno – obrazovni proces i dr., a prema GPPR i Kurikulumu, rad na dokumentaciji skupine itd.

Programi i projekti koje provodimo u Vrtiću – ”Program sigurnosti”, ”Program predškole”, Nacionalni programi“, projekt: “Imam pravo rasti zdravo” “Program (cjelodnevni) učenja engleskog jezika, “Program Dijete i scenska umjetnost” i dr... s naglaskom na afirmaciji vrtićkih programa.

Kvaliteta - u najširem određenju (način zajedničkog rada i razmišljanja o njemu, o onome što vrednujemo, kao i način na koji mjerimo uspjeh); kvaliteta ustanove kao razvojna, a ne statična kategorija; ljudski resursi.

Vrednovanje kao pretpostavka osiguranja kvalitete; promicanje samoodgovornosti svih pojedinaca u ustanovi; korisni pokazatelji već postignutog; samovrednovanje, vrednovanje područja rada.

Kultura ustanove za predškolski odgoj - našeg vrtića (međusobna ovisnost i zajednička odgovornost).

Prostorno – materijalni, estetski i tehnički uvjeti rada; oblikovanje okruženja u funkciji ostvarivanja odgojno – obrazovnog procesa.

Zdravstveno – higijenski uvjeti rada i sigurnost; mjere koje se provode, dokumentiranost.

Prehrana - pravilna prehrana, mogućnosti prilagodbe prehranbenim navikama, usklađenost sa normativima, kultura prehrane.

Suradnja s roditeljima/skrbnicima - kompetencije stručnih radnika vrtića, kompetencije roditelja/skrbnika; kontinuirana razmjena subjektivnih iskustava i parcijalnog razumijevanja djeteta od strane roditelja/skrbnika i odgojitelja.

Oblici rada

- individualno stručno usavršavanje (individualna prorada literature i periodike)
- u ustanovi: stručni aktivni, odgojiteljska vijeća, radionice, predavanja, rad timova, radnih skupina, radni dogovori, brifinzi i dr...
- izvan ustanove: zbog još uvijek prisutne epidemiološke situacije uzrokovane virusom COVID-19, stručno usavršavanje odgojitelja, članova stručno razvojne službe, ravnateljice i svih ostalih djelatnika ustanove bilo je provedeno putem on-line edukacija organiziranih od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja, Agencije za odgoj i obrazovanje, i drugih strukovnih udruga i sl.

Odgoviteljska vijeća – teme:

- ✚ 02.09.2021. tema: Godišnje izvješće DV “Krijesnice” za pedagošku godinu 2020/21., izbor člana Upravnog vijeća
- ✚ 20.09.2021. teme: Godišnji plan i program rada DV “Krijesnice” za pedagošku godinu 2021/22., Kurikulum DV “Krijesnice”
- ✚ 15.11.2021., tema: Program ustanove-“Dijete i scenska umjetnost” (verifikacija)
- ✚ 20./21.12.2021., tema: Redoviti 10-satni program ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, Program javnih potreba za djecu rane i predškolske dobi pripadnike nacionalnih i etničkih manjina kojima hrvatski nije materinski jezik (verifikacija programa)
- ✚ 05./06.04.2022., tema: Reverifikacija programa: “Dijete i scenska umjetnost”
- ✚ 07.06.2022., tema: Ljetni plan i program rada, Program ranog učenja njemačkog jezika (kraći p.)
- ✚ 06.07.2022., tema: Raspored odgojnih skupina i rada odgojitelja u ped. god. 2022/23.
- ✚ 30.08.2022., tema: Godišnje izvješće DV “Krijesnice” za pedagošku godinu 2021/22., Preventivni program sigurnosti

Stručni aktivni – teme-predavači (odgojitelji, stručno-razvojna služba i vanjski predavači):

- 7.10.2021., “Projektno planiranje” (odgojiteljica Ana Maria Lisac)
- 14.10.2021. “Uloga dodatnog odgojitelja i njegovatelja u DV-u” (defektologinja Martina Dusper)
- 08.11.2021. “Kako komuniciramo međusobno?” (vanjski suradnik prof.dr.sc. Danijel Labaš)
- 22.11.2021. “Obiteljska komunikacija i prevencija izazova digitalnih medija” (Danijel Labaš)
- 06.12.2021. “Utjecaj medija na moje dijete” (online-vanjski suradnik prof.dr.sc. Danijel Labaš)
- 16.12.2021. “Projekti u odgojnim skupinama” (pedagoginja Sanja Karmelić i odgojitelji iz vrtićkih odgojnih skupina)
- 02./03.02.2022. “Priprema za školu-predčitačke vještine” (odgojiteljice Vesna Grgetić i Marijana Blažić)
- 16./17.02.2022. “Umjetničko obrazovanje u kontekstu DV- primjeri iz prakse” (ravnateljica Marijana Čičmak i odgojitelji: Kristina Rob Karavlah, Nataša Novak, Krešo Maračić, Martina Drempetić, Helena Ramljak)
- 23./24.02.2022. “Važnost tjelesnog vježbanja kod djece predškolskog uzrasta” (odgojiteljice Srećka Vugrin, Nataša Novak)
- 02./03.03.2022. “Odgojno-obrazovni rad u predškolskoj ustanovi“ (pedagoginja Sanja Karmelić i odgojitelji Nikolina Šimunić, Ivana Juroš)
- 16./17.03.2022. “Disciplina kod djece rane i predškolske dobi” (odgojitelji Gordana Crnić i Ena Biuk)
- 23./24.03.2022. “Emotivna nestabilnost i darovitost djeteta” (psihologinja Katarina Brekalo i odgojitelji Bernarda Pozaić, Lidija Pažanin i Sanja Koprivnjak)
- 30./31.03.2022. “Uloga glazbene kulture u odgoju djece predškolske dobi” (odgojitelji Iva Pavlič, Krešo Maračić)
- 27./28.04.2022. “Dramatizacija” (odgojitelji Martina Drempetić, Kristina Prelčec)
- 04./05.05.2022. “Igre prstima” (odgojitelji Gordana Turkalj, Darinka Kapac); “Govorne igre u praksi” (odgojitelji Jelena Štimac, Kristina Rob Karavlah)
- 11./12.05.2022. “Prva pomoć” (vanjski suradnik prof.dr.med. Igor Bičanić)
- 25./26.05.2022. “Sukobi među djecom” (odgojitelji Jadranka Vukovski, Ana Maria Lisac); “Razmaženost i neposlušnost” (odgojitelji Elvira Brigljević, Jasna Bratković); “Regulacija emocija u predškolskoj dobi” (odgojiteljice Jasenka Strejček, Maja Becić)
- 01./02.06.2022. “ADHD” (odgojitelji Antonija Ostrički, Suzana Svoboda)

Evaluacija provedenih stručnih aktiva :

Anketa: „*Stručno usavršavanje u ustanovi*“

Tijekom pedagoške godine 2021/22. u DV „Krijesnice“ provodilo se je interno stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika, najčešće u obliku stručnih aktiva, sa prezentacijama/izlaganjima odgojitelja i stručnih suradnika.

Budući da je ukupno provedeno 16 stručnih aktiva, za potrebe vrednovanja ali i planiranja stručnog usavršavanja u narednoj pedagoškoj godini, provedena je anketa za odgojitelje i stručne suradnike sa ukupno 7 pitanja, od čega su se na 6 pitanja zaokruživanjem ocjena od 1 do 5 procjenjivali pojedini aspekti navedenog internog stručnog usavršavanja, dok se posljednje pitanje odnosilo na isticanje eventualnih primjedbi, pohvala, prijedloga i sl.

