



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB

DJEČJI VRTIĆ "KRIJESNICE"
KLASA: 601-02/22-02/06
URBROJ: 251-591-04-22-02

Zagreb, 29.09.2022.

KURIKULUM DJEČJEG VRTIĆA "KRIJESNICE"

Ravnateljica:

Marijana Čičmak



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
DJEČJI VRTIĆ "KRIJESNICE"

KLASA: 601-02/22-05/10
URBROJ: 251-591-04-22-03

Zagreb, 29.09.2022.

Na temelju članka 15. točke 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 94/13.) i članka 43. Statuta Dječjeg vrtića "Krijesnice", Zagreb, Krajiška 7a, Upravno vijeće Dječjeg vrtića "Krijesnice" na sjednici održanoj 27.09.2022.. donijelo je Kurikulum Dječjeg vrtića "Krijesnice" kojeg je razmatralo i utvrdilo Odgojiteljsko vijeće na sjednici dana 29.09.2022.

Kurikulum DV „Krijesnice“ donosi se za razdoblje od narednih 5 godina.

Predsjednik Upravnog vijeća:

Kristina Dilica

Ravnateljica:

Marijana Čičmak

UVOD

U narednom periodu od 5 (pet) godina naglasak u Kurikulumu DV „Krijesnice“ bit će područja djelovanja Vrtića u skladu s zakonskim propisima i Godišnjim planom i programom rada ustanove a to su: organizacija rada, materijalni uvjeti rada, njega i briga za tjelesni rast i zdravlje djece, rad s djecom koja imaju posebnih potreba u njezi i brizi za zdravlje i odgoj, odgojno obrazovni rad, stručno usavršavanje, suradnja s roditeljima/skrbnicima, suradnja s društvenim čimbenicima, odnosno cjelokupno poslovanje.

I dalje slijedimo Viziju – dječjeg vrtića, mjesta rasta i razvoja djeteta rane i predškolske dobi u poticajnom okruženju, kao i našu Misiju koja se očitava iz postavljenih ciljeva i zadaća rada u odnosu na: unapređivanje kvalitete odgojno – obrazovnog procesa, mijenjanje odgojno obrazovne prakse u skladu sa suvremenim shvaćanjima i vrijednostima umjetničkog, tradicijskog, znanstvenog i prirodnog karaktera življenja djece i odraslih, istraživanje u praksi i stručni razvoj djelatnika, promišljanje o njezinu unapređivanju te konkretnim aktivnostima i naporima na njezinu mijenjanju u vlastitim uvjetima, na dobrobit djeteta i razvoja svih njegovih kompetencija.

Ovim Kurikulumom utvrđujemo programe rada, namjenu programa, nositelje programa, način ostvarivanja programa, vremenik aktivnosti i način vrednovanja odgojno-obrazovnog rada.

ODREDNICE KURIKULUMA

Kurikulum Dječjeg vrtića „Krijesnice“ promišljamo i planiramo kao:

- integrirani; obuhvaća sva područja djetetova razvoja*
- razvojni; obilježava ga razvojna, otvorena i dinamična priroda*
- humanistički; potiče samoaktualizaciju, osnažuje identitet i samopoštovanje djece*
- konstruktivistički i sukonstruktivistički; utječe na shvaćanje učenja kao stvaranja.*

Ciljevi Kurikuluma Dječjeg vrtića „Krijesnice“ :

- kontinuirano razvijanje i ostvarivanje kurikuluma, u institucionalnom kontekstu Dječjeg vrtića „Krijesnice“ u svim odgojnim skupinama*
- usmjerenost na uvažavanje djetetovih potreba, prava i posebnosti, osiguravanje sigurnosti i dobrobiti za svako dijete*

-poticanje cjelovitog razvoja i razvoja kompetencija djeteta; utemeljeno na suvremenom shvaćanju djeteta, odgojno obrazovnog procesa i organizacije dječjeg vrtića

-osposobljavanje odgojitelja i ostalih stručnjaka za samostalno i suradničko djelovanje, vođeni suvremenim znanstvenim spoznajama, odgovornošću, profesionalnom etikom, međusobnim poštovanjem, solidarnošću, tolerancijom, autonomijom i kreativnošću.

Kurikulum čine: izdvojene trajne zadaće odgojno obrazovnog rada, zadaća unapređenja odgojno obrazovnog rada u redovitom 10-satnom programu i ostali programi (Preventivno sigurnosni i zaštitni programi, Program predškole, Program ranog učenja engleskog jezika, Program ranog učenja njemačkog jezika, posebni programi integrirani u redoviti program, dodatni programi prema interesu djeteta/roditelja („DIS“) podržavajući programi i drugi..

Osiguravanje kontinuiteta u odgoju i obrazovanju jedna je od iznimno važnih zadaća s krajnjim ciljem osiguravanja spremnosti i pripremljenosti temeljnih sustava (vrtića, roditelja/obitelji djece, škole) za primjereni prihvata djeteta i postizanje kontinuiteta njegova razvoja, odgoja i učenja (Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje MZOS, 2014., str. 4). Stoga u 2022/2023., izdvajamo slijedeće trajne zadaće odgojno obrazovnog rada u okviru redovitog programa: olakšavanje i praćenje prilagodbe (1), briga za tjelesni rast i zdravlje djece(2), odgoj i obrazovanje za održivi razvoj(3).

Izdvojene trajne zadaće odgojno obrazovnog rada

1.Oлакšavanje i praćenje prilagodbe

<i>Opći cilj</i>	<i>-cjelokupni odgojno - obrazovni rad tijekom perioda prilagodbe djeteta na ustanovu „staviti“ u funkciju pomoći i podrške djetetu kako bi što lakše ovladalo svojim najvažnijim razvojnim zadatkom ovog perioda, a to je: moći biti bez roditelja, prihvatiti brigu druge osobe o sebi, igrati se, družiti se i pri tome dobro osjećati</i>
<i>Specifični ciljevi</i>	<i>-ostvariti kvalitetnu pripremljenost odgojitelja i drugih posrednih i neposrednih sudionika odgojno obrazovnog rada za dolazak djeteta-ce: stručnu, informacijsku i emocionalnu. -osnažiti neposredne nosioce odgojno obrazovnog rada (odgojitelje) za pojačane zahtjeve koji se tijekom perioda prilagodbe pred njih postavljaju. -ublažiti separacijsku anksioznost i mogući stres u djeteta pravodobnim i primjerenim osiguravanjem optimalnih uvjeta za djetetovo zadovoljavanje bazičnih potreba i izgrađivanje osjećaja sigurnosti, bliskosti i pripadnosti. -ublažiti roditeljsku strepnju i prevenirati mogući stres u djetetovih roditelja, „položiti temelje“ partnerstvu. -istražiti i sagledati specifičnosti i konkretna obilježja prilagodbe sve djece s posebnom pozornošću na djecu koja imaju određenih rizičnih faktora i/ili posebnih potreba -kontinuirano pratiti epidemiološku situaciju i u skladu s njom postupati po preporukama, mjerama i uputama za rad dobivenim od strane Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo (HZJZ), Ministarstva znanosti i obrazovanja (MZO) i Gradskog ureda za obrazovanje, sport i mlade (GUOSM)</i>

<i>Provoditelji, nositelji</i>	-odgojitelji u odgojnim skupinama; posebno u skupinama s novoupisanom djecom -stručno – razvojna služba ustanove: pedagog, psiholog, defektolog, zdravstveni voditelj -ravnatelj
<i>Korisnici</i>	-novoupisana djeca; polaznici jasličke i vrtičke dobi, kao i djeca koja duže vrijeme iz opravdanih razloga nisu polazila odgojnu skupinu
<i>Vrijeme provedbe</i>	-intenzivno rujan, listopad i studeni., tijekom godine sukladno prijemu nove djece
<i>Organizacijski, materijalni i socijalni uvjeti</i>	Pripremne aktivnosti za dolazak novoupisane djece: -formiranje odgojnih skupina, izbor odgojitelja, ustrojstvo rada, osiguravanje posebnih uvjeta sukladno specifičnostima potreba novoupisane djece -osiguravanje fleksibilne organizacije rada, praćenje potreba djeteta i dodatne pomoći tijekom izlazaka s djecom na boravak na zraku -po potrebi dopuna materijalne opreme odgojnih skupina didaktičkim sredstvima -razlikovno po dobi djece, sobama dnevnog boravka
<i>Cjeline, aktivnosti, specifičnosti, novine</i>	-provođenje inicijalnih intervjua s roditeljima/skrbnicima u nazočnosti djeteta prije upisa u vrtić -prijenos podataka o novom djetetu bitnih za odgojno obrazovni rad u odgojnoj skupini -priprema odgojitelja i drugih radnika za dolazak novoupisanog djeteta/djece u odgojnu skupinu -ublažavanje separacijske anksioznosti i mogućeg stresa u djeteta te stvaranje uvjeta za zadovoljavanje potrebe za sigurnošću i pripadanjem i temeljnih potreba -ublažavanje roditeljske strepnje i zabrinutosti te stvaranje pretpostavki za razvoj osjećaja sigurnosti i uvažavanja te suradnje
<i>Suradnja s roditeljima</i>	Oblici : -individualno informiranje i inicijalni intervjui -informiranje na roditeljskim sastancima -individualni informativno-savjetodavno-supportivni razgovori s roditeljima/skrbnicima; po potrebi -neposredni boravak roditelja s djetetom u odgojnoj skupini -svakodnevne neposredne razmjene informacija o svim segmentima djetetovog života u periodu prilagodbe, dogovaranje postupaka, dužine boravka u skupini i drugo -osiguravanje pisanih materijala– leci, tekstovi na oglasnim pločama, panoima -obavijesti i drugo putem web stranice
<i>Suradnja s društvenim čimbenicima</i>	-HZJZ, MZO, -Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade, Gradska četvrt Donji Grad -Župni ured sv. Blaž, najmodavac prostora –područni objekt Kordunska 1
<i>Planiranje, praćenje, dokumentiranje i vrednovanje</i>	Na razini odgojne skupine: -vođenje pedagoške dokumentacije odgojne skupine, imenika i evidencije dnevne prisutnosti djece, vođenje dnevnih zapažanja, opažanje i praćenje iskazivanja i zadovoljavanja potreba djece neposredno u procesu -ostali oblici dokumentiranja: foto zapisi -bilješke i drugo Vrednovanje: Periodične analize procesa prilagodbe Upitnik o procesu prilagodbe -analiza pokazatelja Upitnik o procesu prilagodbe za roditelje/skrbnike, analiza pokazatelja Analiza ukupnih pokazatelja, Godišnje izvješće i drugo

2. Briga za tjelesni rast i zdravlje djece

<i>Opći cilj</i>	-planiranje i praćenje tjelesnog razvoja i kontinuirana briga za zdravlje djece prema načelima integriranog pristupa unapređivanja postupaka i aktivnosti koje doprinose zaštiti zdravlja, smanjivanju rizičnih i osnaživanju zaštitnih čimbenika
<i>Specifični ciljevi</i>	-planiranje prehrane u skladu s važećim preporukama prehrambenog standarda za normative i jelovnike -praćenje zdravstvenog stanja djece i poduzimanje odgovarajućih mjera -zdravstveno prosvjeđivanje i zdravstveni odgoj djece u svezi stjecanja pravilnih higijenskih navika, znanja i vještina u svakodnevnom životu, kao i poticanje razvoja specifičnih kompetencija vezanih za zdravstvene teškoće djeteta -briga o sigurnosti djece u skladu s Primarnim preventivnim programom unapređenja sigurnosti i zaštite djece -zadovoljavanje higijensko-zdravstvenih uvjeta prostora uvažavajući propisane standardne mjere -kontinuirano pratiti epidemiološku situaciju i u skladu s njom postupati po preporukama, mjerama i uputama za rad dobivenim od strane HZZJZ, MZO, GUOSM
<i>Provoditelji, nositelji</i>	- zdravstveni voditelj u suradnji sa stručno – razvojnom službom - odgojitelji u suradnji sa stručno-razvojnom službom po odgojnim skupinama -ostali radnici vrtića, glavna kuharica, ekonom, pomoćno-tehničko osoblje - ravnatelj
<i>Korisnici</i>	-sva djeca polaznici odgojnih skupina
<i>Vrijeme provedbe</i>	-kontinuirano tijekom pedagoške godine od 01. rujna
<i>Organizacijski, materijalni i socijalni uvjeti</i>	-proces javne nabave namirnica, komisija za bagatelnu nabavu, nadležna epidemiološka služba -provođenje HACCP-a -provođenje higijensko epidemioloških mjera
<i>Cjeline, aktivnosti, specifičnosti, novine</i>	-izrada sezonskih jelovnika i individualnih jelovnika za djecu sa zdravstvenim teškoćama -antropometrijska mjerenja djece jednom do dva puta godišnje -provjera procijepljenosti i upućivanje na docjepljivanje -provođenje odgojno-zdravstvenih programa -izrada tematskog kutića o prevenciji respiratornih infekcija; posebno u zimskim mjesecima s obuhvatom svih aspekata –kretanje, prehrana, boravak na zraku -organiziranje predavanja stručnjaka (po mogućnosti)
<i>Suradnja s roditeljima</i>	-individualni razgovori, roditeljski sastanci (po mogućnosti), letci, obavijesti na oglasnim pločama, putem web stranice vrtića
<i>Suradnja društvenim čimbenicima</i>	-Hrvatski Zavod za javno zdravstvo, Higijensko-epidemiološka služba, služba za DDD mjere -Dom zdravlja Zagreb-Črnomerec i drugi, osobito pedijatrijska služba -specijalizirane ustanove za zdravstvenu zaštitu djece Grada Zagreba
<i>Planiranje, praćenje, dokumentiranje i vrednovanje</i>	-planiranje očuvanja zdravlja djeteta, kvalitete prehrane te zadovoljavanje higijenskih uvjeta i sigurnosti provodit će se prema: Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i obrazovanja, Programu zdravstvene zaštite, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima, Godišnjem planu i programu rada Dječjeg vrtića „Krijesnice“ i Primarnom preventivnom programu unapređenja sigurnosti i zaštite djece, interventnim uputama HZZJZ, MZO, Grada Zagreba, GUOSM -praćenje i dokumentiranje očuvanja zdravlja djeteta, kvalitete prehrane te zadovoljavanje higijenskih uvjeta i sigurnosti provodit će se prema Pravilniku o obrascima dokumentacije

	<p>djece predškolske dobi i evidencije u Dječjem vrtiću.</p> <p>-vrednovanje će se provoditi putem evidencijskih lista antropometrijskog mjerenja, pobola i epidemioloških indikacija</p> <p>-HACCP evidencije</p> <p>-i drugo za potrebe Godišnjeg izvješća i periodičnih izvještaja</p>
Stručno usavršavanje	-stručni aktivni i OV-a sa stručnom tematikom, radionice i predavanja u organizaciji AZOO i HLZ-a, tribine Grada Zagreba, tečajevi trajne edukacije u organizaciji SDMS pri HUMS-u