Pitanja i rezultati ankete (ocjene):

1. Vaše zadovoljstvo organizacijom provođenja stručnih aktiva: 4,3
2. Procjena suradnje sa suradnicima: 4,2
3. Da li su teme stručnih usavršavanja sadržajno i edukativno opravdali Vaša očekivanja: 4,4
4. Smatrate li da vam stečena znanja pomažu u svakodnevnom provođenju odgojno-obrazovnog rada: 4
5. Smatrate li da vam je iskustvo rada na pripremi i prezentaciji određenih tema donijelo zadovoljstvo na osobnoj razini, jačanje samopouzdanja i/ili motiviranosti na daljnji rad i učenje: 3,9
6. Smatrate li da se ovaj oblik stručnog usavršavanja treba provoditi i slijedeće pedagoške godine: 3,5
7. Vaše primjedbe/pohvale/prijedlozi ili sl:
 - „Sviđa mi se ideja internog stručnog usavršavanja te smatram kako je to kolektivu potrebno, kao i osobnom razvoju pojedinca. I dalje sam za ideju ovog tipa usavršavanja, možda se može uključiti neka radionica sa konkretnim zadacima i temama koja bi zaposlenicima pružila neke nove ideje za rad.“
 - „Ako je moguće organizirati još neko predavanje iz prve pomoći“.
 - „Uključiti interaktivne radionice“.
 - „Predlažem stručno usavršavanje u obliku radionica s ciljem veće aktivnosti svih sudionika“.

- „Odgojno-obrazovni rad s djecom koja često iskazuju nepoželjne oblike ponašanja-praktični savjetisti-stručni suradnik“
- „Smatram da se ovakav oblik stručnog usavršavanja može obogatiti i još više saznanja i vještina donijeti sudionicima struke, pojačan praktičnim dijelom rada na internom stručnom usavršavanju, interaktivnim radionicama-spoj teorije i prakse“.
- „Manji broj stručnih aktiva, rad u manjim grupama i izlaganje, iskustvena predavanja, prezentacija aktualnih tema, interesne skupine“.

Obrazloženje:

Interno stručno usavršavanje odgojitelja i stručnih suradnika u obliku stručnih aktiva u DV „Krijesnice“ tijekom tekuće pedagoške godine 2021/22. ocijenjeno je sveukupno visokom prosječnom ocjenom 4, što pokazuje veliku zainteresiranost i zadovoljstvo sudionika kvalitetom ponuđenog.

Budući da su tematski stručni aktivni pratili interes odgojitelja za obradu određene problematike, očekivano je da su najveću prosječnu ocjenu dobili odgovori na 1,2 i 3 pitanje anketnog upitnika (4,3; 4,2; 4,4).

Najnižu ocjenu dobilo je vrednovanje nastavka provođenja ovog oblika stručnog usavršavanja i slijedeću pedagošku godinu (3,5) na što se nadovezuju obrazloženja (pitanje br.7) koja se odnose na ponuđene alternativne oblike stručnog usavršavanja, interaktivne radionice, rad u manjim grupama i sl.).

Stručno usavršavanje izvan ustanove:

Stručno usavršavanje djelatnika (tema, mjesto i organizacija održavanja):

- *Marijana Čičmak, ravnateljica:*
 - „Škole za Afriku“ webinar , 17.09.2021., UNICEF; Ivana Delač
 - „Zdrav glas za sve nas“-30.09.2021.,Edukacijsko – rehabilitacijski fakultet, Odsjek za logopediju
 - „Prevenција teškoća mentalnog zdravlja kod osoba s intelektualnim teškoćama“, 11.10.2021, Pragma; Centar za neurorazvojnu integraciju i refleksiju
 - “Utjecaj medija na moje dijete“ , 06.12.2021., prof. dr. sc .Danijel Labaš, DV “Krijesnice“ (za roditelje djece DV “Krijesnice“)
 - Izmjena informacija između centra i vrtića, 07.12.2021, Centar za socijalnu skrb Zagreb
 - „Podrška ravnatelja kroz faze razvoja kolektiva“, 09.12.2021., AZOO, mr.sc. Inge Seme Stojnović
 - „Dječje folklorno stvaralaštvo i njegova scenska primjena“, dipl.ing. Goran Knežević

- „Dijete u središtu: Umjetnost kao podrška razvoju i psihološkoj otpornosti djeteta“, 10.,11.,12.01.2022, Učiteljski fakultet, Zagreb
- „Ovisnost o internetu – istina ili mit“, 14.12.2021, NZJZ dr. Andrija Štampar i Gradski ured za socijalnu zaštitu, zdravstvo...
- „Škole za Afriku“, 14.12.2021. , UNICEF; Ivana Delač
- „Sram i sramežljivost – što ćemo sad?, 26.01.2022., NZJZ dr. Andrija Štampar i Gradski ured za socijalnu zaštitu, zdravstvo...
- „Umjetničko obrazovanje u kontekstu dječjeg vrtića u DV “Krijesnice“- (aktivni sudionici - primjeri iz prakse DV “Krijesnice“ (naglasak na stručnim kompetencijama odgojitelja), 09.02.2022., AZOO, DV „Krijesnice“
- „Zaštita zdravlja“, 14.03.2022., Agencija za odgoj i obrazovanje
- „Vrednovanje refleksivne prakse iz uloge ravnatelja u predškolskoj ustanovi“, 17.02.2022. , Agencija za odgoj i obrazovanje – mr. sc. Inge Seme Stojnović
- “Kako oblikovati knjigu“, 15.03.2022., Media Luna – Udruga za promicanje kulture, obrazovanja i sporta, prof. dr .art .Antonija Balić Šimrak
- „Razvoj i podržavanje samoregulacijskih vještina kod djece rane i predškolske dobi“
Od poslušnosti do odgovornosti – kako ideje Jespera Julla primijeniti u radu s djecom? 16.03.2022.
Unapređenje rada s djecom i roditeljima i profesionalna podrška odgojiteljima na konferenciji
„Treći put – novi temelji odgoja i obrazovanja“ ,16.03.2022., Centar za roditelje Klubko
- „Riječi, priče, pripovijedanje“, 30.03.2022., Media Luna
- “Obitelj, obiteljske tajne i savezi“, 31.03.2022., Služba za mentalno zdravlje i prevenciju ovisnosti NZJZ „Dr. Andrija Štampar“
- Kintsugi studio, radionica keramike – 6.04.2022. i 20.04.2022, Media Luna, prof.dr.art. A.Balić
- „Unapređenje mentalnog zdravlja vulnerabilnih skupina“, 12.04.2022., AZOO
- Radionica keramike ,10.05.2022. i 24.05.2022., Media Luna, prof.dr.art.Antonija Balić
- „Ulaganje u obitelj i obrazovanje“ „„, Pozitivan utjecaj medija na djecu i obitelj“
„Kako može Mreža za socio – emocionalno učenje pomoći u povezivanju odgojno – obrazovnih, zdravstvenih i socijalnih organizacija“, Udruga Pragma, .dr.sc. Zdenko Babić; Željka Mandić, novinarka i Nedjeljko Marković, dipl.soc.radnik
- „Timsko razmatranje najboljeg interesa djece s posebnim potrebama i podrška njihovim obiteljima iz uloge ravnatelja“, 08.06. i 09.06.2022. , AZOO
- Radionice keramike Kintsugi studio, 05.07.2022. i 18.07.2022., Media Luna– prof.dr.art.A. Balić

Stručno-razvojna služba:

- *Sanja Karmelić, pedagoginja*
- „Prostorno-materijalna organizacija inkluzivnog pedagoškog okruženja“, 02.10.2021.
Udruga Magni, Udruga socijalno marginaliziranih, Osijek
- „Mentalno zdravlje velikih glazbenika“, 11.10.2021., Udruga Pragma, Zagreb
- „Kako poticati samopoštovanje i samopouzdanje kod djece“, 20.10.2021, Centar Sreća, Rijeka
- „Kako komuniciramo međusobno“, prof.dr.sc. Danijel Labaš, 08.11.2021., Hrvatski studiji Sveučilišta u Zagrebu
- „Dijete predškolske dobi“, 10.11.2021., KoHo pedagogija

- „Obiteljska komunikacija i prevencija izazova digitalnih medija“
prof.dr.sc.Danijel Labaš, 22.11.2021. , Hrvatski studiji Sveučilišta u Zagrebu
- „Disciplina koju dijete voli jer ne boli“, 23.11.2021., Centar Sreća, Rijeka
- „Utjecaj medija na moje dijete“, prof.dr.sc. Danijel Labaš, 06.12.2021., Hrvatski studiji Sveučilišta u Zagrebu
- „Izmjena informacija između centra za socijalnu skrb i dječjih vrtića“, 07.12.2021, Centar za socijalnu skrb Zagreb
- „Umjetničko obrazovanje u kontekstu dječjeg vrtića u DV “Krijesnice“, 09.02.2022., AZOO, DV „Krijesnice“
- „Umjetničko obrazovanje u kontekstu DV“, 16.02.2022., AZOO
- „Danski odgoj djece-što možemo naučiti“, 07.03.2022. ,KoHo pedagogija
- „Obitelj, obiteljske tajne i savezi“, 31.03.2022., Služba za mentalno zdravlje i prevenciju ovisnosti NZJZ „Dr Andrija Štampar“
- „Kreativne antistresne radionice“, 26.04.2022., Centar Sreća, Rijeka
- „Dječji mozak i rani razvoj 1“, 01.06.2022., KoHo pedagogija
- „Dječji mozak i rani razvoj 2“ 02.06.2022., KoHo pedagogija

- *Katarina Brekalo, psihologinja*

- Virtualni okrugli stol: „Nacionalni dan borbe protiv nasilja nad ženama: Još jedno sigurno mjesto – savjetovanište za žrtve obiteljskog nasilja“, AZOO, ZOOM, 21.09.2021.
- Stručni skup: „Odgoj za humanost od malih nogu / Sigurnije škole i vrtići – Zaštita zdravlja“, Hrvatski Crveni Križ i AZOO, ZOOM, 28.09.2021.
- Online webinar: „Humane vrednote: Migracije, Prevencija trgovanja ljudima; kratka prezentacija platforme Sigurnije škole i vrtići i Interdisciplinarnе terenske nastave u Edukacijskom centru HCK“, Hrvatski Crveni križ i AZOO, ZOOM, 14.10.2021.
- Edukacija: „Trening životnih vještina“, AZOO, ZOOM, 14.10.2021.
- Stručni skup: „Izazovi stručnjaka u radu s djecom s rijetkim bolestima i/ili teškoćama u razvoju i njihovim obiteljima“, Udruga za rijetke bolesti, ZOOM, 28.10.2021.
- Stručni skup: „Razvoj jezičnih kompetencija djece i odraslih u dječjem vrtiću“, AZOO, MS Teams, 20.10.2021. (03.11.2021., ponovljen skup)
- Stručni skup: „Sukob kao prilika I. dio – Europski kurikulum za transformaciju sukoba“, AZOO, ZOOM, 21.10.2021.
- Stručni skup: „Unaprjeđenje mentalnog zdravlja vulnerabilnih skupina – Nošenje s teškim ljudima“, AZOO, ZOOM, 11.11.2021.
- Stručno predavanje i radionice: „Virtograd u vrtićima“, Udruga Virtograd, ZOOM, 13.11.2021.
- Stručni skup: „Odgoj za humanost od malih nogu / Sigurnije škole i vrtići: Priprema za izvanredne situacije – klimatske promjene“, Hrvatski Crveni Križ i AZOO, ZOOM, 16.11.2020.
- Stručni skup: „Jačanje kapaciteta za provedbu EU projekata – iskustvo DV Iskrice“, AZOO, ZOOM, 16.11.2021.
- Znanstveno-stručna konferencija: „Modeli prevencije u zajednici i zaštita ljudskih prava – partnerstvo znanosti i prakse“, AZOO, ZOOM, 30.11.2021.
- Tribina: „Prevencija teškoća mentalnog zdravlja kod osoba s intelektualnim teškoćama“, Centar za neurorazvojnu integraciju refleksa, MS Teams, 30.11.2021.

- Stručni skup: „Unaprjeđenje mentalnog zdravlja vulnerabilnih skupina – Strategije suočavanja sa stresom“, AZOO, ZOOM, 01.12.2021.
- Stručni skup: „Posvojeno dijete u vrtićkom i školskom okruženju – II. dio“, Udruga Na drugi način i AZOO, ZOOM, 02. i 03.12.2021.
- Stručno predavanje: „Utjecaj medija na moje dijete“, prof. dr. sc. Danijel Labaš, ZOOM, 06.12.2021.
- Suradnja sa CZSS Donji grad, godišnji sastanak, ZOOM, 07.12.2021.
- Stručni skup: „Digitalne kompetencije i zaštita djece na internetu“, AZOO, ZOOM, 09.12.2021.
- Stručni skup: „Utjecaj EU projekata na jačanje stručnih kompetencija odgojitelja i stručnih suradnika te unapređivanje odgojno-obrazovne prakse u dječjim vrtićima“, AZOO, ZOOM, 15.12.2021.
- Stručni skup: „Umjetničko obrazovanje u kontekstu dječjega vrtića“, AZOO, MS Teams, 09.02.2022.
- Stručni skup: „Kvalitetan rani i predškolski odgoj i obrazovanje: ključni čimbenik prevencije nepovoljnih razvojnih ishoda djece“, Hrvatska zaklada za znanost i AZOO, ZOOM, 12.02.2022.
- Stručni skup: „Utjecaj stereotipa na proces odgoja i obrazovanja u dječjem vrtiću – I. dio“, AZOO, ZOOM, 21.02.2022.
- Sastanak Sekcije za razvoju psihologiju rane i predškolske dobi: „Uključivanje djece tražitelja međunarodne zaštite i azilanta u vrtić“, ZOOM, 15.03.2022.
- Stručni skup: „Državni stručni skup za stručne suradnike PROJEKT: politike, programi, okviri, metodologija i izazovi“, AZOO, ZOOM, 22.04.2022.
- Međunarodna konferencija: „Razvoj talenata“, Europski talent centar Hrvatska – Centri izvrsnosti Varaždinske županije i AZOO, ZOOM, 22.04.2022.
- Stručni skup: „Razvoj medijske i emocionalne pismenosti od dječjega vrtića – finski primjer“, Agencija za elektroničke medije, Veleposlanstvo Finske, UNICEF i AZOO, ZOOM, 02.05.2022.
- Stručni skup: „Timsko razmatranje najboljeg interesa djece s posebnim potrebama i podrška njihovim obiteljima iz uloge ravnatelja“, AZOO, ZOOM, 08. i 09.06.2022.