3. Odgoj i obrazovanje za održivi razvoj

Opći cilj	-održavanje postignute razine vezano za sve aspekte očuvanja zdravog življenja, međusobnih humanih odnosa, zbrinjavanja otpada, racionalnog korištenja energije i vode, njegovanje prirodnog okoliša, te njegovanje nematerijalne baštine lokalne zajednice, odnosno Hrvatske
Specifični ciljevi	<p>-u odgojno-obrazovnom procesu i ostalim dijelovima procesa u ustroju rada vrtića kontinuirano diferencirati otpad prema vrsti i zbrinjavati ga u odvojena odlagališta odnosno koristiti u novoj funkciji, te istovremeno nastojati oko racionalnog korištenja materijala kako bi se količine otpada smanjivale</p> <p>-maksimalno korištenje dnevne svjetlosti i promišljeno korištenje električne i toplinske energije</p> <p>-odmjereno korištenje vode, produbljivanje spoznaje o životnoj važnosti vode</p> <p>-istražiti i implementirati elemente tradicijske i kulturne baštine u odgojno obrazovni proces; ovisno o interesu djece, sadržajima i drugo</p> <p>-kontinuirano omogućavati djeci različite oblike komuniciranja s hrvatskom nematerijalnom i materijalnom baštinom u mjeri djetetova interesa</p> <p>-kontinuirano pratiti epidemiološku situaciju i u skladu s njom postupati po preporukama, mjerama i uputama za rad dobivenim od strane Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, resornog Ministarstva i Osnivača (Grad Zagreb).</p>
Provoditelji, nositelji	<p>-odgojitelji u odgojnim skupinama</p> <p>-stručno – razvojna služba ustanove: ravnatelj, pedagog, psiholog, defektolog, zdravstveni voditelj,</p> <p>-svi djelatnici iz svoje radne uloge</p>
Korisnici	<p>-djeca svih odgojnih skupina primjereno razvojnim mogućnostima</p> <p>-svi radnici u okviru radne uloge</p>
Vrijeme provedbe	-tijekom godine : kontinuirano od 01. rujna, intenzivnije po temama, manifestacijama (kao Europski tjedan mobilnosti i drugi) te po projektima
Organizacijski, materijalni i socijalni uvjeti	<p>-provodi se u svim odgojnim skupinama - primjereno razvojnim mogućnostima djece, intenzivnije u predškolskim skupinama djece u godini pred polazak u osnovnu školu</p> <p>-po potrebi dopuna materijalne opreme odgojnih skupina didaktičkim sredstvima -razlikovno po dobi djece, sobama dnevnog boravka</p> <p>Strategije djelovanja: stalno situacijsko obnavljajuće djelovanje, projekti djece i odgojitelja, posjeti – susreti djece u vrtiću s osobama koje dolaze iz djelatnosti vezanih za okoliš i održivi razvoj ili imaju posebna iskustva i znanja iz tog područja (po mogućnosti)</p>
Cjeline, aktivnosti, specifičnosti, novine	<p>-otpad, energija, voda, održavanje zelenih površina i povrtnjaka (po mogućnosti oformiti)</p> <p>-tradicijska kulturna baština – parkovi i život u centru Grada, Botanički vrt, Etnografski muzej itd...</p> <p>-projekti djece; naročito vezano za kulturna i tradicijska obilježja</p> <p>-proces integracije znanja i vrijednosti u svakodnevni rad i odnose svih zaposlenih</p>

<i>Suradnja s roditeljima</i>	- po potrebi, provedba dijelova projekata uz zanimanja roditelja (ako postoje) -svi roditelji: provedba eko akcija, valorizacija ostvarenja zadaća
<i>Suradnja s društvenim čimbenicima</i>	-Osnovne škole u blizini, Prehrambeno biotehnološki fakultet, Etnografski muzej, Tehnički muzej Nikole Tesle, Hrvatski prirodoslovni muzej i drugo prema projektima/temama
<i>Planiranje, praćenje, dokumentiranje i vrednovanje</i>	-izrada plana eko djelovanja po odgojnim skupinama (makro i mikro planovi svake odgojne skupine) - knjiga pedagoške dokumentacije, mape knjige projekata i drugo - bilješke, foto, video zapis i radovi djece u odgojnim skupinama -podaci iz praćenja, primjerice: Eko patrola, procjene odgajatelja (periodično) -za potrebe Godišnjeg izvješća i drugo

Zadaća unapređenja odgojno obrazovnog rada

Implementacija suvremenog pristupa gledanja na dijete kroz optimalizaciju kvalitete procesa zadovoljavanja potreba djeteta, osiguravanja dobrobiti, poticanja cjelovitog razvoja i razvoj kompetencija.

<i>Opći cilj</i>	-stvaranje optimalnih uvjeta koji omogućavaju zadovoljavanje djetetovih temeljnih potreba, osiguravanje dobrobiti, podrška cjelovitom razvoju i razvoj kompetencija
<i>Specifični ciljevi</i>	-optimalizacija kvalitete procesa zadovoljavanja potreba djeteta u cjelini, osobito kvalitete socijalnog/interpersonalnog okruženja u skladu sa suvremenim pristupom gledanju na dijete i postavkama Nacionalnog kurikulumu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja -jačanje uvjerenja, vrijednosti i ponašanja, komunikacijskih sposobnosti i vještina odgojitelja-odraslih koje osnažuju kvalitetu intrapersonalne i interpersonalne dinamike u procesu -funkcionalno planiranje, dokumentiranje i vrednovanje odgojno obrazovnog procesa -kontinuirano pratiti epidemiološku situaciju i u skladu s njom postupati po preporukama, mjerama i uputama za rad dobivenim od strane Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, resornog ministarstva i Osnivača (Grad Zagreb).
<i>Provoditelji, nositelji</i>	-stručno – razvojna služba ustanove -odgojitelji u svim odgojnim skupinama, odgojitelji u ulozi pomagača i odgojitelji pripravnici
<i>Korisnici</i>	-djeca u svim odgojnim skupinama, roditelji/skrbnici, djelatnici
<i>Vrijeme provedbe</i>	-kontinuirano tijekom pedagoške godine (rujan- kolovoz)
<i>Organizacijski, materijalni i socijalni uvjeti</i>	-uz postojeći organizacijski model, koristiti međugrupnu suradnju -omogućiti korištenje individualno izabrane strategije i stila učenja djeteta -omogućiti različite izvore znanja -dopuniti didaktička sredstva i materijale koji omogućuju učenje igrom, otkrivanjem, istraživanjem i drugo...
<i>Cjeline aktivnosti, specifičnosti, novine</i>	-optimalizacija kvalitete procesa zadovoljavanja potreba djeteta u cjelini, osobito kvalitete socijalnog/interpersonalnog okruženja u skladu sa suvremenim pristupom gledanju na dijete i postavkama Nacionalnog kurikulumu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja -jačanje uvjerenja, vrijednosti i ponašanja, komunikacijskih sposobnosti i vještina

	<p>odgojitelja-odraslih koje osnažuju kvalitetu intrapersonalne i interpersonalne dinamike u procesu</p> <p>-funkcionalno planiranje, dokumentiranje i vrednovanje odgojno obrazovnog procesa</p>
Suradnja s roditeljima	<p>-informiranje o djetetu i procesu</p> <p>-uključivanje u planiranje i zajedništvo u ostvarivanju odgojno obrazovnog rada</p> <p>-osnaživanje i pružanje podrške a sve kroz različite posredne i neposredne, individualne i skupne oblike suradnje i komunikacije</p>
Suradnja s društvenim čimbenicima	<p>-dječji vrtići – osobito s područja Gradske četvrti Donji Grad</p> <p>-Učiteljski fakultet Zagreb</p> <p>-mr. sci. Josipa Kraljić , Vježbaonica studenata III godine iz glazbene kulture s metodikom rada; po mogućnosti sa stručnim predavanjem</p> <p>-stručno-pedagoška praksa</p> <p>-suradnja s drugim stručnim i specijaliziranim ustanovama radi kontinuirane brige o djeci i ostvarivanja što kvalitetnijeg odgojno-obrazovnog rada u vrtiću kao i unapređivanja odgojno-obrazovne prakse</p>
Stručno usavršavanje	<p>-stručna literatura i seminari izvan vrtića o razvoju kurikuluma ,suvremenim pristupima učenja djeteta , kultura ustanove</p> <p>-stručne radionice na temu suvremenog shvaćanja djetetovih potreba, prava, dobiti i razvoja</p> <p>-stručan radionica na temu/vezano uz programe i projekte koji se provode</p> <p>-izrada i provedba individualnih planova stručnog usavršavanja</p> <p>-individualna mapa -osobnih stručnih snaga i interesa</p>
Planiranje, praćenje, dokumentiranje i vrednovanje	<p>-planiranje prema važećim načinima planiranja: konkretizacija razvojnih zadaća sukladno potrebama djeteta, aktualnom razvojnom statusu djece pojedinačno i procjeni mogućeg slijedećeg razvojnog postignuća; planiranje uvjeta za ostvarivanje postavljenih zadaća</p> <p>-dokumentiranje: vođenje redovite pedagoške dokumentacije i dodatne dokumentacije (zabilješke, zapisnici, foto-video-audio zapisi, izjave, crteži i drugi uradci djece, skale procjena, upitnici ...)</p> <p>-vrednovanje: procesno, analizom prikupljene dokumentacije; u okviru završne procjene provedbu kurikuluma procjenjuju: provoditelji, djeca, roditelji</p>