- *Martina Dusper, edukacijska rehabilitatorica:*

- "Teškoće u procesu učenja matematike", 29.09.2021., Udruga edukacijskih rehabilitatora grada Zagreba i Zagrebačke županije
- "Jačanje potencijala edukacijske rehabilitacije", 14.-17.10.2021., Savez edukacijskih rehabilitatora
- "ADHD i odrasla dob", 23.10.2021., Udruga Buđenje
- "Profesionalna rehabilitacija i zapošljavanje osoba s invaliditetom", 26.10.2021., HKER, Zagreb
- "Senzorna integracija u edukacijskoj rehabilitaciji", 26.10.2021., HKER, Zagreb
- "Izazovi stručnjaka u radu s djecom s rijetkim bolestima i/ili teškoćama u razvoju i njihovim obiteljima", 28.10.2021., Udruga za rijetke bolesti
- "Standard zanimanja (SZ) edukacijski rehabilitator", 28.10.2021, UERGZiZŽ
- "Učenici s oštećenjem sluha u redovitom odgojno - obrazovnom sustavu", i specifičnosti nastavnog procesa u školovanju učenika oštećena sluha osnovnošk.dobi“03.11.2021, AZOO
- "Rad s roditeljima na daljinu" i Plan rada SERPO za 2021/2022., 04.11.2021., SERPO sekcija
- "Djeca sa šećernom bolešću u odgojno - obrazovnim ustanovama", 08.11.2021, AZOO
- „Vježbam - rastem“, 23.11.2021., UERGZiZŽ
- "Posvojeno dijete u vrtićkom i školskom okruženju", 02.12.2021.,AZOO
- „Prezentacija znanja i iskustva o radu posebnih vrtićkih skupina“, 26.01.2022., SERPO
- "Razmisli pa klikni" , 27.01.2022., RODA

- "Procjena radnih sposobnosti učenika s teškoćama i osoba s invaliditetom", 31.01.2022., UERGZiZŽ
- "Osobe s poremećajem iz spektra autizma i emocije", 23.02.2022., UERGZiZŽ
- "Nove mogućnosti u rehabilitaciji, edukaciji i socijalnoj uključenosti osoba s oštećenjem vida", 25.02.2022., AZOO
- "Predškola u kući", 15.03.2022., SERPO
- "PECS - Komunikacija putem razmjene sličica - primjer dobre prakse", 15.03., UERGZiZŽ
- "Obitelj, obiteljske veze i savezi", 31.03.2022., NZJZ „Dr. A.Štampar“
- "Uloga edukacijskog rehabilitatora u postupku vještačenja", 26.04.2022., HKER
- "Psihološka procjena djece s intelektualnim teškoćama", 27.04.2022., UERGZiZŽ
- "Iskustva uvođenja sustava potpomognute komunikacije u OŠ "Grigora Viteza", 31.05.2022.
- "Timsko razmatranje najboljeg interesa djece s posebnim potrebama i podrška njihovim obiteljima iz uloge ravnatelja", 08./09.06.2022., AZOO

- *Sanja Rostohar, zdravstvena voditeljica*

- "Prevenција i zaštita oralnog zdravlja", 23.02.2022., Hrvatska komora medicinskih sestara (HKMS)
- "Skrb za novorođenčce nakon porođaja", 23.02.2022., HKMS
- "Globalna pandemija korona virusa", 25.02.2022., HKMS

Odgovitelji:

- *Maja Becić*

- "Komunikacija u vrtiću u vrijeme pandemije-iskustva, izazovi i moguća rješenja" 27.11.2021., Okitoki webinar
- "Pedagoška procjena djece"- 2 modula, 19.02. i 26.02.2022.god., Udruga Magni, Osijek
- "Oda majci-Mother's Day", 26.04.2022., S. Ignjatović

- *Ena Biuk*

- "Unapređenje mentalnog zdravlja vulnerabilnih skupina-nošenje s teškim ljudima", 11.11.2021., AZOO
- "Jačanje kapaciteta za provedbu EU projekata-iskustvo DV Iskrice", 16.11.2021., AZOO
- "Unapređenje mentalnog zdravlja vulnerabilnih skupina-strategije suočavanja sa stresom", 01.12.2021., AZOO
- "Poticanje samostalnosti djece s TUR-om predškolske dobi", 12.02.2022., Udruga Magni, Osijek
- "Ustav, ustavnost i ljudska prava", Županijsko stručno vijeće, 23.03.2022., AZOO
- "Oda majci- Mother's Day", 26.04.2022., S. Ignjatović

- *Tihana Šego*

- "Dobrobit djeteta u kontekstu obitelji-otpornost nastavnika, roditelja i djece (prezentacija podataka CHILD-WELL projekta), 19.02.2022., Hrvatska zaklada za znanost
- "Mini program Montessori pedagogije", 27.02.2022., Udruga Male note

- *Antonija Ostrički*

- “November”, radionica, 18.10.2021., Jezik i vrtić
- “December”, radionica, 19.11.2021., Jezik i vrtić
- “January”, radionica, 20.12.2021., Jezik i vrtić
- “February”, radionica, 24.01.2022., Jezik i vrtić
- “April”, radionica, 21.03.2022., Jezik i vrtić
- “June”, radionica, 25.05.2022., Jezik i vrtić
- “October”, radionica, 29.08.2022., Jezik i vrtić

- *Kristina Rob Karavlah*

- “Interaktivna suradnja s roditeljima”, 02.11. i 09.11.2021., Kreativna sova
- “Umjetničko obrazovanje u kontekstu dječjeg vrtića”, 09.02.2022., AZOO
- “Umjetničko djelo kao poticaj za dječje likovno stvaralaštvo”, 16.03. i 23.03.2022., Kreativna sova

- *Marijana Blažić*

- „Sram i sramežljivost-što ćemo sada?“, 16.01.2022., Udruga Roda
- „Digitalna pismenost od vrtića“, „Razmisli pa klikni“, 26.01.2022., Udruga Roda
- „Umjetničko obrazovanje u kontekstu dječjeg vrtića“ 09.02.2022., AZOO
- „Kvalitetni rani i predškolski odgoj i obrazovanje, ključni čimbenik prevencije nepovoljnih razvojnih ishoda djece“, 12.02.2022., Hrvatska zaklada za znanost
- „Naša su srca velika ko kuća“, „Što kad se roditelji razvode/rastaju“, „Obitelj u medijima-mediji u obitelji“, 22.02.2022., Udruga Pragma
- „Obiteljski rituali i slobodno vrijeme-kako kvalitetno provesti vrijeme zajedno“, „Slobodno vrijeme i mediji, kako pomažu a koliko odmažu u obiteljskoj koheziji, 01.03.2022., Udruga Pragma
- „Ovo nije moje dijete“, „Upotreba medijskih sadržaja prema dobi i spolu, koliko su slični a koliko različiti interesi djece i mladih različitog uzrasta“, 08.03.2022., Udruga Pragma

Za potrebe provođenja zakonskih propisa redovito su polazili potrebne edukacije i djelatnici ostalih službi (tajnica, voditeljica računovodstva, domar, ekonom, kuharice, spremačice).

Stručno usavršavanje kao i cjeloživotno učenje svih djelatnika odgojno-obrazovne ustanove a posebno odgojitelja je od presudne važnosti za provođenje odgojno-obrazovnog rada sa djecom. U skladu s navedenim, provedena je anketa u kojoj su odgojitelji odgovarali na ukupno osam predloženih pitanja/tvrdnji, rangirajući odgovore po kategorijama:

a) “Ne slažem se”, b) “Ne mogu procijeniti” i c) “Slažem se” , te su mogli naznačiti svoje prijedloge za navedeno područje cjeloživotnog učenja.

(Rezultati ankete su prikazani u %):

	a)	b)	c)
1. Svjesna sam/svjestan sam da je potrebno učiti cijeli život, ali za to više nemam volje	82	8	10
2. Koristilo bi mi kad bi s kolegicama/kolegom raspravljala/raspravljao o svakodnevnoj praksi	0	4	96
3. U mojim godinama, s mojim radnim iskustvom, samovrjednovanje i refleksivni dijalog nisu mi potrebni	100	0	0
4. Teorijska razmišljanja su jako važna za unaprjeđivanje prakse ali odgojiteljima su potrebne konkretne smjernice za analiziranje te prakse	0	20	80
5. Teme ovogodišnjeg stručnog usavršavanja u ustanovi doprinijele su mojem učenju	0	13	87
6. Suradnja s prof. Labašem (stručnim suradnikom) pomogla mi je u osvještavanju važnosti komunikacije	8	17	75
7. Kada bi se pojedinci više samovrjednovali a manje vrjednovali, odnosi bi bili mnogo kvalitetniji a postignuća veća	0	13	87
8. Svladavanje vještine samovrjednovanja zahtijeva želju, vrijeme i napor	0	4	96

Moji prijedlozi:

1. “Prvo treba stvoriti uvjete za rad”
2. “U području suradnje sa roditeljima, treba organizirati radionice, kao npr. “školu za sretno roditeljstvo” sa različitim temama koje ovise o interesima i potrebama roditelja”
3. “Stručno usavršavanje iz Waldorske i Montessori pedagogije”
3. “Više osluškivati jedni druge. Ovdje smo da bi radili zajedno na dobrobit svih i da bi pomagali jedni drugima.”
4. “Pozitivan stav, želja za usvajanjem informacija koje unaprjeđuju i olakšavaju i obogaćuju rad i postignuća. Kvaliteta odnosa s drugim ljudima (na poslu i privatno) bitna je stavka svakodnevnice te svjesno i pozitivno komuniciranje pridonosi kvaliteti življenja, miru i osjećaju ispunjenosti.”

Obrazloženje:

Rezultati ankete pokazuju da su odgojitelji u velikoj mjeri svjesni važnosti svog stručnog usavršavanja odnosno cjeloživotnog učenja, pri čemu gotovo svi daju prednost međusobnoj razmjeni znanja i informacija na radnom mjestu. Iako smatraju da je teorija vrlo bitna, najveći značaj pridaju području iz svakodnevnice prakse unutar odgojno-obrazovnog procesa i konkretnim smjernicama za daljnji rad sa djecom. Većina odgojitelja također vrlo visoko vrednuje stručno usavršavanje putem stručnih aktiva u ustanovi te predavanje i suradnju sa prof. Danijelom Labašom iz područja komunikologije.

Također u velikoj većini smatraju da bi se svi trebali posvetiti savladavanju vještine samovrjednovanja, što iako iziskuje određeno vrijeme i napor, na kraju rezultira sa puno kvalitetnijim odnosima i većim postignućima u radu.

Zaključak:

Stručno usavršavanje djelatnika u DV “Krijesnice” usmjereno je prema trajnom unapređivanju i osuvremenjivanju prakse i ima za cilj osnaživanje osobnih i profesionalnih kompetencija za primjereno i funkcionalno djelovanje u odnosu sa suradnicima, djetetom i obitelji.

Uspješna primjena novih spoznaja u radu sa djecom, postignuća u unaprjeđenju prakse u neposrednom radu sa djecom i aktivno sudjelovanje stručnih djelatnika na području stručnog usavršavanja su najbitniji pokazatelji kvalitete rada, dok su elementi vrednovanja obuhvaćali Plan i program stručnog usavršavanja, prisutnost, motiviranost, primjenu u praksi, rezultate upitnika/anketa, dokumentiranost.

Oblikovanje i provođenje cjelokupnog odgojno-obrazovnog procesa koji se odvija na dobrobit svakog djeteta, neizostavno se mora temeljiti na educiranim i motiviranim sudionicima tog istog procesa u čemu su vidljiva naša nastojanja kroz kontinuirani rad na zadanim temama, praćenju suvremenih smjernica i strategija rada u odgojno – obrazovnom procesu i samom pristupu u radu s djecom rane i predškolske dobi.

VII SURADNJA S RODITELJIMA/SKRBNICIMA

U skladu sa Godišnjim planom i programom rada cilj suradnje sa roditeljima/skrbnicima u protekloj pedagoškoj godini 2021/22. god. odnosio se je na kontinuiranu, otvorenu i podržavajuću komunikaciju roditelja/skrbnika sa stručnim i ostalim djelatnicima vrtića u vidu ostvarenja dobrobiti koja se odnosi na cjelokupni razvoj djeteta i uključenost roditelja/skrbnika u život u vrtiću.

Bitne zadaće suradnje sa roditeljima/skrbnicima:

- svojim postupcima roditeljima/skrbnicima slati poruku prihvaćanja, poštovanja i dobrodošlice
- kontinuirana razmjena subjektivnih iskustva i parcijalnog razumijevanja djeteta u cilju zajedničkog cjelovitijeg razumijevanja djeteta i odgojno – obrazovnog pristupa usklađenog s individualnim i razvojnim posebnostima djeteta.
- upoznavanje roditelja/skrbnika s određenim aspektima i cjelinom odgojno – obrazovnog procesa
- uključivanje roditelja/skrbnika u odgojno – obrazovni proces
- prepoznavanje i uvažavanje stvarnih potreba svih roditelja/skrbnika.

Oblici suradnje, odnosno informiranja roditelja/skrbnika o odgojno-obrazovnom radu i aktualnim događanjima u našem vrtiću tijekom 2021/2022. pedagoške godine bili su provođeni u skladu sa epidemiološkom situacijom (COVID-19) a provodili su se putem:

- svakodnevne komunikacije sa odgojiteljima pri dolasku/odlasku djeteta u/iz vrtića (poticajna sredina)
- planiranih razgovora s roditeljima/skrbnicima na inicijativu roditelja, odgojitelja, članova stručn. tima
- savjetodavnih razgovora za roditelje/skrbnike sa stručnim suradnicima i ravnateljicom
- inicijalnih razgovora članova stručnog tima s roditeljem/skrbnikom i djetetom pri upisu u vrtić
- online komunikacija sa roditeljima/skrbnicima (uslijed epidemije COVID-om 19) na web stranici Vrtića, kao i putem e-mailova roditelja/skrbnika (posebno u slučajevima zaraze virusom i potrebite samoizolacije/izolacije odgojnih skupina i odgojitelja).
- izvanredni (neodgodivi) razgovor s roditeljem/skrbnikom (u kriznoj situaciji)
- tematski roditeljski sastanci na nivou Vrtića i po odgojnim skupinama
- roditelj/gost - poticajna aktivnost iz područja njegovog zanimanja
- uključivanje roditelja/skrbnika u donošenje odluka sukladno statutu DV (preko predstavnika roditelja, član Upravnog vijeća DV)
- ankete i upitnici za roditelje/skrbnike (jačanje suradničke uloge roditelja)
- izložbe likovnog i ostalog stvaralaštva djece
- informativni kutići (na nivou odgojne skupine) i oglasne ploče za roditelje/skrbnike (na nivou cijele ustanove)

- izdavanje tematskih letaka za roditelje/skrbnike, brošura, edukativnih materijala i sl.
- poticanje i uključivanje roditelja/skrbnika na sudjelovanje u projektnom radu djece (donošenje raznih materijala i sl.)

Problemske situacije nastojali smo rješavati promptno i u kontinuitetu na zadovoljstvo roditelja/skrbnika i ustanove i učeći od njih. O istima smo pravovremeno obavještavali Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade.

Individualni razgovori odgojitelja s roditeljima/skrbnicima

Kao vrlo važan aspekt suradnje s roditeljima/skrbnicima, i ove pedagoške godine odgojitelji su provodili individualne razgovore s roditeljima/skrbnicima. Analizom broja i tema individualnih razgovora, mogu se izdvojiti i najčešća područja problematike u odnosu na dijete u vrtiću i kod kuće. Svaka odgojna skupina redovito je i kontinuirano pružala podršku roditeljima/skrbnicima putem individualnih razgovora.

Najčešće teme individualnih razgovora su: adaptacija, teškoće adaptacije, ponašanje u odgojnoj skupini, neposluh kod kuće, postavljanje granica, nepoželjna ponašanja, dosljednost u odgoju, kvalitetno roditeljstvo, razvoj govora, govorne poteškoće, prehrambene navike, psihomotorni razvoj i napredak, pripreme i spremnost za školu, koncentracija i pažnja, grafomotorika, odvikavanje od pelena, poslijepodnevni odmor, senzibilnost, strahovi, tikovi, emocionalna nezrelost, samokontrola, samostalnost, socijalizacija u skupini, pravila ponašanja u skupini, odstupanja u razvoju, obrada u vanjskim ustanovama, nenasilno rješavanje sukoba, razvod roditelja, rođenje brata/sestre, zdravstvena zaštita...

Cilj ostvarivanja suradnje kroz redovito provođenje individualnih razgovora s roditeljima/skrbnicima uspješno je ostvarivan tijekom cijele pedagoške godine 2021./2022. ovaj način.