Programi

Redoviti-10 satni program ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u DV „Krijesnice“ - verificirani program

Namjena programa	<p>-cjelovit razvojni program ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja djece od navršene prve godine života do polaska u školu</p> <p>-Ugovorni odnos između korisnika (roditelja/skrbnika) i ustanove</p> <p>- redoviti program roditelji/skrbnici plaćaju prema Programu javnih potreba Grada Zagreba</p>
Nositelji programa	<p>Na razini odgojnih skupina: jasličke i vrtičke odgojne skupine i matični odgojitelji</p> <p>Odgojitelji u radu s djecom s posebnim potrebama, radit će dodatni odgojitelji/njegovatelji</p> <p>Na razini ustanove:</p> <p>ravnatelj -poslovodni i stručni voditelj dječjeg vrtića</p> <p>stručno – razvojna služba vrtića: pedagoginja, psihologinja, defektologinja, zdravstvena</p>

	<i>voditeljica</i>
<i>Korisnici</i>	<i>-djeca po odgojnim skupinama, rane i predškolske dobi (od navršene prve do 6, 7 godine života), roditelji/skrbnici, djelatnici</i>
<i>Vrijeme provedbe</i>	<i>-10-satni redoviti program; u pravilu od 7.00 do 17.00 sati dnevno (pet dana u tjednu), odnosno u skladu sa Programom javnih potreba Grada Zagreba -za djecu kojoj je indicirana posebna potreba, teškoća u razvoju program može trajati kraće od 10 –sati što se utvrđuje za svako dijete posebnim opservacijskim ugovorom sa roditeljem/skrbnikom</i>
<i>Način ostvarivanja programa</i>	<i>-program će se provoditi u jasličkim i vrtičkim odgojnim skupinama i po objektima</i>
<i>Vremenik aktivnosti</i>	<i>Redoviti program provodi se – od 01.09. do 31.08. tekuće pedagoške godine, a u skladu sa Godišnjim planom i programom rada DV „Krijesnice“ - u vrijeme zimskih, proljetnih, ljetnih školskih praznika organizacija odgojno – obrazovnog rada se usklađuje sa prisutnošću djece po odgojnim skupinama -tijekom ljetnih školskih praznika radi se po ” Ljetnom planu i programu rada” ustanove Ritam dana u odgojnoj skupini -od početka pedagoške godine (01.09) u okviru 10 – satnog boravka djeteta u jaslicama/vrtiću u vremenu od 6-16.00, 7.00 -17.00 sati, odnosno odlaska zadnjeg djeteta -ritam obroka: 8.00 do 9.00 doručak; užina 9.45/10.00; ručak; 11.15/11.30/12.00 ; užina 14.45/15.15 - dnevni odmor/ ovisno o dobi djeteta i potrebom za snom Ritam aktivnosti u skupini provodi se i usklađuje s gore navedenim ritmom obroka, odmora i boravka na otvorenom, po mogućnosti više puta tijekom dana (sukladno preporukama) (pratiti plan i programom rada skupine; tromjesečni, tjedni, dnevni) Radno vrijeme radnika ustanove od 6.00 do 20.00 sati</i>
<i>Organizacijski, materijalni i socijalni uvjeti</i>	<i>-u skladu s dječjom dobi i njihovim razvojnim mogućnostima -kroz životno – praktične i radne aktivnosti, funkcionalne igre, simboličke igre, igre građenja i konstruiranja, igre s pravilima, igre s kretanjem, istraživačko – spoznajne aktivnosti te umjetničko doživljavanje i stvaranje -ostvarivat će se i djelatnostima u ustanovi i zvan ustanove (posjete, izleti, kulturne priredbe, zdravstveni i sportski programi i drugo...) -rad u malim grupama, individualni rad, zajedničke djelatnosti -integrirani kurikulum, projektni rad/planiranje</i>
<i>Primjena u odgojno-obrazovnom radu</i>	<i>-u skladu sa suvremenim procesima učenja djece rane i predškolske dobi zasnovanim na najnovijim znanstvenim spoznajama -integriranim i razvojni kurikulumom (podrazumijeva paralelno odvijanje mnoštva aktivnosti djece, stimulativno materijalno okruženje koje potiče na istraživanje i stjecanje znanja) -za djecu s teškoćama u razvoju radi se po individualiziranom programu</i>
<i>Cjeline, aktivnosti, specifičnosti, novine</i>	<i>Bitni aspekti rada: - stvaranje poticajnog okruženja, individualizirani pristup, poticanje i stvaranje uvjeta za dječje aktivnosti, dokumentiranje procesa učenja, refleksija s djecom i su stručnjacima -predlaganje novih mogućnosti za igru, stvaranje, promatranje, otkrivanje, traženje i učenje novih rješenja -usmjeravanje na važnost zdravlja, prehrane, kretanja; -zdravstveno – preventivni potencijal; tjelesno vježbanje od najranije dobi, te poticanje, stvaranje i razvijanje zdravih navika -raznovrsnim projektima – inicijativama od strane odgojitelja i stručno razvojne službe ustanove, Grada Zagreba - Gradskog ureda za obrazovanje, sport i mlade, resornog ministarstva, te društvenih čimbenika povezanih s djelatnošću</i>

<i>Suradnja s roditeljima</i>	<i>Razni oblici suradnje:</i> -suradnje na razini ustanove, ugovorne obveze po programima, projektima -savjetodavni rad i podrška roditelju, obitelji -intervjui, roditeljski sastanci, individualni razgovori -informacije i obavijesti (telefonom, elektroničkom poštom, web-stranicom, oglasnim pločama, lecima i drugo)
<i>Suradnja s društvenim čimbenicima</i>	-MZO, AZOO, GUOSM -CZSS, DZ-pedijatrijske i higijensko epidemiološke službe -Kulturne i umjetničke organizacije i asocijacije -osnovne škole, fakulteti (Učiteljski fakultet itd...)
<i>Način vrednovanja</i>	-kroz praćenje provedbe bitnih zadaća iz Godišnjeg plana i programa rada ustanove, Godišnje izvješće
<i>Planiranje, praćenje, dokumentiranje i vrednovanje</i>	-planiranje na razini ustanove, odgojnih skupina -praćenje tromjesečnih, tjednih, dnevnih planova, zapažanja -upitnici za djecu, odgojitelje, roditelje na kraju kao i tijekom pedagoške godine -analize za Godišnje izvješće i drugo prema Godišnjem planu i programu rada

Preventivni program unaprjeđivanja sigurnosti i zaštite djece u Dječjem vrtiću "Krijesnice" s protokolima postupanja- verificirani program

<i>Namjena programa</i>	-sigurnost djeteta i svih sudionika odgojno – obrazovnog procesa -provođenje i unapređenje fizičkih mjera zaštite – sigurnost okruženja: unapređenje materijalnih uvjeta, organizacijskih uvjeta, korištenje ljudskih resursa -očuvanje i unapređenje zdravlja djeteta, prehrane, prevencija bolesti i pružanje prve pomoći, projekti usmjereni na samozaštitu i samopomoć -praćenje epidemiološke situacije i u skladu s njom postupati po preporukama, mjerama i uputama za rad dobivenim od strane HZJZ, MZO i GUOSM
<i>Provoditelji, nositelji</i>	-odgojitelji po odgojnim skupinama/objektima -stručno – razvojna služba vrtića: pedagog, psiholog, defektolog, zdravstveni voditelj na razini objekata (skupina) i ustanove -ravnateljica na razini organizacije -ostali radnici prema poslovima i zadaćama
<i>Korisnici</i>	-djeca polaznici odgojnih skupina, roditelji/skrbnici, djelatnici
<i>Vrijeme provedbe</i>	-rujan-kolovoz tekuće pedagoške godine -svakodnevno, kontinuirano
<i>Način ostvarivanja programa</i>	-kroz redovni 10-satni program -kroz skupni rad, rad u malim grupama i individualni rad -projektni rad -ostvarivat će se u/izvan ustanove -postupanjem po protokolima iz programa -kroz program provodi se Vježba evakuacije i spašavanja
<i>Primjena u odgojno – obrazovnom rada Organizacijski, materijalni i socijalni uvjeti</i>	-usmjeravanje na važnosti brige i skrbi za sigurnost i zaštitu djece, roditelja, zaposlenika -provodit će se kroz životno – praktične i radne aktivnosti, funkcionalne igre, simboličke igre, igre građenja i konstruiranja, igre s pravilima, igre s kretanjem, istraživačko – spoznajne aktivnosti te umjetničko doživljavanje i stvaranje

<i>Cjeline, aktivnosti, specifičnosti, novine</i>	<i>-sigurnost ozračja: psihosocijalne mjere zaštite, primjerena komunikacija i interakcija -aktivnosti samozaštite i samoočuvanja djeteta, razvoj komunikacijskih vještina, prevencija rizičnog ponašanja (nenasilno rješavanje sukoba), prepoznavanje opasnosti...</i>
<i>Suradnja s roditeljima</i>	<i>-informiranje o aktivnostima, potrebama suradnje i brige za sigurnost djece, odraslih -poštivanje kućnog reda -roditeljski sastanci na temu programa -individualni razgovori</i>
<i>Suradnja s društvenim čimbenicima</i>	<i>-Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Agencija za odgoj i obrazovanje, Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade, Hrvatski zavod za javno zdravstvo -Epidemiološka služba i drugo, Centar za socijalnu skrb, Civilna zaštita, Policijska uprava Centar, Črnomerec i drugi</i>
<i>Način vrednovanja Planiranje, praćenje, Dokumentiranje, vrednovanje</i>	<i>-procjena konteksta sigurnosti (prostor, oprema, skupina vršnjaka, odrasle osobe, događaji, aktivnosti), -mogućnosti djeteta (razvojnog statusa), usvojenosti kompetencija -dokumentiranost</i>

Program predškole –verificirani program

<i>Opći cilj</i>	<i>-osigurati svakom djetetu u godini pred polazak u osnovnu školu optimalne uvjete za potpun i skladan razvoj njegove osobnosti, te za razvijanje i unaprjeđivanje kompetencija i zadovoljavanje interesa koji će mu pomoći u prilagodbi na nove uvjete života, rasta i razvoja u školskom okruženju</i>
<i>Specifični ciljevi</i>	<i>-osiguravanje dobrobiti za dijete što uključuje: osobna, emocionalna i tjelesna dobrobit, obrazovna dobrobit i socijalna dobrobit -ostvarivanje cjelovitog razvoja, odgoja i učenja djeteta te razvoj njegovih kompetencija potrebnih za osobno ispunjenje, potpun razvoj, uspješnu uključenost u društvenu sredinu i dobar početak osnovnog školovanja -ostvarivanje prava djece na jednake šanse unaprjeđivanjem uvjeta ostvarivanja Programa predškole</i>
<i>Provoditelji, nositelji</i>	<i>-stručno – razvojna služba ustanove -odgojitelji u odgojnim skupinama djece u dobi pred polazak u Osnovnu školu, odgojitelji u ulozi pomagača i odgojitelji pripravnici -nositelji na razini odgojnih skupina:</i>
<i>Korisnici</i>	<i>-djeca u godini prije polaska u osnovnu školu: polaznici redovitih starijih i mješovitih vrtičkih odgojnih skupina, te djeca integrirana u rad navedenih odgojnih skupina po modelu 2 x 3 sata tjedno od najmanje 150 do 250 sati godišnje</i>
<i>Vrijeme provedbe</i>	<i>-program će se provoditi tijekom pedagoške godine počevši od 01.listopada do 31.svibnja -za djecu integriranu u redoviti program 2x tjedno (3 sata) ukupno od 150 do 250 sati na godišnjoj razini</i>
<i>Mjesto provedbe</i>	<i>-centralni objekt, Krajiška 7a</i>
<i>Organizacijski, materijalni i socijalni uvjeti</i>	<i>Program predškole planiramo provoditi: -kao integrirani program u sklopu redovitog programa s djecom u godini dana prije polaska u osnovnu školu u centralnom objektu -u skladu sa suvremenim gledanjem na dijete, osobito njegovu ulogu u vlastitom razvoju i</i>

	<p>kroz igru kao način učenja, -<i>unaprijediti prostorno i materijalne uvjete; nabava: konstruktor s magnetima – krupni i sitni elementi, kompleti lego kocaka, domino, šah, lopte</i></p> <p>-<i>program je obavezan za svu djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu a za djecu s teškoćama u razvoju i djecu Rome dvije godine prije polaska u školu ako nisu polaznici vrtića, tj. u skladu s preporukama MZO</i></p> <p>-<i>stvaranje optimalnih uvjeta za razvijanje i unapređivanje vještina, navika i kompetencija te stjecanje spoznaja i zadovoljavanje interesa koji će pomoći djetetu u prilagodbi na nove uvjete života, rasta i razvoja u školskom okruženju</i></p> <p>-<i>razvijanje i unapređivanje tjelesnih, emocionalnih, socijalnih i spoznajnih potencijala djeteta te poticanje komunikacijskih vještina potrebnih za nove oblike učenja</i></p>
<p><i>Cjeline aktivnosti, specifičnosti, novine</i></p>	<p><u>Rad u odnosu na dijete:</u></p> <p>-<i>pratiti djetetove potrebe i interese, reakcije i ponašanje, razvojna obilježja</i></p> <p>-<i>identificirati djetetove jake i slabe strane, moguće specifične potrebe, interese i/ili rizike</i></p> <p>-<i>promišljati ukupne uvjete (organizacijske, materijalne, socijalne) i ostvarivati proces u cjelini usmjeren na dijete i njihovu dobrobit, da potiču djetetov cjelovit razvoj, odgoj i učenje te razvoj svih temeljnih kompetencija</i></p> <p>-<i>promišljati uvjete, da omogućavaju jačanje određenih kompetencijskih aspekata djece polaznika programa predškole u redovitom programu</i></p> <p>- <i>ostvarivati rad: misaone operacije i procesi, rješavanje problema, rana matematika, osobna i socijalna kompetencija, jezična kompetencija, rana pismenost</i></p> <p>-<i>osiguravanje cjelovitosti utjecaja na kvalitetu ranog razvoja djece s posebnim potrebama/teškoćama</i></p> <p><u>Rad u odnosu na odgojitelje i druge provoditelje programa; u suradnji s stručno-razvojnom službom</u></p> <p><u>Rad u odnosu na roditelje-obitelj; stručno razvojna služba, odgojitelji skupine</u></p> <p>-<i>ostvarivanje suradnja s osnovnim školama</i></p>
<p><i>Suradnja s roditeljima</i></p>	<p>-<i>informiranje o djetetu i procesu</i></p> <p>-<i>uključivanje u planiranje i zajedništvo u ostvarivanju odgojno obrazovnog rada</i></p> <p>-<i>osnaživanje i pružanje podrške kroz različite posredne i neposredne, individualne i skupne oblike suradnje i komunikacije</i></p>
<p><i>Suradnja društvenim čimbenicima</i></p>	<p>-<i>suradnja s osnovnim školama na području Gradske četvrti Donji grad</i></p> <p>-<i>suradnja i s drugima čimbenicima – vidi Podržavajući programi!</i></p>
<p><i>Stručno usavršavanje</i></p>	<p>-<i>rad timova odgojitelja koji provode međugrupnu suradnju - tjedni sastanci</i></p> <p><i>Stručne radionice na teme (područja kompetencija) npr.:</i></p> <p>„Razvoj opće spoznajne kompetencije, matematičke kompetencije i kompetencije u prirodoslovlju“</p> <p>„Jačanje jezično komunikacijske kompetencije i rane pismenosti kod djece predškolske dobi“</p> <p><i>Prorada stručne literature.</i></p>
<p><i>Način vrednovanja</i></p> <p><i>Planiranje, praćenje, dokumentiranje i vrednovanje</i></p>	<p>-<i>praćenje: vođenje redovite pedagoške dokumentacije, zapisnici, pisani podaci u različitim obliku</i></p> <p>-<i>primjena skala procjene razvoja (razvojnih ljestvica), drugačije prikupljeni podaci o djeci</i></p> <p>-<i>objedinjavanje ukupnih pokazatelja planiranja, praćenja i dokumentiranja uključivo i podatke prikupljene od roditelja i podatke koje daju djeca</i></p> <p>-<i>analiziranje i uspoređivanje, procjene i diskusije, zaključci: individualno, u radnim grupama, na tematskim-interesnim timovima, na sastancima stručnog tima</i></p>