Redovita komunikacija ključan je čimbenik za zadovoljstvo djece, roditelja/skrbnika i odgojitelja.

U cilju vrednovanja suradnje sa roditeljima tijekom tekuće pedagoške godine, odgojitelji su anketirani gdje su na deset predloženih pitanja/tvrđnji odgovarali rangirajući odgovore po kategorijama:

a) "Ne slažem se", b) "Ne mogu procijeniti" i c) "Slažem se" kako slijedi:

(Rezultati ankete su prikazani u %):

	a)	b)	c)
1. Moja suradnja s roditeljima je osrednja	91	4,5	4,5
2. Roditelji djece iz moje grupe često dolaze na individualne razgovore	18	32	50
3. Stalno unaprjeđujem suradnju s roditeljima	5	0	95
4. Željela/želio bih unaprijediti suradnju s roditeljima, ali se osjećam nesigurno	91	4,5	4,5
5. Od kada sam se više usmjerila/usmjerio na roditelje, lakše mi je raditi sa djecom	14	45	41
6. Na početku pedagoške godine istraži što roditelji očekuju od ustanove	4,5	4,5	91
7. Na kraju pedagoške godine zajedno sa roditeljima valoriziramo rad	9	18	73
8. Treba biti uporan u pozivanju roditelja na suradnju, a oni će se tada odazvati	9	14	77
9. Svaki tjedan u “roditeljskom kutiću” postavljam nove edukativne materijale	9	18	73
10. Roditelji nemaju naviku čitati obavijesti i poruke u “roditeljskom kutiću”	14	18	68

Obrazloženje:

Na temelju obrađenih anketnih podataka vidljivo je da su odgojitelji u najvećem broju isticali da se slažu sa tvrdnjama koje se odnose na činjenicu da odgojitelji stalno nastoje unaprijediti suradnju, da oslušuju potrebe i očekivanja roditelja, da kontinuirano pozivaju roditelje na suradnju, da roditelji dolaze na individualne razgovore, da zajednički valoriziraju odgojno-obrazovni rad i sl.

Odgojitelji u većem broju također smatraju da je lakše provoditi odgojno-obrazovni rad s djecom ukoliko je i suradnja sa roditeljima kvalitetna i kontinuirana, a posebno kroz dimenziju partnerskih odnosa gdje svaka strana ulaže određenu energiju, znanje i volju za djelovanjem. U tom kontekstu uvijek ima mjesta za poboljšanje suradnje na svim područjima, posebno, kao što je vidljivo iz rezultata ankete, u području (ne) informiranosti roditelja (tvrdnja po kojoj se čak 68% odgojitelja izjasnilo da roditelji nema naviku čitanja obavijesti i poruka koje su istaknute na “kutićima za roditelje” svake odgojne skupine).

Zaključak

Elementi vrednovanja u realizaciji područja suradnje sa roditeljima/skrbnicima, a ujedno i pokazatelji kvalitete, bili su nam učestalost i učinkovitost suradnje, prisutnost na individualnim razgovorima, roditeljskim sastancima, druženjima i drugim za njih organiziranim susretima te uključivanjem roditelja/skrbnika u određene projekte na razini skupine/ustanove, i u konačnici zapaženo i izraženo zadovoljstvo roditelja i djeteta.

Procjenjujemo da je cjelokupna suradnja između naše ustanove i roditelja/skrbnika u protekloj pedagoškoj godini bila na visokoj razini za sve sudionike, i može se razvijati i kontinuirano unaprjeđivati na zadovoljstvo svih uključenih sudionika.

VIII SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

Cilj suradnje bio nam je otvorenost te komunikacija i suradnja sa društvenom zajednicom, a bitne zadaće rada odnosile su se na: osiguravanje višestrukih oblika potpore u radu Vrtića (izravne i neizravne pomoći u ostvarivanju i unaprjeđivanju kvalitete, u rješavanju konkretnih problema i ostvarivanju specifičnih zadaća ustanove) te afirmacija rada i ukupnog djelovanja.

Ostvarene suradnje

- suradnja s nadležnim institucijama, agencijama, ministarstvima, fakultetima, navodimo:
Grad Zagreb-Gradsko poglavarstvo,
Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade (djelatnosti: predškolski odgoj i obrazovanje, energetika, okoliš, promet, financije, izgradnja i dr.),
Ministarstvo znanosti i obrazovanja RH,
Agencija za odgoj i obrazovanje RH,
Učiteljski fakultet,
Edukacijsko - rehabilitacijski fakultet,
Prehrambeno-biotehnološki fakultet,
Ministarstvo poljoprivrede i šumarstva,
Državna uprava za zaštitu i spašavanje i dr....
- suradnja s čimbenicima lokalne zajednice u različitim modalitetima: Gradska četvrt "Donji grad", Mjesni odbor "Petar Zrinski", Župni ured crkve sv. Blaž, Policijske postaje Črnomerec, Centar...
- suradnja sa zdravstvenim ustanovama i savjetovalištim: Hrvatski zavod za javno zdravstvo, Sanitarna inspekcija grada Zagreba, Gradski zavod za zaštitu zdravlja, Dom zdravlja Črnomerec, Higijensko-epidemiološka služba DZ Črnomerec, Služba za školsku i adolescentnu medicinu Črnomerec, Dom zdravlja Centar, Centar za socijalnu skrb grada Zagreba, Centar za odgoj i obrazovanje Prekrižje, Poliklinika za zaštitu djece grada Zagreba, Specijalna bolnica za zaštitu djece s neurorazvojnim motoričkim smetnjama, Klinika za dječje bolesti Zagreb, Centar SUVAG (te suradnje sa specijaliziranim ustanovama u interesu zadovoljavanja individualnih potreba djece), Škola narodnog zdravlja "Andrija Štampar"
- suradnja s drugim odgojno – obrazovnim ustanovama: Dječji vrtići Grada Zagreba i Osnovne škole Grada Zagreba, a užu suradnju i razmjenu iskustva sa dječjim vrtićima: "Budućnost", "Izvor", "Petar Pan", "Različak", "Šumska jagoda", "Tatjana Marinić", "Vedri dani" , "Gajnice", "Vrapče", "Kustošija", "I.B.Mažuranić", "Maksimir"...

- suradnja s Osnovnim školama: "Petar Zrinski", "Ivan Cankar", "Jabuka" i drugim s područja Donjeg grada, Centra i Črnomerca; Glazbenom školom "Blagoje Bersa"...i dr...
- suradnja sa strukovnim udruženjima/udrugama: odgojitelja, pedagoga, psihologa, defektologa - rehabilitatora, logopeda, defektologa-socijalnih pedagoga, viših medicinskih sestara, ravnatelja predškolskih ustanova, Hrvatskom udrugom za ranu intervenciju u djetinjstvu i dr...
- suradnja sa edukacijskim, pomagačkim, humanitarnim, rekreativnim, umjetničkim i drugim udrugama, asocijacijama i organizacijama : "UNICEF" Hrvatska, Udruge "Kameleon", "Cvrčak" , NK "Šparta", HGSS
- suradnja sa kulturnim i umjetničkim institucijama: muzeji i galerije grada Zagreba i okolice, amaterska i profesionalna kazališta za djecu i odrasle
- suradnja sa umjetničkim institucijama i asocijacijama: Kulturni centar Travno, Kazalište Budilica iz Zagreba, Tehnički muzej Nikola Tesla, Teatar mjesec, Hrvatski školski muzej, Veleposlanstvo Japana, Francuski institut, Centar za kulturu i informacije Maksimir
- suradnja vezano uz razne vrste potpore Vrtiću kao donacije, promotivne djelatnosti, izdavačke, građevinske i sl.: "Zrinjevac" d.o.o, "Zagrebački holding", "DM – market" d.o.o.
- suradnje s priznatim stručnjacima iz područja odgoja i obrazovanja, umjetnosti, kulture itd.: mr.sci.prof.Josipa Kraljić, akademska slikarica, mr.sci Mira Dulčić i dr....
- suradnje uz posjete djece: KD "Vatroslav Lisinski", Prehrambeno-biotehnološki fakultet, Tehnički muzej Nikola Tesla, Botanički vrt
- suradnje uz redovno poslovanje, posebno sa članovima Upravnog vijeća Vrtića
- suradnja sa svim dobavljačima prehrane (prema Ugovorima)

Nastojali smo dati maksimalan doprinos u navedenim suradnjama u kontinuitetu i obogaćivanju istih, a pokazatelji dobrih suradnji su prepoznatljivost rada Vrtića u lokalnoj zajednici, dobivene potpore društvene zajednice Vrtiću, sudjelovanje na manifestacijama i događajima u gradu. Ovi elementi bili su nam ujedno i elementi procjene i smjernice daljnje suradnje.