	-u okviru završne procjene provedbu kurikuluma procjenjuju: provoditelji, djeca, roditelji -procjena konteksta (prostor, oprema, skupina vršnjaka, odrasle osobe, događaji, aktivnosti), razvojnog statusa, usvojenosti kompetencija-dokumentiranost
--	--

Program vizualno-likovne kulture, scenskog izraza i lutkarstva „Dijete i scenska umjetnost“ -verificirani program

Namjena programa	-dodatni, kraći program za djecu koja pokazuju interes (po izboru djece, roditelja/ skrbnika) za plesnim, scenskim, glazbenim i likovnim izražavanjem i stvaranjem
Nositelji programa	-odgojitelji koji ostvaruju program/dijelove programa suradnici na programu: -ravnateljica -odgojitelji, stručno razvojna služba vrtića (praćenje djece s posebnim potrebama; darovite djece) ostali djelatnici po potrebi -vanjski suradnici (glazba, korepeticija, scenografija i drugo)
Korisnici programa	-djeca od 4 do 7 godine; polaznici vrtića -iznimno djeca od 3 godine koja pokazuju interes za navedene aktivnosti - djeca s posebnim potrebama (teškoće u razvoju, darovitost)
Način ostvarivanja programa	-kroz razne aktivnosti prema programu verificiranom od MZO -program se realizira kao kraći u redovitom 10-satnom programu -program se dodatno plaća prema cijeni koju je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića " Krijesnice"
Vremeni aktivnosti	-od 01.listopada do 31.svibnja -2 x tjedno po 60 minuta
Način vrednovanja	-ankete/upitnici za roditelje, odgojitelje, djecu -praćenje od strane ravnateljice i stručno – razvojne službe vrtića

Program Odgojno-obrazovni rad s potencijalno darovitom djecom od 4 godine života do polaska u školu u redovitom programu – verificirani program

Namjena	-potencijalno darovitu djecu poticati kroz dodatno otežane aktivnosti i zahtjevnije zadatke na ostvarenje osnovnih ciljeva: produbljivanje djetetovih specifičnih interesa i temeljnih znanja, poticanje kreativnog, apstraktnog i divergentnog mišljenja, poticanje i širenje verbalnih sposobnosti, ustrajnosti u radu, pozitivne slike o sebi i socijalnih vještina
Nositelji programa	-psiholog i odgojitelji po skupinama -suradnici: pedagog, defektolog, zdravstveni voditelj -po potrebi vanjski suradnici
Korisnici programa	-djeca iz redovitog programa od navršene 4 godine
Način ostvarivanja programa	-program se provodi u redovitom programu, objekt Krajiška 7a -odgojitelji u suradnji s psihologom i članovima stručno – razvojne službe -program se provodi u odgojnoj skupini -sobi, dvorani, dvorištu (u i izvan vrtića) -kroz

	<i>zajedničke i grupne aktivnosti, individualno ili u paru</i>
<i>Vremeni aktivnosti</i>	<i>-tijekom pedagoške godine, kontinuirano od mjeseca listopada do svibnja</i>
<i>Način vrednovanja</i>	<i>-interes i zadovoljstvo djece -napredak djece u odnosu na planirane zadaće, za svako pojedino dijete -upitnici i drugo -tromjesečno i godišnje vrednovanje</i>

Program ranog učenja engleskog jezika u okviru cjelodnevnog programa-verificirani program

<i>Namjena</i>	<i>-stvarati adekvatne poticaje i okruženje za cjelokupni razvoj djeteta, a posebno one kojima će se zadovoljiti djetetova potreba za učenjem stranog jezika kroz praktično-životne situacije uz poštivanje djetetovih potreba, interesa i stupnja razvoja. -poticati učenje engleskog jezika kao stranog jezika, ljubav za engleski jezik i njegovu aktivnu primjenu u svakodnevnim spontanima i aktivnostima te upoznati elemente kulture engleskog govornog područja.</i>
<i>Nositelji programa</i>	<i>-matični odgojitelji iz odgojnih skupina u kojima se provodi engleski jezik -suradnici: pedagog, psiholog, defektolog, zdravstveni voditelj -po potrebi vanjski suradnici</i>
<i>Korisnici programa</i>	<i>-djeca iz redovitog programa iz odgojnih skupina</i>
<i>Način ostvarivanja programa</i>	<i>-program se provodi u redovitom programu, objekt Krajiška 7a -odgojitelji u suradnji članovima stručno – razvojne službe -program se provodi u odgojnim skupinama -sobama, dvorani, dvorištu (u i izvan vrtića) - kroz zajedničke i grupne aktivnosti, individualno ili u paru</i>
<i>Vremeni aktivnosti</i>	<i>-tijekom pedagoške godine od 01.09.-31.08.</i>
<i>Način vrednovanja</i>	<i>-interes i zadovoljstvo djece -napredak djece u odnosu na planirane zadaće, za svako pojedino dijete -protokol za praćenje djetetovog cjelokupnog, te još posebno jezičnog razvoja -upitnik za roditelje/skrbnike -lista za praćenje razvoja djece -tromjesečno i godišnje kroz valorizaciju</i>

Program ranog učenja njemačkog jezika u sklopu kraćeg programa-verificirani program

<i>Namjena</i>	<i>-stvarati adekvatne poticaje i okruženje za cjelokupni razvoj djeteta, a posebno one kojima će se zadovoljiti djetetova potreba za učenjem stranog jezika kroz praktično-životne situacije uz poštivanje djetetovih potreba, interesa i stupnja razvoja. -poticati učenje njemačkog jezika kao stranog jezika, ljubav za njemački jezik, senzibilnost za jezik i njegovu aktivnu primjenu u svakodnevnim spontanima i aktivnostima te upoznati elemente kulture njemačkog govornog područja.</i>
<i>Nositelji programa</i>	<i>-odgojitelji -suradnici: pedagog, psiholog, defektolog, zdravstveni voditelj -po potrebi vanjski suradnici</i>

<i>Korisnici programa</i>	<i>-djeca iz redovitog programa od 4 god. do polaska u školu</i>
<i>Način ostvarivanja programa</i>	<i>-program se provodi u redovitom programu, objekt Krajiška 7a -odgojitelji u suradnji članovima stručno – razvojne službe -program se provodi u kabinetu, dvorani, dvorištu (u i izvan vrtića) -kroz zajedničke i grupne aktivnosti, individualno ili u paru</i>
<i>Vremenik aktivnosti</i>	<i>-tijekom pedagoške godine od 01.10.-31.05. -2x tjedno u trajanju od 45 min</i>
<i>Način vrednovanja</i>	<i>-interes i zadovoljstvo djece -napredak djece u odnosu na planirane zadaće, za svako pojedino dijete -protokol za praćenje djetetovog cjelokupnog, te još posebno jezičnog razvoja -upitnik za roditelje/skrbnike -lista za praćenje razvoja djece -tromjesečno i godišnje kroz valorizaciju</i>

Program za djecu rane i predškolske dobi pripadnike nacionalnih i etničkih manjina kojoj hrvatski jezik nije materinski jezik u DV „Krijesnice“

<i>Namjena programa</i>	<i>-dodatni program koji se provodi u okviru redovitog 10-satnog programa -stvaranje optimalnih uvjeta za pružanje podrške djetetu za život u novoj kulturi, s naglaskom na obrazovnu i socijalnu integraciju djece pripadnika nacionalnih manjina</i>
<i>Nositelji programa</i>	<i>-matični odgojitelji odgojnih skupina u koje su upisana djeca pripadnici nacionalnih i etničkih manjina -ravnateljica -odgojitelji, stručno razvojna služba vrtića -vanjski suradnici</i>
<i>Korisnici programa</i>	<i>-sva djeca u odgojnim skupinama koja su pripadnici nacionalnih i etničkih manjina</i>
<i>Način ostvarivanja programa</i>	<i>-kroz razne sadržaje i aktivnosti prema programu verificiranom od MZO -program se realizira u redovitom 10-satnom programu</i>
<i>Vremenik aktivnosti</i>	<i>-kontinuirano tijekom pedagoške godine</i>
<i>Način vrednovanja</i>	<i>-ankete/upitnici za roditelje, odgojitelje, djecu -praćenje od strane ravnateljice i stručno – razvojne službe vrtića</i>

Rad dodatnih odgojitelja/pomoćnih radnika za njegu, skrb i pratnju u odgojnim skupinama u koje su uključena djeca s posebnim potrebama/ teškoćama u razvoju

<i>Namjena</i>	<i>-za djecu s posebnim potrebama/teškoće u razvoju i drugo -osigurati dodatnu potporu u razvoju djece u suradnji s matičnim odgojiteljima odgojne skupine koju polazi dijete s posebnom potrebom -osigurati podršku i pomoć u svakodnevnim rutinama i aktivnostima</i>
<i>Nositelji programa</i>	<i>-prema suglasnosti Gradskog ureda za obrazovanje i odgojitelji po odgojnim skupinama suradnici: stručno – razvojna služba vrtića: pedagog, psiholog, defektolog, zdravstveni voditelj,</i>

	<i>ravnateljica</i>
<i>Korisnici programa</i>	<i>-djeca s posebnim potrebama, djeca s teškoćama u razvoju</i>
<i>Način ostvarivanja</i>	<i>-u okviru redovitog programa, kroz individualan rad, rad u malim grupama i skupni rad -provodit će se kroz životno – praktične i radne aktivnosti, funkcionalne igre, simboličke igre, igre građenja i konstruiranja, igre s pravilima, igre s kretanjem, istraživačko – spoznajne aktivnosti te umjetničko doživljavanje i stvaranje -ostvarivat će se po mogućnosti i putem aktivnosti izvan ustanove u skladu s mogućnostima djeteta -kvalitetnom suradnjom s roditeljima/skrbnicima</i>
<i>Vremenik aktivnosti</i>	<i>-kontinuirano tijekom pedagoške godine u vremenu boravka djeteta s posebnom potrebom, djece s teškoćom u razvoju, u odgojnoj skupini/skupinama</i>
<i>Način vrednovanja</i>	<i>-procjena konteksta (prostor, oprema, skupina vršnjaka, odrasle osobe, događaji, aktivnosti), razvojnog statusa, usvojenosti kompetencija; procjena suradnje s roditeljima, CZSS i drugo) -dokumentiranost (individualni planovi, zapisi, fotografije i dr.)</i>

Programi u suradnji s društvenim čimbenicima

<i>Namjena</i>	<i>-obogaćivanje odgojno – obrazovnog procesa raznim kulturno – umjetničkim sadržajima</i>
<i>Nositelji programa</i>	<i>- na razini vrtića: ravnateljica -na razini stručno razvojne službe – pedagoginja - na razini skupina: odgojitelji -vanjski suradnici – prema manifestaciji /području događanja -kulturno – umjetničke asocijacije, institucije i pojedinci (kazališta, muzeji, galerije, glazbenici i drugi)</i>
<i>Korisnici programa</i>	<i>-djeca polaznici vrtića -djelatnici vrtića</i>
<i>Način ostvarivanja programa</i>	<i>-prema ponudi i potrebama redovitog programa -program se u pravilu realizira u prostoru Dječjeg vrtića ali i izvan njega -kod izlaska iz ustanove odgojitelji procjenjuju samostalnost i sposobnost djece skupine vezano uz planiranu aktivnost -organizira se samo ako su ostvareni svi potrebni uvjeti, organizacijski, vremenski, dovoljan broj polaznika -uz dodatno plaćanje događanja od strane roditelja/skrbnika -te gratis programima – poklon umjetnika, Udruge i drugih pojedinaca (glazbenika, umjetnika...)</i>
<i>Vremenik aktivnosti</i>	<i>-u pravilu od rujna do lipnja tekuće pedagoške godine</i>
<i>Način vrednovanja</i>	<i>-ankete/upitnici za roditelje, odgojitelje, djecu -praćenje od strane odgojitelja, stručno – razvojne službe vrtića -dokumentiranost</i>

Program ljetovanja djece

<i>Namjena</i>	-za potrebitu djecu iz socijalno deprivirane sredine (besplatno ljetovanje) kvalitetan boravak u ljetovalištu, uz stručni nadzor i druženje s vršnjacima -program u organizaciji i po odobrenju GUOSM Napomena: organizira se samo ako ima dovoljan broj djece za 1 skupinu (8 do 10 djece) i u skladu s propozicijama Grada Zagreba, Gradskog ureda za obrazovanje, sport i mlade
<i>Nositelji programa</i>	-Grad Zagreb, Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade -odgojitelji u pratnji djece, stručno razvojna služba vrtića -suradnici -turistička agencija za organiziranje izleta za djecu
<i>Korisnici programa</i>	-djeca polaznici vrtića od 5 – 7 godine iz socijalno depriviranih sredina
<i>Način ostvarivanja programa</i>	-prema planu i programu rada agencije (odobren od GZ, MZO RH) -provodit će se kroz igru, rekreativne, kulturno – umjetničke i životno – praktične aktivnosti -ostvarivat će se u ljetovalištu (prema programu) -program se ostvaruje samo ako se formira potrebna skupina djece
<i>Vremenik aktivnosti</i>	- lipanj i/ili rujan - sedmodnevni boravak
<i>Način vrednovanja</i>	-ankete/upitnici za roditelje, odgojitelje, djecu -praćenje od strane ravnateljice, odgojitelja i stručno – razvojne službe vrtića -praćenje od strane organizatora -dokumentiranost

Vježbaonica Učiteljskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu-verificirani program

<i>Namjena</i>	-praktičan rad studenata ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja (Učiteljskog fakulteta u Zagrebu) iz kolegija glazbena kultura s metodikom rada u sklopu Vježbaonice
<i>Nositelji programa</i>	-mr.sc., prof. Josipa Kraljić (Učiteljski fakultet u Zagrebu) suradnici: -odgojitelji mlađih, srednjih i starijih odgojnih skupina -stručno – razvojna služba vrtića: pedagog, psiholog, defektolog, zdravstveni voditelj -ravnateljica
<i>Korisnici programa</i>	-djeca polaznici vrtićkih skupina (3 – 7 godina) iz objekta Krajiška 7a -studenti Učiteljskog Fakulteta -odgojitelji -stručno - razvojna služba
<i>Način ostvarivanja programa</i>	-kroz redovni 10-satni program -kroz skupni rad, rad u malim grupama i individualni rad -provodit će se kroz životno – praktične i radne aktivnosti, funkcionalne igre, simboličke igre, igre građenja i konstruiranja, igre s pravilima, igre s kretanjem, istraživačko – spoznajne aktivnosti te umjetničko doživljavanje i stvaranje -ostvarivat će se i putem aktivnosti izvan ustanove (posjeti, izleti, kulturne priredbe, zdravstveni i sportski programi i drugo...)