Zaključak

I ove pedagoške godine, suradnja DV "Krijesnice" sa društvenim čimbenicima je kao i prethodne godine, bila uvjetovana epidemiološkom situacijom i donesenim mjerama od strane HZJZ.

Kontinuirane i dugogodišnje suradnje/partnerstva sa raznim društvenim čimbenicima, obogatili smo sa novim suradnjama, kako bi osigurali što kvalitetniju i raznovrsniju svakodnevnicu u ustanovi, ali i prezentaciju i popularizaciju dostignuća odgojne prakse.

Planiranje, programiranje i realizacija kvalitetne suradnje vrtića sa društvenom zajednicom, sa stručnim i društvenim čimbenicima, stručnim i drugim institucijama, odgojno-obrazovnim ustanovama, kulturno-umjetničkim i sportskim ustanovama, udrugama i društvima, jedan je od uvjeta koji su neophodni za unapređenje cjelokupnog odgojno-obrazovnog rada u našem vrtiću i o njemu kontinuirano brinemo.

IX REALIZACIJA RADA STRUČNO – RAZVOJNE SLUŽBE

Timski rad stručno – razvojne službe koji proizlazi iz Individualnih planova i programa rada stručnih suradnika (pedagog, psiholog, edukacijski rehabilitator) i zdravstvenog voditelja za pedagošku godinu 2021./ 2022., temelji se na postavkama Godišnjeg plana i programa rada, te ciljevima i zadaćama rada po njegovim područjima:

- ✚ *Organizacija rada/* cilj: pravovremena i učinkovita realizacija organizacije u odnosu na dijete, roditelje/skrbnike, djelatnike
- ✚ *Materijalni uvjeti rada/* cilj: sigurno, stimulativno i bogato materijalno okruženje.
- ✚ *Njega i skrb za tjelesni rast i zdravlje djece/* cilj: održavati i unaprjeđivati postignute standarde kvalitete u njezi i skrbi za tjelesni rast i razvoj djece (zadovoljavanje potreba, zdravlje, prehrana, higijena....).
- ✚ *Rad s djecom koja imaju posebne potrebe/* cilj: uključivanje djeteta u cjeloviti razvojni program obogaćen dimenzijom rehabilitacijskog i/ili kompenzacijskog programa ili prema jednom od modela integracije: ovisno o vremenu koje dijete može provesti u ustanovi, odnosno o djetetovoj posebnoj potrebi i mogućnostima vrtića.
- ✚ *Odgojno – obrazovni rad ,* cilj: poticanje aktivnih oblika djetetova učenja putem aktivnosti u kojima ono istražuje, otkriva, gradi i ”provjerava” vlastite teorije, te aktivno stječe znanje i razumijevanje.
- ✚ *Stručno usavršavanje/* cilj: podržavanje razvoja osobnih potencijala i jačanje stručne kompetencije odgojitelja i stručnih suradnika.
- ✚ *Suradnja s roditeljima/skrbnicima* cilj: otvorena, podržavajuća i kontinuirana komunikacija roditelja/skrbnika sa stručnim i ostalim djelatnicima vrtića u cilju cjelokupnog razvoja djeteta i uključenosti roditelja/skrbnika u njegov život u vrtiću.
- ✚ *Suradnja s društvenim čimbenicima/* cilj: otvorenost i kontinuirana suradnja s društvenom zajednicom

Timski rad stručno – razvojne službe tijekom pedagoške godine 2021/2022., obuhvaćao je sljedeće:

- ✚ izradu Godišnjeg plana i programa rada za pedagošku godinu 2021/2022., izradu Kurikuluma Vrtića, izradu Ljetnog plana i organizacije rada za 2021/2022., analizu rada i rad na Godišnjem izvješću za pedagošku godinu 2021./2022.
- ✚ za potrebe redovitog 10-satnog programa rada i sve programe i projekte koji se provode u okviru njega: izrada Protokola sigurnosti, priprema Vježbe evakuacije, rad na Kućnom redu Vrtića, rad po Nacionalnim i drugim programima: “Redoviti 10-satni program” ,”Program predškole”, ”Program „Djeca u prirodi“, Program - projekt „Imam pravo jesti zdravo“, Program učenja engleskog jezika.

- ✚ u radu s djecom: sudjelovanje u neposrednom odgojno – obrazovnom procesu po skupinama, organizacija i provođenje ostalih odgojno – zdravstvenih programa za djecu, adaptacija novoupisane djece – intenzivno tijekom rujna i listopada te tijekom pedagoške godine, provođenje pedagoške, psihološke i defektološke obrade djeteta, izrada Mišljenja o djeci, procjena spremnosti za školu djece školskih obveznika
- ✚ za djecu s posebnim potrebama: program podrške djeci s posebnim potrebama, izrada IOOP-a za djecu s posebnim potrebama, vođenje Dosjea djece s posebnim potrebama, programi za "dodatnog" odgojitelja, opservacijski programi/ugovori
- ✚ suradnje s roditeljima/skrbnicima: inicijalni razgovori s roditeljima/skrbnicima, individualni razgovori i savjetovanja s roditeljima/skrbnicima, izrada radnih materijala – ankete za roditelje/skrbnike , pisani materijali, brošure i sl. i odgojitelje u cilju vrednovanja odgojno – obrazovnog rada
- ✚ suradnje sa vanjskim čimbenicima: po područjima rada i prioritetima, npr. kulturno – umjetnička događanja, predstave, izložbe, koncerti, posjete...
- ✚ rad u povjerenstvima Vrtića: Povjerenstvo za upise, Povjerenstvo za odabir kandidata za prijem u radni odnos
- ✚ ostali poslovi: E-upisi i vođenje pedagoškog modula "Evidencija djece", uređivanje web stranice ustanove tijekom pedagoške godine
- ✚ individualni rad s djecom
- ✚ organiziranje i provođenje stručnog usavršavanja i cjeloživotnog učenja (odgojiteljska vijeća, stručni aktivni, stručni skupovi, timski rad...).

Stručno razvojna - služba svojim djelovanjem dio je cjeline Vrtića i tima stručnih djelatnika i odgojitelja u neposrednom radu s djecom. Stoga su poslovi svih stručnih djelatnika u uzročno - posljedičnoj vezi pa je bit našeg rada i suradnje stalno promišljanje, diskutiranje i evaluiranje postojeće odgojno – obrazovne prakse i djelovanje na kvalitetu sustava i podsustava koji čine ukupnost utjecaja nužnih i korisnih za razvoj, odgoj i učenje djece (okruženje, ozračje, vođenje, odnosi, komunikacija, uvjerenja, vrijednosti, ponašanja i dr...).