<i>Vremenik aktivnosti</i>	<i>-tijekom ljetnog semestra tekuće pedagoške godine (ožujak – travanj) -1 x tjedno prema rasporedu prakse studenata od 8.00 do 12.00 sati</i>
<i>Način vrednovanja</i>	<i>-osvrt na provedene djelatnosti u skupini (studentice, prof. mentori, odgojitelji - mentori, stručni suradnici u skladu s radnom ulogom u programu) -dnevna valorizacija aktivnosti i ponašanja djece - odgojitelji -evaluacije od strane mentora, studenata, odgojitelja, stručnih suradnika -dokumentiranost</i>

Program rada pripravnika

<i>Namjena programa</i>	<i>-za pripravnike na radu i stručnom osposobljavanju -osposobljavanje odgojitelja pripravnika/volontera prema za tu svrhu izrađenom programu -osposobljavanje defektologa, pedagoga, psihologa, više medicinske sestre, prema za tu svrhu izrađenom programu -osposobljavanje mladih iz drugih struka: kuhari, ekonomisti, upravni-pravnici i dr...prema i za tu svrhu izrađenom programu a prema suglasnostima Gradskog ureda za obrazovanje, sport i mlade i HZZ-o</i>
<i>Nositelji programa</i>	<i>-Povjerenstvo za praćenje rada pripravnika - pedagoginja, mentori pripravnika i ostali članovi stručno razvojne službe -mentori: odgojitelji ustanove sa VŠS i VSS</i>
<i>Korisnici programa</i>	<i>-pripravnici prema HZZ, volonteri -odgojitelji -pripravnici: koji su zaposleni i rade u procesu</i>
<i>Način ostvarivanja programa</i>	<i>-prema programu izrađenom za svakog pripravnika -kroz sudjelovanje u aktivnostima odgojnih skupina mentora/Vrtića -kroz individualan rad, rad u malim grupama i skupni rad -provodit će se kroz životno – praktične i radne aktivnosti, funkcionalne igre, simboličke igre, igre građenja i konstruiranja, igre s pravilima, igre s kretanjem, istraživačko – spoznajne aktivnosti te umjetničko doživljavanje i stvaranje -ostvarivat će se i putem aktivnosti izvan ustanove (posjeti, izleti, kulturne priredbe, zdravstveni i sportski programi i drugo...)</i>
<i>Vremenik aktivnosti</i>	<i>-prema trajanju ugovora (1 godina), tijekom pedagoške godine, odnosno u skladu s potpisanim Ugovorom (sa HZZ-om, DV” Krijesnice”)</i>
<i>Način vrednovanja</i>	<i>-prema programu pripravnika -praćenje od strane mentora, ostalih odgojitelja, pedagoga, ravnateljice, Povjerenstva za stažiranje -dokumentiranost</i>

Tečajevi za djecu u organizaciji vanjskih suradnika u popodnevnim terminima

Tečaj ranog učenja engleskog jezika

<i>Namjena</i>	<i>-za djecu koja žele polaziti program učenja engleskog jezika (po izboru djece, roditelja/ skrbnika)</i>
<i>Nositelji</i>	<i>-Udruga” Cvrčak”, vanjski suradnici</i>

<i>Programa</i>	
<i>Suradnici</i>	<i>-odgojitelji i stručno razvojna služba vrtića na razini pripreme djece za program i podrške djetetu</i>
<i>Korisnici programa</i>	<i>-djeca polaznici vrtića od 4 – 7 godine</i>
<i>Način ostvarivanja programa</i>	<i>-kroz razne aktivnosti u kabinetu vrtića prema planu i programu rada Udruge " Cvrčak", verifikacija od MZO RH -roditelji/ skrbnici dodatno plaćaju program – prema cijeni organizatora</i>
<i>Vremenik aktivnosti</i>	<i>-od 01.10. do 31.05., u popodnevnim satima, 2x tjedno po 45 minuta</i>
<i>Način vrednovanja</i>	<i>-ankete/upitnici za roditelje, odgojitelje, djecu od strane izvođača -praćenje od strane odgojitelja i stručno – razvojne službe vrtića</i>

Tečaj sportske igraonice

<i>Namjena programa</i>	<i>-za djecu koja žele polaziti program sportske igraonice (po izboru djece, roditelja/skrbnika)</i>
<i>Nositelji programa</i>	<i>-Sportska udruga HDL " Kameleon", vanjski suradnici</i>
<i>Suradnici</i>	<i>-odgojitelji i stručno razvojna služba vrtića na razini pripreme djece za program (prije i poslije aktivnosti) i podrške djetetu</i>
<i>Korisnici programa</i>	<i>-djeca polaznici vrtića od 4 – 7 godine, iznimno od 3 godine</i>
<i>Način ostvarivanja programa</i>	<i>-kroz razne sportske aktivnosti u dvorani Dječjeg vrtića prema planu i programu rada HDL " Kameleon", verifikacija od MZO RH -roditelji/skrbnici dodatno plaćaju program – prema cijeni organizatora</i>
<i>Vremenik aktivnosti programa</i>	<i>-od 01.10. do 31.05. u popodnevnim satima, 2x tjedno po 45 minuta</i>
<i>Način vrednovanja</i>	<i>-ankete/upitnici za roditelje, odgojitelje, djecu od strane izvođača -praćenje od strane odgojitelja i stručno – razvojne službe vrtića</i>

Program stručnog usavršavanja

<i>Namjena</i>	<i>-za stručne i ostale djelatnike, kontinuiranost stručnog razvoja</i>
<i>Cilj programa</i>	<i>-stručno usavršavanje usmjereno prema trajnom unapređivanju i osuvremenjivanju prakse -podržavanje razvoja osobnih potencijala i jačanje stručne kompetencije odgojitelja i stručnih suradnika</i>
<i>Nositelji programa</i>	<i>-ravnateljica stručno – razvojna služba: pedagog, defektolog, psiholog, zdravstveni voditelj -odgojitelji po odgojnim skupinama</i>
<i>Suradnici</i>	<i>-vanjski suradnici – prema ponudi stručnih usavršavanja, temi iz GPPR: Agencija za odgoj i obrazovanje, resorno ministarstvo, Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade, Učiteljski fakultet i drugi srodni fakulteti, te udruge i asocijacije – iz ponude seminara,</i>

	<i>predavanja, radionica i drugo</i>
<i>Način ostvarivanja programa</i>	<i>-izrada Plana i programa stručnog usavršavanja, Individualnih planova stručnog usavršavanja – za stručne djelatnike -timski rad -stručni aktivni, radionice, seminari -usavršavanje u ustanovi i izvan ustanove -Odgojiteljsko vijeće</i>
<i>Vremenik aktivnosti</i>	<i>-izrada Individualnih planova stručnog usavršavanja – za stručne djelatnike listopad, realizacija: tijekom pedagoške godine</i>
<i>Način vrednovanja</i>	<i>-prisutnost, motiviranost, primjena u praksi -dokumentiranost -realizacija individualnog plana i programa stručnog usavršavanja -dokumentiranost</i>

Kurikulum Dječjeg vrtića "Krijesnice" je odgojno – obrazovna koncepcija koju čini ukupnost interakcija djece i odraslih u sklopu fizičkog i socijalnog okruženja vrtića, a razvijaju je i sukonstruiraju stručni djelatnici vrtića u suradnji s ostalim djelatnicima.

Usklađuje se s Godišnjim planom i programom rada Dječjeg vrtića "Krijesnice" za tekuću pedagošku godinu, dinamičan je, fleksibilan, i razvojan te samim time promjenjiv s ciljem dobrobiti za dijete rane i predškolske dobi, te njegovog cjelokupnog rasta i razvoja.

Kurikulum Dječjeg vrtića "Krijesnice" tiskan je u 2 originalna primjerka od kojih se jedan čuva u arhivi – tajništvu Vrtića, a drugi je primjerak u ravnateljstvu. Kurikulum će biti objavljen na oglasnoj ploči – zbornica, Krajiška 7a i web stranici Dječjeg vrtića "Krijesnice".

Ravnateljica

Marijana Čičmak