Zaključak

Stručno - razvojna služba vrtića tijekom pedagoške godine 2021./22. radila je u okviru svojih poslova i zadaća polazeći od specifičnosti vrtića, njegove veličine, lokacije, broja polaznika, ljudskih potencijala, obaveza prema svim uključenim u odgojno – obrazovnom procesu, roditeljima/skrbnicima, osnivaču i resornom ministarstvu i drugim važnim čimbenicima, a s ciljem usmjerenosti na osiguravanje razine postignute kvalitete odgojno – obrazovne prakse i kurikulumu Vrtića, na dobrobit djeteta.

X OSVRT NA REALIZACIJU GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA

Rad u Dječjem vrtiću „Krijesnice“ realiziran je u pedagoškoj godini 2021./2022., u 16 odgojnih skupina u tri objekta; centralni objekt devet vrtićkih skupina i jedna jaslička skupina – Krajiška 7a, te područni objekti – pet jasličkih skupina – Kordunska 1, jedna vrtićka skupina – Kordunska 7.

Pedagoška godina započela je 01.09.2021. sa 276 upisane djece, a tijekom godine upisano je još 36 djece, te smo do 30.06. dosegli najveći broj upisane djece – 300 djece, nakon čega su počeli ispisi iz različitih razloga („0.-ti“ prijelazi, ispis djece školskih obveznika, preseljenje u drugi vrtić...).

U ustanovi je bilo zaposleno 56 djelatnika na neodređeno radno vrijeme, a za potrebu povećanog opsega rada zaposleni su radnici prema suglasnostima Gradskog ureda za obrazovanje do 60 dana i /ili po natječaju.

Tijekom pedagoške godine četiri su djelatnice otišle u mirovinu: tri odgojiteljice i jedna spremačica.

I ova pedagoška godina obilježena je epidemijom/pandemijom COVID-19. Susreli smo se s puno nepredviđenih izazova, ali smo ih uspješno savladali zahvaljujući entuzijazmu djelatnika, suradnji s nadležnim nam institucijama, a posebno Gradskom uredu za obrazovanje – Grad Zagreb.

Materijalni uvjeti rada vezani su uz planirano proračunsko financiranje ustanove. Ove godine izostali su vlastiti prihodi zbog potrebe verifikacije kraćeg programa „Dijete i scenska umjetnost“. Djelovali smo na rješavanju izvršenja potrebnih radova (mjesečna održavanja dizala, popravci kvarova na strojevima i uređajima u kuhinji i praonici), Zakonom predviđena održavanja (u kotlovnici, ispitivanje plinskih i električnih instalacija, servis plinodojave, ispitivanja hidrantske mreže, ispitivanje dimnjaka) te nabave sredstava za potrebe i održavanje redovitog poslovanja planirane Planom nabave tako i nabave sredstava, uzrokovane potrebom, pojačane higijene tako i zaštite uzrokovane COVID-om (zaštitne maske, dezinficijensi i drugo) u čemu nam je Gradski ured za odgoj i obrazovanje, Grad Zagreb, dao dodatnu potporu. Posebno smo nastojali tijekom cijele pedagoške godine unaprjeđivati materijalno okruženje.

U području njege i skrbi za tjelesni rast i zdravlje djece bitne zadaće rada bile su nam očuvanje postojećeg zdravlja i prevencije od virusa COVID-19, kvalitetna prehrana djece, zadovoljenje djetetovih potreba, pojačana higijena djeteta, okruženja, didaktike i opreme, te kvalitetna izmjena aktivnosti u ritmu dana djeteta u jaslicama/vrtiću bili su nam prioriteti. Kontinuirano smo pratili razvoj sve djece, a djeci rane i predškolske dobi s posebnim potrebama dali smo stručnu pomoć i podršku ovisno o vrsti teškoće odnosno posebne potrebe, za koju nam je Gradski ured za obrazovanje dao suglasnost za zapošljavanje dodatnog odgojitelja i pomoćnog radnika za njegu, skrb i pratnju.

U skladu s Godišnjim planom i programom rada i Kurikulumom vrtića realiziran je odgojno – obrazovni rad u 16 odgojnih skupina, a uz redoviti 10-satni program djeca su bila uključena Program predškole.

Ove godine, zbog popuštanja epidemioloških mjera, organizirali smo i kraće programe u suradnji s vanjskim suradnicima: sportske igraonice – HDL “Kameleon“, tečaj engleskog jezika – Udruga „Cvrčak“.

Stručno usavršavanje odgojno – obrazovnih, ali i ostalih djelatnika ostvarivalo se u ustanovi i /ili izvan ustanove s ciljem osnaživanja osobnih i profesionalnih kompetencija za primjereno i funkcionalno djelovanje u odnosu sa suradnicima, djetetom i obitelji. Stručno razvojna služba ustanove razradila je teme i oblike rada koji su nam bili najpotrebniji u skladu s planiranim djelatnostima na početku pedagoške godine, te aktualnostima tijekom iste.

Tijekom pedagoške godine ostvarili smo dobru suradnju s roditeljima/skrbnicima od upisnih intervjua do dnevnih informacija, konzultacija, podrške i operativnog djelovanja za potrebe rješavanja određenih odgojno – obrazovnih pitanja. Kroz upitnike/ankete koje smo provodili tijekom godine dobili smo dodatne informacije i uvide u potrebe djeteta, obitelji i našeg djelovanja.

Suradnja s društvenim čimbenicima ostvarivana je u skladu s postavljenim zadaćama po područjima rada i svaka je doprinijela boljem razumijevanju potrebnih akcija i djelatnosti na dobrobit djece polaznika vrtića, roditelja/skrbnika, djelatnika ustanove. Izdvajamo suradnje s Centrima za socijalnu skrb, te drugim ustanovama i asocijacijama, resornim ministarstvom te Gradskim uredom za obrazovanje u cilju pojačane brige i skrbi na dobrobit djeteta i obitelji, kao i na razvoju i realizaciji određenih programa i akcija, posebno uvođenje mjera, uputa i preporuka od strane HZJZ, MZO i Osnivača.

Stručni djelatnici vrtića djelovali su složno u stvaranju potrebnih uvjeta za boravak i življenje djece u vrtiću, razvoj njihovih kompetencija prema zadaćama iz Godišnjeg plana i programa rada i Kurikuluma vrtića te dodatnih poslova uz COVID-19.

Smatramo da je Godišnji plan i program rada za 2021./2022. pedagošku godinu realiziran zajedničkim nastojanjima stručnih kao i ostalih djelatnika ustanove, vanjskih suradnika, članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Krijesnice“, suradnika iz nadležnih nam institucija, resornog ministarstva i drugih čimbenika za razvoj djelatnosti, posebice Osnivača – Gradskog ureda za obrazovanje.

Cjelokupan rad Dječjeg vrtića „Krijesnice“ u ovoj pedagoškoj godini, usmjeravali smo na razvijanje odnosa s ciljem podrške djetetu kroz vrtić kao zajednicu koja uči, a u odnosu na dijete – roditelje/skrbnike – vrtić/djelatnike; poticajno okruženje/prostor kao „treći“, dodatni, odgojitelj u procesu rada koji omogućuje djetetu kreativnost i slobodu izbora aktivnosti, istraživanja, razmišljanja, refleksije, a kroz

različite oblike komunikacije djece i odraslih; organizaciju vremena (kroz pravilnu ravnotežu između organizacijskih potreba odraslih i individualnih potreba i interesa djece).

Ovo je bila nova i drugačija situacija za sve nas u kojoj smo vodili računa kako napraviti boravak djece u takvim okolnostima što ugodnijim i sigurnijim za djecu, a poštujući maksimalno predložene epidemiološke mjere.

Smatramo da smo pravovremeno, stručno i kvalitetno reagirali na preporuke vezane uz COVID – 19, te se dobro snašli u realizaciji kako planiranih tako i neplaniranih, nepredviđenih situacija i usmjerili istima zadaće rada i poslove iz područja organizacije rada.

Svi djelatnici prema razinama poslova i zadacima rada ispunjavali su radne obveze i pazili na postizanje zadanih ciljeva, održavanje kvalitete u odnosu na planirano i realizirano.